



**Наталья Валерьевна ЕКИМОВА:**

– Погода непредсказуемая: мороз, снег, оттепель, снова мороз. Дороги превратились в каток, и у родителей возникла проблема, как безопасно отправить ребёнка в школу. Во дворе школы №27 дворник чистит от снега большую территорию. А вот работы коммунальных служб мы, к сожалению, не видим: дороги и подходы к учреждениям в целом и к школам в частности не посыпаны, тротуары не расчищены. Все это мы наблюдали в выходные, понедельник, вторник. Хочется задать вопрос властям – кто отвечает за безопасность дорог в зимнее время?

Р. Р.

**Продолжается  
подписка на газету  
«Красное знамя»  
на 2016-й год**

# КРАСНОЕ ЗНАМЯ

Общественно-политическая газета  
Издаётся с 8 января 1931 года

25 НОЯБРЯ 2015 ГОДА, СРЕДА, №87 (11316)

[kasli-gazeta.ru](http://kasli-gazeta.ru)

## Нескучная классика

Интеллектуальная игра показала, что дети читают мало

**Знаете ли вы литературные псевдонимы и фамилии писателей? Сможете угадать литературного героя по портрету, представленному с помощью подсказок и вопросов? Назовёте имя автора по короткому отрывку из его произведения? Возможность проверить свои знания классической и современной литературы предоставили учащимся 7-8 классов сотрудники межпоселенческой центральной библиотеки КМР и Каслинской центральной детской библиотеки, организовав для них увлекательную интеллектуальную игру.**

Библиотекарей поддержали Управление культуры и образования Каслинского муниципального района, а также отдел по делам детей и молодёжи, оказавший помощь в формировании призового фонда.

Литературное лото «Нескучная классика», приуроченное к году литературы, собрало в фойе ДК имени И. М. Захарова 4 команды по 7 человек. Интеллектуальную схватку старшеклас-



**Анастасия Беспалова, ученица 8 «Б» класса школы №27**

ников школ города и района оценивало компетентное жюри. Вопросы разминки и конкурса капитанов не выходили за пределы школьной программы. Участники имели возможность посетить тематические выставки, обзоры по которым проводили сотрудники библиотеки в рамках подготовки к игре. Школы №№ 24, 27 (Касли), № 35 (Маук), №3 (Тюбук) делегировали своих лучших знатоков литературы.

Александра Злоказова, ученица 7 «А» класса школы №24, например, стала недавно призёром районного этапа Всероссийской олимпиады школьников по литературе, заняв 2 место. Саша призналась, что литературу любит, но читает мало – в

основном, программные произведения и поэзию.

– Мне нравятся стихи русских классиков, потому что они проникают в душу, – сказала она.

Ещё один почитатель Пушкина и Лермонтова – Илья Ильичин, одноклассник Саши, охотно декламировал мне наизусть отрывок из своей любимой поэмы «Бородино».

Руслан Хужин, учащийся 7 «Б» класса школы №3, большой любитель фантастики, участия в игре не принимал, но приехал поддержать своих одноклассников, желая им только победы.

Настрой на победу был и у представителей Маукской школы, об этом уверенно заявила перед началом игры капитан команды Зарина Хайруллина. Уверенности, видимо, ей придавали собственные знания, которыми она блеснула в конкурсе капитанов, набрав больше всего очков.

**В** целом игра прошла позитивно, хотя одна из ведущих Ирина Широкова не могла скрыть досады, когда не получала от участников ответов на вопросы из программы по литературе за шестой класс. Лучше всего удались школьникам творческие задания, которые они подготовили заранее, именно за них они получили наибольшее количество баллов.

По результатам всей игры победителем была объявлена команда школы №27. Вторыми были старшеклассники школы №24, а третье место досталось маукским игрокам.

Представитель жюри Наталья Бельшева так прокомментировала итоги литературного лото:

– К сожалению, знание литературы у наших школьников оказалось не на высоте, хотя у ребят было время подготовиться. Хотелось бы, чтобы дети больше читали. Именно для этого мы и проводим подобные мероприятия, цель которых – стимулировать интерес детей и молодёжи к изучению классической и современной литературы.

**Любовь САФАРОВА**



**Команда школы №24 заняла в конкурсе второе место**

▼ ЭХ, ДОРОГИ...

## Первый снегопад — и опять проблемы

**Бездействие дорожной службы по очистке городских и межпоселенческих дорог от обильного снегопада в минувшее воскресенье вызвало у руководства города и района серьёзные претензии к подрядчику. Понедельник и вторник стали настоящим испытанием и для многих каслинцев. Первое, с чем они столкнулись, — снежные заносы во дворах многоквартирных домов и на тротуарах, из-за гололеда работы было не только проблематично, но и опасно.**

В очередной раз глава района Александр Грачев раскритиковал конкурсы по выбору подрядных организаций, где выигрывает та фирма, которая предложит наименьшую сумму за выполнение работ.

– В этом году на конкурс по содержанию автомобильных дорог общего пользования было выставлено 5 млн рублей, – говорит Александр Викторович. – Выиграла фирма ООО «Каслидорстрой», руководит которой Антон Горбунов, снизившая на конкурсе первоначальную цену на 40%, с 5 до 3 млн рублей. Остается только догадываться, на что фирма будет заправлять и ремонтировать технику, а также платить заработную плату рабочим. Или как всегда понадеялись на русское «авось»: пронесет, снега не будет. К сожалению, по закону нельзя требовать от фирмы наличие техники и рабочих.

Проверка межпоселенческих дорог после снегопада, по словам начальника отдела инфраструктуры администрации района Валерия Санникова, показала, что эта организация не должным образом выполняет свои договорные обязательства. Так, вплоть до вечера понедельника не очищенными оставались дороги на Канзафарово, Зырянкуль, на Гаево, Полднево, Кабанское, Шаблиш, Метлино.

– Проехать никуда не смогли, – говорит Валерий Санников. – В Каслях вместо того, чтобы заняться очисткой дорог еще в воскресенье, подрядчик начал их чистить в понедельник в 8 утра, когда снег уже весь прикатал, на дорогах образовалась наледь, колеи. Конкурс ООО «Каслидорстрой» выиграла, контракт заключила, а работы должным образом не выполняются: то ли у подрядчика желания нет, то ли совести.

– Ввиду ненадлежащего исполнения ООО «Каслидорстрой» обязательств, предусмотренных контрактом, мы направили подрядчику требование. Ему грозит штраф в размере 150 тысяч рублей, – добавил специалист этого же отдела Олег Кашапов.

К вечеру понедельника и

во вторник заснеженные дороги из-за оттепели стали на глазах раскисать. Городской общественный транспорт хоть и работал без сбоев, но частенько буксовал в каше из воды и снега. Во вторник глава города Юрий Скулибердин заверил нас, что каслинские дороги и тротуары все-таки начали чистить, после чего займутся их подсыпкой.

По сообщению глав других поселений района, дороги внутри сел расчищаются силами местных ЖЭКом, подрядных организаций или по договору с частными лицами. В Вишневогорске, по словам главы поселения Якова Гусева, коммунальная техника ОАО «Вишневогорский ГОК» дважды выходила в воскресенье на расчистку дорог. В первую очередь были прочищены автобусные маршруты. Но во вторник в редакцию из Вишневогорска позвонила сотрудница транспортного цеха, которая сообщила буквально следующее: «На улицах и во дворах дикий гололед, ничем его не посыпают. Ни ходить, ни ездить невозможно. Бабушки падают, автомобили в кюветах. Для посыпки дорог только гравий крупной фракции. Водители посыпальной машины не берутся его использовать, потому что он портит машину. Нужен песок или хотя бы шлак. Не знаем, к кому обратиться за помощью».

Кстати, прокуратура Челябинска среагировала оперативно, еще утром в понедельник, не дожидаясь жалоб от населения, начала проверку исполнения муниципального контракта по уборке дорог и улиц областного центра.

Между тем, уже в среду маятник погоды качнется в обратную сторону. Температура вернется к минусовым показателям, и, как следствие, – дороги и тротуары могут превратиться в каток. Зимы повторяются, и ситуации на дорогах – тоже. Вспомните начало прошлой зимы, когда на дорогах образовался настоящий коллапс из-за обильного снегопада. Почему же не сделаны выводы? Урок не пошел впредь?

**Людмила НИЧКОВА**

КОРОТКО

**ВЧЕРА.** Глава района встретился с активистами молодёжного движения для того, чтобы обсудить работу Молодёжного совета. В ходе встречи разговор шёл о новых идеях, предложениях, проектах и способах их реализации, о привлечении наиболее активных ребят к деятельности Молодёжного совета. Курировала встречу Лидия Янина, представительница управления молодёжной политики по Челябинской области.

**СЕГОДНЯ.** Сотрудники муниципального учреждения «Гражданская защита Каслинского района» проведут разъяснительные беседы о терроризме, его последствиях и возможных способах защиты от него в школе №27, после чего проверят на тренировке готовность к эвакуации в случае возникновения угрозы теракта произвольно выбранного класса. Днём ранее подобные мероприятия прошли в ЦРБ и в школе №24.

**ЗАВТРА.** В Каслях состоится кустовый обучающий семинар с координаторами антинаркотического Совета общественных (некоммерческих) объединений и движений Челябинской области. Перед координаторами из близлежащих городов северного куста, представителями администраций и секретарями антинаркотических комиссий муниципальных образований выступил начальник Управления ФСКН России по Челябинской области генерал-лейтенант полиции Евгений Савченко.

Р. Р.





## Наш музей участвовал в подготовке уникальной книги

Вчера, 24 ноября, в резиденции губернатора Челябинской области состоялась презентация книги «Южный Урал. Хроника Великой Отечественной. 1941-1945». На встречу была приглашена директор Каслинского историко-художественного музея Валентина Андриянова. В числе других музеев области коллектив Каслинского музея в течение года принимал активное участие в самом масштабном про-

екте последних лет, посвященном истории войны, предоставив из фондов музея редкие документы, фотографии и другие материалы. За содействие в подготовке уникального издания коллектив историко-художественного музея удостоен благодарности губернатора Бориса Дубровского и получил в подарок экземпляр книги.

М. НЕЧАЕВА

### МНЕНИЕ КАСЛИНЦЕВ

# Нужно всем быть начеку

**Российский самолет над Синайским полуостровом взорвался по вине террористов. Очевидным фактом является и серия терактов в Париже, Египте и Афинах. Можно много думать, гадать и предполагать на этот счет, но главное, не оставаться в стороне от этой беды под названием терроризм.**

Жители города Касли также неравнодушны к происходящему. Вот что говорят каслинцы.

#### Екатерина Васильевна ГОРДИЕНКО:

— Никому не дано забирать жизни людей, жизнь дана одна, человек должен распоряжаться сам своей жизнью, и никто не имеет права посягать на эту жизнь! Людей зомбировали так, что они не жалеют даже своей жизни, взрывают сами себя и других. Нет гарантий, что с беженцами из Сирии не проскочили и представители ИГИЛ. Я в политику сильно не лезу, но могу предположить, что ИГИЛ — это проект США, они все затеяли. Нужно действовать, нельзя спокойно смотреть, как эти террористы выкладывают в Интернет видео с отрубленными головами и окровавленными телами мирных людей.

#### Валентина Павловна КОНЮХОВА:

— Мы все следим внимательно за новостями, переживаем, это страшно. Нужно быть бдительными: даже дома стараться лишней раз не открывать двери чужим, сообщать о подозрительных пакетах в нужные инстанции. Терроризм может проникнуть в любую точку, и мы — не исключение. Это общая проблема всех людей на Земле. Я думаю, что запрет на въезд обратно в нашу страну

определенных лиц, уехавших в места возможной вербовки, — мера очень хорошая и ее нужно принять срочно!

#### Юлия:

— Что тут сказать? Все это крайне печально, страдают люди, дети — простое мирное население, а о причинах происходящего я не берусь судить.

#### Татьяна Андреевна ЗАКОЛЯПИНА:

— Однозначно страшно. Терроризм всех может коснуться, а нам в Каслях и Каслинском районе тем более стоит задуматься о безопасности, так как рядом Снежинск и Озерск, там стратегические объекты! Говорить о том, кто на кого взвалил проблемы, трудно, мы — простые люди, не знаем, что там решают наверху.

В настоящее время во всем мире бурно обсуждается то, какие меры стоит предпринимать против терроризма в разных странах, вот что думают простые люди, не имеющие отношения к политике:

— **Нужно всем быть начеку.**

— **Предпринимать конкретные действия в направлении борьбы с радикалами на любом уровне — от малых сел до огромных государств.**

— **Объединяться государствам, несмотря на экономические и политические разногласия.**

— **Закрывать границы или отменять безвизовый режим там, где он есть.**

— **Пропагандировать здоровые ценности, чтобы трудно было произвести их подмену.**

— **Не впадать в панику — это плохой помощник.**

Юлия НУРАТДИНОВА

**П**од председательством главы района Александра Грачева в среду, 18 ноября, прошло внеочередное заседание штаба антитеррористической комиссии.

## Усилить профилактические меры безопасности

Главной темой совещания стали вопросы, касающиеся предпринимаемых мер по противодействию терроризму и экстремизму. Глава района подчеркнул актуальный характер обсуждаемых вопросов, призвал участников совещания укрепить профилактические меры безопасности на объектах социальной сферы, в том числе в местах массового пребывания людей. «Необходимо провести соответствующую профилактическую работу с руководителями учреждений, с собственниками зданий, за которые те отвечают, дать необходимые указания и инструкции. Очень многое зависит от бдительности населения. О любых подозрительных случаях необходимо сразу же сообщать в правоохранительные органы», — отметил Александр Грачев.

В работе заседания, большая часть которого прошла за закрытыми для прессы дверями, приняли участие прокурор Евгений Филатов, и. о. начальника отдела МВД по Каслинскому району Руслан Галиуллин, заместители главы района Вячеслав Горобец и Алексей Горбунов, руководители учреждений и отделов администрации, представители силовых структур.

Людмила НИЧКОВА

### ПОЛИЦИЯ

# Честных людей — больше

Интервью с и.о. начальника отдела МВД РФ по Каслинскому району Русланом Галиуллиным

Руслану Галиуллину 37 лет. Сразу после службы в армии поступил на очное отделение Челябинского института МВД. Окончив институт в звании лейтенанта, Руслан вернулся в Аргаяш, откуда сам родом. Служил в уголовном розыске. Позже был переведен в Кунашак, где дослужился до очередного звания и должности начальника криминальной милиции. Потом было два года учёбы в Московской академии управления, после окончания которой Галиуллин был направлен в Бреды, где до января 2015 года служил в должности начальника отдела. Сегодня подполковник полиции Руслан Галиуллин исполняет обязанности начальника отдела МВД РФ по Каслинскому району.

— **Руслан Темирбаевич, как Вы оцениваете работу Каслинского ОВД как человек, относительно недавно пришедший в местные правоохранительные органы?**

— Имея небольшой опыт работы здесь, я не могу строить долгосрочные прогнозы, но с большой долей уверенности на ближайшие три года могу сказать, что у сотрудников отдела есть всё, чтобы достойно выполнять возложенные на них задачи по охране прав и законных интересов граждан и честно служить на страже закона и своего народа.

Существует такая поговорка: «там, где есть сила права, — нет права силы», и нам, в любом случае, необходимо в первую очередь соблюдать права граждан и презумпцию невиновности. Никто не должен считаться виновным, пока его вина установленным образом в судебном порядке не будет доказана.

Но, тем не менее, преступления совершаются. Если сравни-

вать в динамике по сравнению с прошлым годом, то число зарегистрированных преступлений возросло процентов на тридцать. Это ощутимая цифра. Я не склонен думать, что это какая-то тенденция, что есть какие-то социально-обусловленные причины, связанные с тем, что у людей денег стало меньше или мы работать стали лучше. Для того, чтобы сделать более-менее конструктивные выводы, необходимо провести анализ на протяжении хотя бы трёх лет. Если тенденция роста преступлений будет сохраняться и будут выявлены объективные причины этого, то нам надо будет принимать те или иные меры.

— **«Ваша служба и опасна, и трудна», — так поётся в известной песне. Рабочий день у вас ненормированный. А зарплата у сотрудников полиции достойная?**

— Я не могу говорить за всю Россию, но, если рассматри-



Руслан Галиуллин

вать в масштабах Каслинского района, это очень достойная зарплата, и нашим сотрудникам грех жаловаться. В качестве компенсации предусмотрен дополнительный отпуск в зависимости от стажа службы и федеральные выплаты за ненормированный рабочий день. Работать приходится много, но иначе невозможно было бы выполнять задачи, возложенные на сотрудни-

ков полиции. Права граждан нарушаются и днём, и ночью, реагировать надо безотлагательно. Выработка незамедлительной системы реагирования на поступающие от граждан сообщения о правонарушениях — это как раз одно из направлений, над которым мы сейчас работаем.

— **Вы молоды, имеете уже определенные достижения.**

**Какие планы и перспективы на будущее?**

— На мой субъективный внутренний взгляд — это пока ещё не достижения. Но мотивация есть всегда, она и является основополагающей в успешном исполнении службы. Если человек мотивирован, то он и к делу будет относиться соответственно, качество работы будет выше. Незаинтересованный человек, который не любит свою работу, не станет отдаваться ей полностью, отчего будет страдать и качество самой работы, и права граждан не будут реализовываться в полной мере.

— **Мне кажется, вашу работу трудно любить.**

— Здесь нужен особый настрой. Не каждый это поймёт, но, тем не менее, скажу так: вроде бы и гордиться нечем, но и стесняться тоже нечего. Надо просто честно работать.

— **А Вам приходилось в Вашей практике сталкиваться с нечестными сотрудниками полиции?**

— Лукавить бессмысленно — конечно, приходилось. Но, во всяком случае, вокруг меня всегда было больше честных людей.

— **Это вселяет надежду?**

— Надежда есть всегда.

Любовь САФАРОВА





## Читайте, завидуйте, я — гражданин!

Вчера в актовом зале администрации Каслинского муниципального района состоялось традиционное вручение паспортов. Главный документ страны в торжественной обстановке получили восемь юношей и девушек города и района. Со знаменательным событием ребят поздравили: Елена Халдина, заместитель главы района,

Татьяна Казакова, заместитель отдела по делам детей и молодёжи, Людмила Беляева, начальник ОУФМС России в Каслинском районе, и воспитанники Центра детского творчества. Вместе с паспортами всем новоиспечённым гражданам России были вручены памятные подарки.

Р. РУСТАМОВА

### ▼ АКЦИЯ

## Кладовая Деда Мороза

Отдел по делам детей и молодежи администрации района, а также Молодежный совет дает старт новогодней акции «Кладовая Деда Мороза».

Каждый из нас может внести вклад в Клад Деда Мороза – подарить счастье на Новый год очень нуждающимся в этом деткам!

Объявляем поиск всех, кто готов помочь нам в сборе средств и новогодних подарков (игрушек, сладостей и др.), которые Дед Мороз и Снегурочка с радостью вручат ребенку-инвалиду, а также ребенку, попавшему в трудную жизненную ситуацию в канун нового года.

**Сроки проведения мероприятия: ноябрь – 20 декабря 2015 года.**

Как это сделать? Оказать помощь вы можете следующими способами:

1. Внести пожертвования в боксы, располагающиеся по следующим адресам:

► г.Касли, ул. Советская, д. 35, м-н «Универмаг», 1-й этаж (продуктовый отдел);

► г.Касли, ул.Ленина, 10\1, м-н

«ДИКСИ»;

► г.Касли, ул. Ленина, 59, КРЫТЫЙ РЫНОК (мясной отдел);

► пгт. Вишневогорск, ул. Пионерская, церковь Иоанна Предтечи.

2. Перечислить денежные средства в любом размере на счет благотворительной организации Челябинского областного молодежного общественного движения «Мечта Поколения»:

ИНН 7413013660/КПП 741301001

р/с 40703810208000041630

банк ОАО «Снежинский» г. Снежинска,

к/с 3010181060000000779

БИК 047501799.

При перечислении указать: ДОБРОВОЛЬНОЕ ПОЖЕРТВОВАНИЕ НА УСТАВНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.

3. Принести новогодние подарки (игрушки, сладости и др.) по адресу: г.Касли, ул.Ленина, д. 16, ДК им. И.М. Захарова, централь-



ная вахта, с 08:00 до 20:00.

Чем больше средств мы соберем, тем больше радости подарим детям. У вас еще есть время внести свой вклад, став Дедом Морозом для «особенных» деток.

Мы верим в лучшее и потому просим вас рассказать о нашей идее, поделиться со своими друзьями и родными.

Подарим чудо деткам вместе!

**Т.С. КАЗАКОВА, зам. начальника ОДМ администрации КМР**

### ▼ ОПЕРАЦИЯ

## Ликвидирована деятельность международной наркогруппировки

Лидер и двое активных участников группировки заранее прибыли в Россию из республики Средней Азии. Они оформили документы для проживания, двое преступников, включая лидера группы, успели получить российское гражданство.

В целях прикрытия своей преступной деятельности наркоторговцы официально трудоустроились. Так, 40-летний лидер группы имел в пользовании пассажирскую «Газель», которую использовал как маршрутное такси.

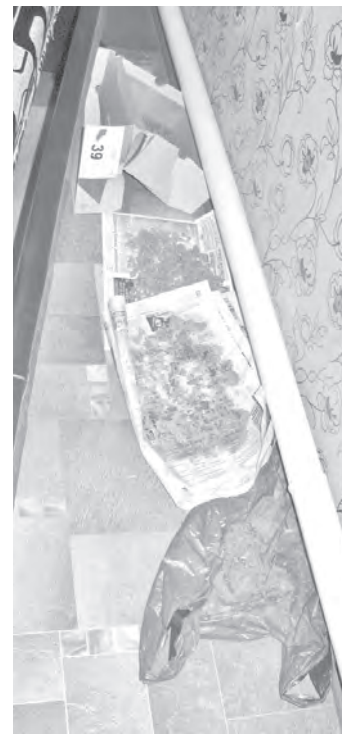
Чтобы избежать разоблачения, преступники сбывали партии афганского героина от 100 граммов и выше только проверенным покупателям из числа мелкооптовых сетевых распространителей наркотиков.

Для задержания преступников была создана межведомственная оперативная группа. Объединив свои усилия с коллегами из ФСБ и таможни, наркополицейские приступили к работе по задержанию преступников. Непосредственно задержание участников этнической наркогруппировки осуществляли сотрудники спецназа УФСКН «Гром».

В ходе проведения операции по обезвреживанию преступников, в процессе их личного досмотра и проведения следственных действий в используемых ими автомобилях, в их коттеджах и квартирах наркополицейские изъяли 910 граммов афганского героина.

Большая часть изъятого наркотика – 720 граммов героина – была обнаружена в коттедже лидера группы, в котором он проживал вместе с беременной гражданской женой.

После задержания главаря группы пояснял, что организовал деятельность



по сбыту героина в России для обеспечения достойной жизни его законной жене и шестерым детям, проживающим на родине.

В результате проведенной операции все участники преступной группы задержаны и арестованы. Им грозит до 20 лет лишения свободы.

Всего с начала года самостоятельно и во взаимодействии с коллегами наркополицейские Челябинской области привлекли к уголовной ответственности 142 лидера 85 преступных группировок.

**ПРЕСС-СЛУЖБА  
УФСКН России  
по Челябинской области**

### ▼ МИГРАЦИОННАЯ СЛУЖБА

## Получите уведомление до 1 января

**Продлен до 1 января 2016 года срок подачи уведомлений гражданами Российской Федерации или их законными представителями либо уполномоченными представителями о наличии гражданства иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право постоянного проживания в иностранном государстве, которые по состоянию на 4 августа 2014 года имели, помимо российского гражданства, гражданство Республики Беларусь, Армении, Азербайджана, Молдавии, Узбекистана, Казахстана, Киргизии, Таджикистана и Туркменистана.**

Не подавший уведомление в связи с нахождением за пределами Российской Федерации в установленном законом срок, обязан подать такое уведомление не позднее тридцати дней со дня въезда в Российскую Федерацию.

За несвоевременную подачу такого уведомления предусмотрено наложение администра-

тивного штрафа на граждан, в том числе прибывших с территории Луганской и Донецкой областей Украины.

В случае подачи уведомления уполномоченным представителем лица, к уведомлению прилагаются копия доверенности, удостоверенной в соответствии с законодательством Российской

Федерации уполномоченного представителя либо копия документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина на территории Российской Федерации и признаваемого Российской Федерацией в этом качестве.

Граждане, приобретшие российское гражданство после 4 августа 2014 года и одновременно имеющие гражданство иностранного государства либо вид на жительство или иной документ, подтверждающий право постоянного проживания в иностранном государстве, уведомления не подают.

**А.В. БОБИНА, ведущий специалист-эксперт отделения УФМС России по Челябинской области в Каслинском районе**

### ▼ ПЕРВЫЙ ЛЁД

## МЧС предупреждает об опасности

**Помните, нельзя забывать о серьезной опасности, которую таят в себе только что замерзшие водоемы. Однако, как всегда, появляются желающие испытать судьбу. Конечно же, в первую очередь в зоне риска находятся дети школьного возраста и рыбаки. Всем им знакомы правила выхода на лёд, но вот соблюдать их многие считают не обязательным.**

Хотелось бы напомнить о том, что для безопасного перехода является лед с зеленоватым оттенком и толщиной не менее 7 см. Если вы всё же оказались на льду, то пользуйтесь оборудованными ледовыми переправами или проложенными тропами, а при их отсутствии убедитесь в прочности льда с помощью палки или палки. Проверять прочность льда ударом ноги опасно.

«Во время движения по льду следует обходить опасные места и участки, покрытые толстым слоем снега. Особую осторожность необходимо проявлять в местах, где быстрое течение, бьют родники, выступают на поверхность кусты, впадают ручьи и вливаются теплые сточ-

ные воды промышленных предприятий. При переходе по льду группами необходимо следовать друг за другом на расстоянии пяти-шести метров» — пояснил государственный инспектор ФКУ «Центр ГИМС МЧС России» Елена Дроздова.

Рыбаки всегда были отдельной категорией людей, скептически относящихся к запрету выхода на тонкий лёд. Неоднократно при первых заморозках можно наблюдать картину, как бывалые рыбаки тихонько крадутся по едва застывшему водоёму и несут с собой доску.

В очередной раз хотелось бы напомнить гражданам: если вы увидите пострадавшего, то, оказывая помощь, приближайтесь к нему ползком, иначе

вы тоже можете провалиться под лёд. Подайте потерпевшему доску, верёвку, шарф или другие предметы за три-пять метров от провала. Когда терпящий бедствие ухватится за поданный предмет, тяните его ползком на берег или на крепкий лёд. Спасая провалившегося, соблюдайте спокойствие и осторожность. О несчастном случае немедленно сообщите в «скорую помощь», службу спасения или государственную инспекцию по маломерным судам для оказания дальнейшей помощи.

«На сегодняшний день сотрудниками Каслинского гарнизона пожарной охраны совместно с государственной инспекцией по маломерным судам проводятся профилактические мероприятия с учащимися образовательных учреждений. Приятно отметить, что школьники неплохо осведомлены о правилах поведения на льду и способах спасения про-



Инспектор проводит профилактическую беседу среди школьников

валившихся под лёд. В скором времени планируется проведение совместного рейда по озёрам с целью предупреждения рыбаков об опасности выхода на лёд», — отмечают сотрудники службы пожаротушения

ФГКУ «8 ОФПС по Челябинской области».

**Э.М. СУЛЕЙМАНОВ,  
ст. помощник начальника  
службы пожаротушения  
ФГКУ «8 ОФПС  
по Челябинской области»**



**ЮБИЛЕЙ**

Каслинский городской Совет ветеранов сердечно поздравляет юбиляров — ветеранов и участников Великой Отечественной войны и локальных войн, тружеников тыла: **Валентину Федоровну Шостак, Анну Григорьевну Шубину, Александра Петровича Белякова, Александра Сергеевича Измоленова.** Желаем здоровья, бодрости, любви и заботы близких.

**А. П. МУХИН, председатель Совета ветеранов**

**ПОКУПАЕМ МАКУЛАТУРУ**

выезд от 300кг  
Тел.: 8-951 25 33 633

**Подать объявление**

о покупке, продаже, обмене, заказать поздравление родным и знакомым вы можете на любом почтовом отделении Каслинского района и в редакции газеты «Красное знамя», г. Касли, ул. Ленина, 55, каб. 17. Тел.: 2-25-76.

**ШУБЫ, ДУБЛЕНКИ, КОЖА мужская, женская**

ОГРОМНЫЙ АССОРТИМЕНТ  
ЦЕНЫ НИЗКИЕ ВЫБОР БОЛЬШОЙ!!!  
МЕНЯЕМ СТАРОЕ НА НОВОЕ!!!

При покупке шубы — подарок на выбор!

В подарок входят носки, пояса из верблюжьей шерсти, также кожаные куртки. Производство Турция!!!

Также в продаже шерстяные носки, пояса из верблюжьей шерсти

26 ноября в ДК "Торнак" (п. Вишневогорск, ул. Советская, 71) с 9.00 до 19.00

**Хронические боли, лишний вес, давление, усталость, кожные проблемы?**

**Московские специалисты проводят полное компьютерное тестирование организма и методическое консультирование по нормализации физиологических процессов.**

Программно-технический комплекс СТАМ выявляет наличие нарушений и скрытые формы заболеваний в сердечно-сосудистой, пищеварительной, бронхо-легочной, нервной, мочеполовой, эндокринной и других системах и их причины.

Безвредно. Подготовки не требуется. Дети с 5 лет.  
Цена 1500 руб. (весь организм). Для пенсионеров, медработников и детей 1400 руб.  
Скидка 20% на корпоративное обслуживание от 5 человек по статье 226 ТК.

**Вас ждут на прием 2 декабря с 9:00 до 17:00 в поликлинике Каслинской ЦРБ, ул. Коммуны, 65 (каб. 317).**

Запись по тел.: 8-(35149) 2-25-03 (регистратура) или 8-926-228-89-27.  
Доп. информация по тел.: 8-926-228-89-27 (г. Москва) - без выходных.  
Сертификат соответствия ГОСТ Р №1171479 от 21.08.2013 г.

Реклама

**Кафе «Радуга» (ул. Ленина, 12/1). Для вас всегда вкусные обеды.**

График работы: пн-пт с 10:00 до 16:00, сб с 10:00 до 13:00, вс – выходной.  
Также принимаем заказы на любые торжественные мероприятия, поминальные обеды.  
Красивый зал! Тел.: 2-25-29, 8-9026149679.

**Обращение к жителям Каслинского района**

**В связи с осложнением обстановки в мире, связанной с проведением террористических актов, призываем вас быть предельно бдительными.**

Сегодня наибольшую реальную угрозу для общества представляет терроризм, стремительный рост которого приносит страдания и гибель большому количеству людей.

Организаторы террористических актов стремятся посеять страх среди населения, дестабилизировать обстановку, нанести ущерб государству, затруднить работу правоохранительных органов.

Усиленно противостоять угрозе терроризма можно только тогда, когда подавляющее большинство граждан владеет основами знаний по предупреждению террористических актов и защите при их возникновении.

Руководство Каслинского муниципального района обращается к вам с убедительной просьбой: Будьте наблюдательны! Только вы способны своевременно обнаружить предметы и людей, сторонних в вашем подъезде, дворе, улице.

Будьте бдительны! Обращайте внимание на поведение окружающих, наличие бесхозных и не соответствующих обстановке предметов.

Наведите порядок в собственном доме: установите железную дверь с домофоном в подъезде, ежедневно проверяйте закрытие подвалов, чердаков и техническихзданий.

Организуйте соседей на дежурство вблизи дома и оказание помощи правоохранительным органам в охране общественного порядка.

Не делайте вид, что ничего не замечаете при опасном поведении попутчиков в транспорте! Вы имеете полное право защищать свой временный дом.

Никогда не принимайте на хранение или для передачи другому лицу предметы, даже самые безопасные.

Обнаружение подозрительного предмета в неподходящем (безлюдном) месте не должно ослабить вашу осторожность. Злоумышленник мог попросту бросить его, испугавшись чего-либо.

Даже если у вас имеется личный опыт общения со взрывчатыми веществами, не пытайтесь манипулировать ими. Самодельные взрыватели бывают сверхчувствительными и изощренно хитроумными.

Не приближайтесь, а тем более не прикасайтесь к подозрительному предмету: это может стоить вам жизни.

Расскажите своим детям о взрывных устройствах.

Научите своих детей мерам безопасности: не разговаривать на улице и не открывать дверь незнакомым, не подбирать бесхозные игрушки, не прикасаться к находкам и т.п.

**В случае обнаружения подозрительного предмета или подозрительных людей: НЕМЕДЛЕННО сообщите ближайшему должностному лицу (водителю транспортного средства, охраннику, дежурному, полицейскому) или ПОЗВОНИТЕ по телефонам «01», «02», «112», по сотовым телефонам «010», «020», «112».**

**В. В. ГОРОБЕЦ, председатель комиссии антитеррористической защищенности**

**★ ОБЪЯВЛЕНИЯ ★**

**ПРОДАМ**

**Недвижимость:**

3-КОМНАТНУЮ КВАРТИРУ, ул. Советская, 29, жил. пл. 58,2 кв.м, 2-й этаж, водонагреватель, счетчики на воду, Интернет, евроокна, межкомнатные двери, ремонт. Тел.: 8-9026029433.

2-КОМНАТНУЮ КВАРТИРУ по адресу: ул. Ленина, 12-35, 52 кв.м, в 9-эт. доме, солнечная сторона с видом на город. Цена 1550000, торг уместен. Тел.: 8-9127957254, в любое время.

2-КОМНАТНУЮ КВАРТИРУ в центре города, 3/5-эт. дома, квартира в хорошем состоянии, потолки натяжные, мебель. Цена договорная, торг при осмотре. Тел.: 8-9823623260, в любое время.

2-КОМНАТНУЮ КВАРТИРУ в 9-эт. доме. Тел.: 8-9617964556.

2-КОМНАТНУЮ КВАРТИРУ, п. Вишневогорск, ул. Клубная, 4. Тел.: 3-61-51, 8-9226336489.

1-КОМНАТНУЮ КВАРТИРУ в с. Багаряк, ул. Комсомольская, 12, 2-й этаж, балкон, евроокна, железная дверь. Звонить вечером по тел.: 8-9227039348.

**СРОЧНО ДОМ** по ул. Дзержинского, жил. пл. 56,7 кв.м, с надворными постройками, два навеса, сарай, баня, вода в доме. Жилой дом расположен на участке 1804 кв.м. Цена договорная. Тел.: 8-9525086598, Екатерина.

ДОМ, ул. Свободы, 19, цена 650 тыс. руб. Звонить после 6 часов вечера по тел.: 8-9049427527.

ДОМ недалеко от центра, пл. 64 кв.м, земли 8,8 соток, есть все: газ, вода, Интернет, гараж, баня, 2 теплицы, плодоносящий сад. Или МЕНЯЮ на 2-комнатную квартиру в центре с вашей доплатой. Цена 2500000 руб. Адрес: ул. Кирова, 77, тел.: 8-9634601977.

ДОМ в с. Тюбук, имеется вода, газовое отопление, сад, огород, баня, хозпостройки. Тел.: 8-9822778055.

ДОМ жилой в п. Береговой, ул. Береговая, 27, около озера, земельный участок 24 сотки, новая баня, скважина, два гаража, две теплицы. Стоимость 800,0 тыс. руб. Тел.: 8-9227563707.

ГАРАЖ капитальный в районе лесхоза, с овощной ямой. Тел.: 8-9518102498.

ГАРАЖ капитальный в поселке Лобашова, недалеко от ГПТУ. Цена 180 тыс. руб. Торг. Тел.: 8-9507226393.

ЗЕМЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК под ИЖС, площадь 1500 кв.м, в г. Касли, ул. Чехова, в сосновом бору, рядом с каналом. Цена договорная. Тел.: 8-9048023747.

**Транспорт:**

«Ниву»-21213, 1999 г. вып. Тел.: 8-9227002795.

«Ниву»-2114, 2001 г. вып., состояние хорошее, цена 140 тыс. руб.; ПРИЦЕП курганский с тентом, 2015 г. вып., большой, цена 35000 руб. Тел.: 8-9525216441.

**СРОЧНО** ВАЗ-217030 (легковой седан), 2008 г. вып., цвет белый, музыка, летняя резина с дисками, автосигнализация, эл. стеклоподъемники, обогрев заднего стекла, эл. регулируемые боковые зеркала, в хорошем состоянии. Тел.: 8-9068916977.

ГАЗ-53, самосвал. Тел.: 8-9088119937.

**Другое:**

ПИЛОМАТЕРИАЛ хвойных пород: доска обрезная от 6000 руб./куб.м (в зависимости от сортности); доска необрезная от 4500 руб./куб.м (в зависимости от сортности); заборник (1800 руб./куб.м), обрезь (300 руб./куб.м), штакетник (9 руб./штука), ДРОВА (квартирник) – 950 руб./куб.м. СТРОЙМАТЕРИАЛЫ: кирпич производства ООО «Кемма», стеновые панели. Возможна доставка по г. Касли. Тел.: 8-9322077898, с 8:00 до 17:00.

ДРОВА колотые, береза, от куба. «ЗИЛ», «Газель». Дешевле только в лесу! Тел.: 8-9227173646.

ДРОВА колотые березовые (льготникам - справка), ОТХОДЫ пиломатериала (сосна, обрезь), ОТСЕВ, щебень, песок, и др. До 2,5 тонн, малогабаритный самосвал. Недорого. Тел.: 8-9026060120.

ДРОВА березовые, колотые. А/м «ЗИЛ», «Газель». Недорого. Быстрая доставка. Тел.: 8-9525190182.

ДРОВА березовые, колотые. На льготу предоставляются документы. Без выходных. Тел.: 8-9227240510, 8-9048053942.

ДРОВА пиленые березовые в любом количестве. Самые низкие цены! Тел.: 8-9525170500.

УГОЛЬ, дрова колотые березовые, отсев, песок, щебень. Возим быстро. Работаем без выходных. Тел.: 8-9517926666.

ОТСЕВ, щебень, песок, камень. Самосвал от 5 до 30 тонн. Любая форма оплаты. Тел.: 8-9124036711.

ПОРОСЯТ. Тел.: 8-9049433926.

ПОРОСЯТ. Тел.: 8-9226369546.

ПОРОСЯТ, 2,5 мес. Тел.: 8-92266992807, 8-9678619525.

ПОРОСЯТ, 2,5 мес. Тел.: +7-9514689091, +7-9227019860.

ГУСЕИ живьем (венгерской породы), 1000 руб./штука. Тел.: 8-9823445723.

СЕНО в рулонах, 250 кг – 600 руб.;

ОВЕС фуражный. Тел.: 8-9049345975.

ЛИНОЛЕУМ полукоммерческий (Майами), Монте Карло, ширина 3 м, 58 кв.м, цена 250 руб./кв.м. Тел.: 8-9227410567.

Имеется в продаже ХОЛОДИЛЬНОЕ ОБОРУДОВАНИЕ (морозильный холодильник «Атлант»), морозильные лари, размеры 1 м, 1,2 м, 1,5 м. Цена договорная. Тел.: 8-9123237186 – Дмитрий.

**КУПЛЮ**

**АВТОВЫКУП ЛЮБЫХ АВТО: исправных, неисправных, битых. Тел.: 8-9080583023.**

БАЛЛОНЫ: кислород, аргон и т.п. от 1500 руб.; пропан 250, аккумуляторы, лом цветных металлов, эл. двигателя. Вывоз. Договор. ОБМЕН. Тел.: 8-9120844888.

МАКУЛАТУРУ, картон, алюминиевую банку, стрейч-пленку, ПЭТ бутылку. Возможен выезд на место. Тел.: 8-9514444694, 8-9517701482.

КОРОВУ доиную, не черно-пеструю (лучше красную), стельную, 2-4 отела, недорого. Тел.: 8-9123054886.

**СДАМ**

2-КОМНАТНУЮ КВАРТИРУ по ул. Лобашова, 131-62, 1-й этаж, частично с мебелью. Тел.: 8-9123154702.

1-КОМНАТНУЮ меблированную КВАРТИРУ в центре города. Тел.: 8-9517977116.

1-КОМНАТНУЮ КВАРТИРУ, 1/5-эт. дома, в районе Лобашова. Тел.: 8-9028617095.

1-КОМНАТНУЮ КВАРТИРУ надлительный срок, пос. Лобашова. Тел.: 8-9630739532.

**СНИМУ**

**СРОЧНО** 1-или 1,5-КОМНАТНУЮ благоустроенную КВАРТИРУ. Наличие ремонта, мебели и интернет-подключения приветствуются! Порядок и своевременная оплата гарантируется. Тел.: 8-9193000959, Ирина.

1-КОМНАТНУЮ КВАРТИРУ в районе Лобашова. Желательно с мебелью, своевременную оплату и порядок гарантирую. Тел.: 8-9517811441.

**МЕНЯЮ**

1-КОМНАТНУЮ КВАРТИРУ в районе Лобашова, 38,8 кв.м, 1/5-эт. дома, лоджия, два коридора, санузлы отдельные, домофон, на жилой дом в районе Лобашова. Тел.: 8-9028617095.

**ТРЕБУЮТСЯ**

ПРОДАВЦЫ-консультанты в отдел «Обувь», напротив автовокзала. Тел.: 8-9222342510.

Кафе «Радуга» приглашает на работу ПЕКАРЯ. Тел.: 2-25-29, 8-9026149679.

**УСЛУГИ**

Установка видеонаблюдения. Тел.: 8-9525025411.

Услуги манипулятора. Г/п, стрела – 3т, 10 м, машина 5т, 6 м. Тел.: 8-9511178408, 8-9123229775.

**МАГАЗИНЫ**

Новое поступление обуви! Распродажа прошлогоднего сезона по старым ценам! М-н «Универмаг», м-н «Перекресток» (2-й этаж, в конце зала), м-н «Обувь». Самый большой выбор в Каслинском районе! Распродажа натуральных дубленок, кожаных курток (вход со стороны автовокзала).

**Магазин «Семья» (ул. Лобашова, 144) приглашает за покупками! Также принимаем заказы на новогодние костюмы.**

**РАЗНОЕ**

**«ВТОРОЙ ШАНС НА СЧАСТЬЕ».** Шенки разных возрастов, различных окрасов, обработаны от паразитов, привиты по возрасту. Отдаем в хорошие и заботливые руки. Звонить по тел.: 8-9227137758, Алена.

Утерянный аттестат 74 АБ № 0044372, выданный в 2011-2012 г. Каслинской средней школой № 27 на имя Кобелева Дмитрия Александровича, считать недействительным.

**«КРАСНОЕ ЗНАМЯ»**

Адрес редакции и издателя: 456830 Челябинская область, г. Касли, ул. Ленина, 55

E-mail: gaz@chel.surnet.ru

Для рекламы: gazetakzreklama@mail.ru

Индекс: 54626

Газета выходит в среду и пятницу

Главный редактор Т. Е. ШУБИНА

Учредители газеты: Администрация Каслинского муниципального района, г. Касли, ул. Ленина, 55; АНО «Редакция газеты «Красное знамя», г. Касли, ул. Ленина, 55; Областное государственное учреждение «Издательский дом «Уберния», г. Челябинск, ул. Революции, 4

Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Челябинской области. Рег. №ПИ №74-01078 от 6 мая 2014 г.

Тел.: 2-23-76, 2-22-75, 2-21-80; факс: 2-25-76.  
Для расчетов: счет 40703810407330000597  
Банк ОАО «Челиндбанк»  
г. Челябинск КПП 740201001  
кор. счет 30101810400000000711  
БИК 047501711 ИНН 7402006679

Отпечатана с оригинал-макета в г. Еманжельинске, ООО «Еманжельинский дом печати», ул. Шахтера, 19, тел.: (8-35138) 2-10-90.  
Дата и время подписания в печать: 24.11.15 г.  
по графику: 14.00 фактически: 13.00  
Тираж 3122 Заказ 2005 Цена свободная.

**Прием объявлений в каб. №11**  
За достоверность фактов и сведений ответственность несут авторы публикаций и рекламодатели. Редакция может не разделять точку зрения автора. При озвучивании или перепечатке ссылка на газету обязательна.





## ОФИЦИАЛЬНЫЙ ОТДЕЛ

**РЕШЕНИЕ** Собрания депутатов Каслинского муниципального района от «17» ноября 2015 года №13

### Об особенностях составления и утверждения проекта бюджета Каслинского муниципального района на 2016 год и о приостановлении действия отдельных пунктов Положения о бюджетном процессе в Каслинском муниципальном районе

Руководствуясь пунктом 59 главы 20 Положения о бюджетном процессе в Каслинском муниципальном районе, утвержденном Решением Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 27 декабря 2011 г. № 177 (с изменениями и дополнениями от 03.04.2014 №387), Собрание депутатов Каслинского муниципального района РЕШАЕТ:

1. Проект бюджета Каслинского муниципального района на 2016 год составляется и утверждается сроком на 1 год.
2. Приостановить до 1 января 2016 года действие пункта 82 главы 27 Положения о бюджетном процессе в Каслинском муниципальном районе, утвержденном Решением Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 27 декабря 2011 г. № 177.
3. Глава Каслинского муниципального района в 2015 году вносит проект решения «О Бюджете Каслинского муниципального района на 2016 год» на рассмотрение Собрания депутатов Каслинского муниципального района не позднее 1 декабря 2015 года.
4. Опубликовать настоящее решение в газете «Красное знамя».
5. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

**Л.А. ЛОБАШОВА, председатель Собрания депутатов Каслинского муниципального района**

**РЕШЕНИЕ** Собрания депутатов Каслинского муниципального района от «17» ноября 2015 года №14

### О внесении изменений и дополнений в Бюджет Каслинского муниципального района на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом Каслинского муниципального района, Решением Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 27.12.2011 № 177 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Каслинском муниципальном районе» (с изменениями и дополнениями от 03.04.2014 №387), Собрание депутатов Каслинского муниципального района РЕШАЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения и дополнения в Бюджет Каслинского муниципального района на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов, утвержденный решением Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 18.12.2014 г. № 445 (с изменениями и дополнениями от 30.12.2014 г. №456, 17.02.2015 г. №462, 07.04.2015 г. №469, 28.05.2015 г. №487, от 04.08.2015 г. № 509, от 04.09.2015 г. №518, от 20.10.2015 г. №11).
2. Направить главе Каслинского муниципального района для подписания и опубликования в газете «Красное знамя» изменения и дополнения, утвержденные в пункте 1 настоящего решения.
3. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

**Л.А. ЛОБАШОВА, председатель Собрания депутатов Каслинского муниципального района**

УТВЕРЖДЕНО  
решением Собрания депутатов  
Каслинского муниципального района  
от «17» ноября 2015 г. №14

### Изменения и дополнения в Бюджет Каслинского муниципального района на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов

Внести в Бюджет Каслинского муниципального района на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов, утвержденным решением Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 18.12.2014 № 445 (с изменениями и дополнениями от 30.12.2014 №456, от 17.02.2015 № 462, от 07.04.2015 № 469, от 28.05.2015 №487, от 04.08.2015 № 509, от 04.09.2015 № 518, от 20.10.2015 № 11) следующие изменения и дополнения:

- 1) подпункт 1 пункта 1 изложить в следующей редакции: «утвердить основные характеристики бюджета Каслинского муниципального района на 2015 год:
  - 1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета Каслинского муниципального района в сумме 919242,7 тыс. рублей, в том числе безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в сумме 653967,6 тыс. рублей;
  - 2) общий объем расходов бюджета Каслинского муниципального района в сумме 940571,3 тыс. рублей;
  - 3) объем дефицита бюджета Каслинского муниципального района в сумме 21328,6 тыс. рублей;
  - 2) подпункт 1.4, 7 пункта 13 изложить в следующей редакции: «1. Утвердить общий объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджетам поселений из бюджета Каслинского муниципального района в 2015 году в сумме 133686,0 тыс. руб., в 2016 году в сумме 19630,0 тыс. руб., в 2017 году в сумме 17039,2 тыс. руб.
4. Утвердить объем иных межбюджетных трансфертов,

передаваемых на исполнение полномочий из бюджета Каслинского муниципального района бюджетам поселений Каслинского муниципального района, на 2015 год в сумме 29897,3 тыс. руб., на плановый период 2016 года в сумме 9556,9 тыс. руб., 2017 года в сумме 7012,5 тыс. руб., согласно приложению 19 и приложению 20 к настоящему решению.

7. Утвердить объем субсидий, передаваемых из бюджета Каслинского муниципального района бюджетам поселений Каслинского муниципального района, на 2015 год в сумме 60846,2 тыс. руб., согласно приложению 21».

3) в приложении №4 внести изменения и дополнения в соответствии с приложением №1 к настоящим Изменениям и дополнениям;

4) в приложении №6 внести изменения и дополнения в соответствии с приложением №2 к настоящим Изменениям и дополнениям;

5) в приложении №9 внести изменения и дополнения в соответствии с приложением № 3 к настоящим Изменениям и дополнениям;

6) в приложении №21 внести изменения и дополнения в соответствии с приложением № 4 к настоящим Изменениям и дополнениям.

**А.В. ГРАЧЕВ, глава Каслинского муниципального района**

«17» ноября 2015 г.

Приложение №1  
к изменениям и дополнениям в Бюджет Каслинского муниципального района на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов, утвержденным решением Собрания депутатов Каслинского муниципального района от «17» ноября 2015 г. №14

### Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на 2015 год (тыс. руб.)

Наименование	Код классификации расходов бюджетов						Сумма 2015
	раздел	подраздел	целевая статья	в и д р а с - хода			
ВСЕГО							+18799.3
Жилищно-коммунальное хозяйство	05	00	000	00	000		+18799.3
Коммунальное хозяйство	05	02	000	00	000		+18799.3
Целевые программы муниципальных образований	05	02	795	00	000		+18799.3
Муниципальная программа « Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства Каслинского муниципального района к работе в зимних условиях 2014-2015 годов»	05	02	795	10	09	000	+18799.3
Межбюджетные трансферты	05	02	795	10	09	500	+18799.3

**А.В. ГРАЧЕВ, глава Каслинского муниципального района**

«17» ноября 2015 г.

Приложение №2  
к изменениям и дополнениям в Бюджет Каслинского муниципального района на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов, утвержденным решением Собрания депутатов Каслинского муниципального района от «17» ноября 2015 г. №14

### Ведомственная структура расходов бюджета Каслинского муниципального района на 2015 год (тыс. руб.)

Наименование	Код классификации расходов бюджетов						Сумма 2015
	ведомство	раздел	подраздел	целевая статья	в и д р а с - хода		
ВСЕГО							+18799.3
Управление строительства и инфраструктуры администрации Каслинского муниципального района	676						+18799.3
Жилищно-коммунальное хозяйство	676	05	00	000	00	000	+18799.3
Коммунальное хозяйство	676	05	02	000	00	000	+18799.3
Целевые программы муниципальных образований	676	05	02	795	00	000	+18799.3
Муниципальная программа «Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства Каслинского муниципального района к работе в зимних условиях 2014-2015 годов»	676	05	02	795	10	09	000
Межбюджетные трансферты	676	05	02	795	10	09	500

**А.В. ГРАЧЕВ, глава Каслинского муниципального района**

«17» ноября 2015 г.

Приложение №3  
к изменениям и дополнениям в Бюджет Каслинского муниципального района на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов, утвержденным решением Собрания депутатов Каслинского муниципального района от «17» ноября 2015 г. №14

### Объем иных межбюджетных трансфертов, передаваемых на исполнение полномочий из бюджета Каслинского муниципального района бюджетам поселений Каслинского муниципального района на плановый на 2015 год тыс. руб.

Наименование	Иные межбюджетные трансферты сельским поселениям Каслинского муниципального района на организацию в границах сельских поселений электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведение, снабжения населения топливом
Береговое сельское поселение	+2994,9
Булзинское сельское поселение	+190,3
Туйукское сельское поселение	+3076,5
Шабуровское сельское поселение	+118,0
Всего	+6379,7

**А.В. ГРАЧЕВ, глава Каслинского муниципального района**

«17» ноября 2015 г.

Приложение №4  
к изменениям и дополнениям в Бюджет Каслинского муниципального района на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов, утвержденным решением Собрания депутатов Каслинского муниципального района от «17» ноября 2015 г. №14

### Объем субсидий, передаваемых из бюджета Каслинского муниципального района бюджетам поселений Каслинского муниципального района в 2015 году

Наименование	Субсидии на реализацию муниципальной программы «Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства Каслинского муниципального района в зимних условиях 2014-2015 гг.»
Каслинское городское поселение	+12419,6
Всего	+12419,6

**А.В. ГРАЧЕВ, глава Каслинского муниципального района**

«17» ноября 2015 г.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ.** Администрация Каслинского городского поселения от 20.11.2015 г. №240

### О назначении и проведении публичных слушаний по проекту бюджета Каслинского городского поселения на 2016 год

На основании Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава Каслинского городского поселения, Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний в Каслинском городском поселении, утвержденном Решением Совета депутатов от 31 августа 2005 года № 25, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания по проекту бюджета Каслинского городского поселения на 2016 год на 09:00 часов 7 декабря 2015 года.
2. Разместить прилагаемый проект нормативного правового акта «О бюджете Каслинского городского поселения на 2016 год» на сайте Каслинского городского поселения <http://www.gorod-kasli.ru> и на информационном стенде, по адресу: г. Касли, ул. Советская, д. 29, администрация Каслинского городского поселения, не позднее 25 ноября 2015 г.
3. Определить место проведения публичных слушаний – Челябинская область, г. Касли, ул. Советская, д. 29, администрация Каслинского городского поселения, кабинет главы города.
4. Установить, что прием письменных предложений по проекту бюджета Каслинского городского поселения на 2016 год осуществляется администрацией Каслинского городского поселения с 25 ноября 2015 г. по 4 декабря 2015 г. включительно, в рабочие дни с 8:30 до 17:00 часов по адресу: город Касли, ул. Советская, д. 29, приемная главы Каслинского городского поселения.
5. Назначить комиссию по проведению публичных слушаний по проекту бюджета Каслинского городского поселения на 2016 год в следующем составе:
  - Скулыбердин Юрий Григорьевич – глава Каслинского городского поселения, председатель комиссии;
  - Дерябин Дмитрий Николаевич – заместитель главы Каслинского городского поселения;
  - Голунова Анна Александровна – начальник общего отдела администрации Каслинского городского поселения, секретарь комиссии;
  - Протозанова Ольга Николаевна – начальник финансово-экономического отдела администрации Каслинского городского поселения;
  - Карагодин Григорий Петрович – начальник отдела городской инфраструктуры администрации Каслинского городского поселения;
  - Никифоров Николай Владимирович – начальник юридического отдела администрации Каслинского городского поселения (по согласованию);
  - Майоров Александр Владимирович – председатель Совета депутатов Каслинского городского поселения (по согласованию).
6. Опубликовать настоящее постановление в газете «Красное знамя».
7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Каслинского городского поселения Дерябина Д.Н.

**Ю.Г. СКУЛЫБЕРДИН, глава Каслинского городского поселения**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ.** Администрация Каслинского городского поселения от 20.11.2015 г. №241

### О назначении проведения публичных слушаний по рассмотрению проекта Программы социально-экономического развития Каслинского городского поселения на 2016-2018 гг.

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в Каслинском городском поселении, утвержденным решением Совета депутатов Каслинского городского поселения от 31.08.2005 г. № 25, Уставом Каслинского городского поселения, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить проведение публичных слушаний по рассмотрению проекта Программы социально-экономического развития Каслинского городского поселения на 2016-2018 гг.
2. Публичные слушания провести 07.12.2015 г. в 11:00 час. по адресу: Челябинская область, г. Касли, ул. Советская, 29, кабинет главы Каслинского городского поселения.
3. Общему отделу администрации Каслинского городского поселения (Голунова А.А.) обеспечить ознакомление с проектом Программы социально-экономического развития Каслинского городского поселения на 2016-2018 гг. с понедельника по пятницу с 8:00 до 13:00 час. и с 14:00 до 17:00 час. (каб №3).
4. Установить срок внесения изменений и дополнений в проект Программы социально-экономического развития Каслинского городского поселения на 2015-2018 гг. не позднее, чем за 2 рабочих дня до даты проведения публичных слушаний.
5. Назначить комиссию по проекту Программы социально-экономического развития Каслинского городского поселения на 2016-2018 гг. в следующем составе:
  - Скулыбердин Юрий Григорьевич – глава Каслинского городского поселения, председатель комиссии;
  - Дерябин Дмитрий Николаевич – заместитель главы Каслинского городского поселения;
  - Голунова Анна Александровна – начальник общего отдела администрации Каслинского городского поселения, секретарь комиссии;
  - Протозанова Ольга Николаевна – начальник финансово-экономического отдела администрации Каслинского городского поселения;
  - Карагодин Григорий Петрович – начальник отдела городской инфраструктуры администрации Каслинского городского поселения;
  - Никифоров Николай Владимирович – начальник юридического отдела администрации Каслинского муниципального района (по согласованию);
  - Майоров Александр Владимирович – председатель Совета депутатов Каслинского городского поселения (по согласованию).
6. Опубликовать настоящее постановление в газете «Красное знамя».
7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Каслинского городского поселения Дерябина Д.Н.

**Ю.Г. СКУЛЫБЕРДИН, глава Каслинского городского поселения**

**РЕШЕНИЕ** Совета депутатов Огневского сельского поселения от 13 ноября 2015 г. № 5

### О порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования и порядке избрания Советом депутатов Огневского сельского поселения главы муниципального образования Огневское сельское поселение из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса

На основании Федерального Закона от 12.06.2002г. № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Закона Челябинской области от 2.06.2015г. № 174-ЗО «О выборах депутатов представительных органов и глав муниципальных образований в Челябинской области», Совет депутатов Огневского сельского поселения РЕШИЛ:

Утвердить прилагаемое Положение о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования и порядке избрания Советом депутатов Огневского сельского поселения главы муниципального образования Огневское сельское поселение из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса.

Опубликовать настоящее решение в газете «Красное знамя».

Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Т.В. ДОРОГИНА, председатель Совета депутатов Огневского сельского поселения**

Приложение  
к решению Совета депутатов  
Огневского сельского поселения  
№ 5 от 13 ноября 2015 г.

### Положение о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования и порядке избрания Советом депутатов Огневского сельского поселения главы муниципального образования Огневское сельское поселение Каслинского района Челябинской области из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса

**1. Общие положения**  
1.1. Настоящее Положение определяет порядок проведения конкурса на замещение должности главы муниципального образования Огневское сельское поселение (далее - глава поселения).

1.2. Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 21 год, владеющие государственным языком Российской Федерации, отвечающие требованиям, предъявляемым к кандидату на должность главы района Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Законом Челябинской области от 2 июня 2015 г. № 174-ЗО «О выборах депутатов представительных органов и глав муниципальных образований в Челябинской области» и настоящим Положением (далее - кандидаты).

1.3. При проведении конкурса кандидаты имеют равные права.

#### 2. Цель проведения и назначение конкурса

2.1. Целью конкурса является отбор на альтернативной основе кандидатов, наиболее подготовленных для замещения должности главы поселения, из числа граждан, представивших документы для участия в конкурсе, на основании их

способностей, профессиональной подготовки, стажа и опыта работы, а также иных качеств, выявленных в результате проведения конкурса.

2.2. Решение о проведении конкурса принимается Советом депутатов Огневского сельского поселения Челябинской области (далее – Совет депутатов). Информационное сообщение о проведении конкурса, его условий, дате, времени и месте проведения публикуется Советом депутатов в газете «Красное знамя» не позднее, чем за 20 дней до дня проведения конкурса.

2.3. В случае досрочного прекращения полномочий главы поселения по любому основанию, установленному федеральным законодательством, конкурс объявляется Советом депутатов в течение 15 календарных дней со дня прекращения полномочий главы поселения.

#### 3. Условия конкурса

3.1. Каждый гражданин Российской Федерации независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений и принадлежности к общественным объединениям имеет право на

6 стр. ►



участие в конкурсе.  
3.2. Не допускаются к участию в конкурсе граждане, указанные в статье 4 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

3.3. Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в конкурсную комиссию (далее - комиссия) в сроки, указанные в объявлении комиссии о приеме документов для участия в конкурсе, следующие документы:  
1) личное заявление (приложение № 1);  
2) две фотографии размером 3 x 4 см.;  
3) собственноручно заполненную и подписанную анкету (приложение № 2);  
4) паспорт и копию паспорта;

5) документы, подтверждающие стаж работы: трудовую книжку и копию трудовой книжки, заверенную по месту работы или нотариально, или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;  
6) документ об образовании и копию документа об образовании;

7) другие документы или их копии, характеризующие его профессиональную подготовку, характеристики, награды, рекомендации (предоставляются по желанию кандидата).  
8) письменное согласие на обработку своих персональных данных в порядке, предусмотренном статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (приложение № 3);

Копии документов представляются кандидатами одновременно с подлинниками, которые возвращаются заявителю после сверки с ними копий документов. Сверенные с подлинниками копии документов заверяются секретарем конкурсной комиссии.

3.4. В случае нарушения срока представления документов, указанного в пункте 5.2. настоящего Положения, или представления документов не в полном объеме в приеме заявления об участии в конкурсе отказывается.

3.5. До начала конкурса кандидат вправе представить письменное заявление о снятии своей кандидатуры.

3.6. Секретарь комиссии, принимая документы, в присутствии заявителя сверяет наличие документов, приложений к заявлению, с их перечнем, указанным в заявлении, возвращает заявителю подлинники указанных документов, а также выдает заявителю копию заявления с отметкой о дате и времени приема документов.

3.7. Кандидат подает заявление в комиссию одновременно с приложением вышеуказанных документов в подлинниках и копиях.

3.8. Принятые документы для участия в конкурсе регистрируются в специальном журнале.  
О приеме документов претенденту на участие в конкурсе секретарем комиссии выдается расписка с описью принятых документов.

3.9. Заявления кандидатов и приложенные к ним документы (копии документов) хранятся у секретаря комиссии с соблюдением требований по хранению персональных данных. Представленные гражданином сведения подлежат проверке.

3.10. Кандидатам на должность главы муниципального образования Огневское сельское поселение предъявляются следующие требования:

- наличие высшего профессионального образования;
- стаж работы на руководящих должностях в сфере финансов и частного предпринимательства, права, промышленного производства, иных отраслях экономики или социальной сферы не менее пяти лет, либо стаж муниципальной или государственной службы соответственно на высших или главных муниципальных (государственных) должностях муниципальной (государственной) службы не менее пяти лет, либо стаж работы на постоянной основе на выборных муниципальных (государственных) должностях не менее срока исполнения полномочий;

3.11. Не имеет права участвовать в конкурсе:

- 1) признанный недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;
- 2) осужденный когда-либо к лишению свободы за совершение тяжких и (или) особо тяжких преступлений;
- 3) подвергнутый административному наказанию за совершение административных правонарушений, предусмотренных статьями 20.3 и 20.29 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, если рассмотренные документы комиссией состоит до окончания срока, в течение которого лицо считается подвергнутым административному наказанию;
- 4) имеющий гражданство иностранного государства;
- 5) не достигший возраста 21 год.

3.12. Кандидат не допускается к участию в конкурсе по следующим основаниям:  
1) несвоевременное или неполное представление документов, поданных в нарушение условий настоящего Положения.  
2) представление в конкурсную комиссию подложных документов, недостоверных или неполных сведений;  
3) в случае несоответствия кандидата требованиям установленного пунктом 3.10. настоящего Положения.

**4. Конкурсная комиссия**

4.1. Конкурс по отбору кандидатов на должность главы муниципального образования Огневское сельское поселение проводит конкурсная комиссия (далее по тексту – конкурсная комиссия), которая непосредственно осуществляет подготовку и проведение конкурса.

4.2. Для проведения конкурса Советом депутатов формируется конкурсная комиссия, состоящая из 8 членов. Половина членов конкурсной комиссии назначается Советом депутатов, а другая половина – Собранием депутатов Каслинского муниципального района.

Конкурсная комиссия формируется на срок проведения конкурса.  
4.3. Основными задачами конкурсной комиссии при проведении конкурса по отбору кандидатов на должность главы муниципального образования Огневское сельское поселение являются:

- обеспечение соблюдения равных условий конкурса для каждого из кандидатов;
- рассмотрение документов, представленных на конкурс; выработка согласованного мнения по кандидатурам, представившим документы для участия в конкурсе;
- определение кандидатуры на должность главы муниципального образования Огневское сельское поселение, представляемых в Совет депутатов муниципального образования Огневское сельское поселение;

4.4. Членами конкурсной комиссии не могут быть:  
1) лица, не имеющие гражданства Российской Федерации;  
2) граждане, признанные решением суда, вступившим в законную силу, недееспособными, ограниченно дееспособными;

- 3) супруги и близкие родственники кандидатов, близкие родственники супругов кандидатов (родители, братья, сестры, сыновья, дочери, а также братья, сестры, родители и дети супругов);
- 4) лица, которые находятся в непосредственном подчинении у кандидатов (под непосредственным подчинением в настоящем Порядке понимаются служебные отношения между руководителем (кандидатом) на должность главы муниципального образования Огневское сельское поселение и подчиненным (членом конкурсной комиссии), при которых руководитель обладает в отношении подчиненного властно-распорядительными полномочиями, то есть имеет право приема на работу и увольнения подчиненного или в пределах должностных полномочий вправе отдавать ему приказы, распоряжения и указания, обязательные для исполнения, поощрять и применять дисциплинарные взыскания);
- 5) лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

При выявлении оснований, указанных в настоящем пункте, орган, назначивший члена конкурсной комиссии, принимает решение об исключении его из состава конкурсной комиссии и назначает члена комиссии вместо выбывшего.  
4.5. Конкурсная комиссия считается сформированной со дня вступления в силу решения Совета депутатов об утверждении половины состава членов конкурсной комиссии, а так же со дня вступления соответствующего решения Собрания депутатов Каслинского муниципального района об утверждении другой половины состава конкурсной комиссии.

4.6. Конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и иных членов комиссии. Председатель, заместитель председателя, секретарь комиссии избираются на первом заседании комиссии большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии. Первое заседание комиссии проводится не позднее 3 дней со дня формирования конкурсной комиссии.

4.7. Деятельность комиссии осуществляется коллегиально, на безвозмездной основе. Формой деятельности комиссии являются заседания. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от установленной численности комиссии.  
В случае невозможности исполнения обязанностей членами комиссии и неправомочности состава комиссии Совет депутатов назначает в соответствии с пунктом 4.2. настоящего Положения новые кандидатуры для включения в состав комиссии.

4.8. Решения комиссии принимаются открытым голосованием ее членов, присутствующих на заседании, и считаются принятыми, если за него проголосовало большинство членов комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии.  
Решения конкурсной комиссии оформляются в письменном виде и подписываются всеми членами комиссии, присутствующими на заседании.

**4.9. Председатель комиссии:**

- осуществляет общее руководство работой конкурсной комиссии
- распределяет обязанности между членами конкурсной комиссии, контролирует исполнение решений
- представляет комиссию во взаимоотношениях с кандидатами, органами государственной власти, органами местного самоуправления, организациями, общественными объединениями, средствами массовой информации и гражданами;
- созывает заседания комиссии;
- ведет заседания комиссии;
- определяет порядок работы комиссии;
- подписывает протоколы, решения, иные документы комиссии;
- оглашает на заседании Совета депутатов принятое по результатам конкурса решение комиссии;
- представляет по результатам конкурса Совету депутатов кандидатов на должность главы поселения.

4.10. Заместитель председателя комиссии исполняет обязанности председателя комиссии во время его отсутствия, а также выполняет по поручению председателя конкурсной комиссии иные полномочия.  
4.11. Секретарь конкурсной комиссии обеспечивает организацию деятельности конкурсной комиссии, ведет протоколы заседания комиссии, подготавливает проекты решений комиссии и обеспечивает их подписание членами комиссии, уведомляет в соответствии с настоящим Положением участников конкурса о принятых комиссией решениях, ведет делопроизводство, принимает поступающие в конкурсную комиссию заявления и документы, проверяет правильность их оформления, сверяет подлинники и копии документов, регистрирует, готовит их для рассмотрения на заседании конкурсной комиссии, подписывает совместно с председателем протоколы заседаний конкурсной комиссии.

Члены конкурсной комиссии участвуют в ее заседаниях лично и не вправе передавать свои полномочия другому лицу.

4.12. Члены конкурсной комиссии имеют право: одновременно, не позднее чем за два дня до заседания конкурсной комиссии, получать информацию о планируемом заседании конкурсной комиссии; знакомиться с документами и материалами, связанными с проведением конкурса; выступать на заседаниях конкурсной комиссии, вносить предложения по вопросам, отнесенным к компетенции конкурсной комиссии; задавать вопросы кандидатам во время проведения конкурса; голосовать на заседаниях конкурсной комиссии.

4.13. Материально-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляется администрацией муниципального образования Огневское сельское поселение Каслинского района Челябинской области.

4.14. После избрания Советом депутатов главы муниципального образования Огневское сельское поселение все документы конкурсной комиссии, сформированные в дело, в течение 5 календарных дней передаются в организационный отдел администрации муниципального образования Огневское сельское поселение.

4.15. Полномочия конкурсной комиссии прекращаются на следующий день после избрания Советом депутатов главы муниципального образования Огневское сельское поселение.

4.16. В случае досрочного прекращения полномочий главы поселения по любому основанию, установленному федеральным законодательством, конкурсная комиссия создается Советом депутатов не позднее 3 календарных дней со дня принятия решения Советом депутатов об объявлении конкурса на должность главы поселения.

**5. Порядок проведения конкурса**

5.1. Конкурс объявляется решением Совета депутатов, этим же решением Совет депутатов утверждает информационное сообщение о проведении конкурса.

Указанное решение должно быть опубликовано не позднее, чем за 20 дней до дня проведения конкурса. Одновременно с решением об объявлении конкурса Советом депутатов публикуется информационное сообщение, утвержденное решением Совета депутатов о приеме документов для участия в конкурсе, содержащее:

- дату, время и место проведения конкурса;
- условия конкурса;
- квалификационные требования к кандидатам;
- перечень документов, подлежащих представлению в комиссию;
- адрес места приема документов, необходимых для участия в конкурсе;
- срок представления документов кандидатами;
- номер контактного телефона для получения справочной информации.

Данная информация публикуется в газете «Красное знамя» и размещается на официальном сайте администрации муниципального образования Огневское сельское поселение в сети Интернет.

5.2. Срок подачи заявлений на участие в конкурсе и представления необходимых документов составляет 15 календарных дней с момента публикации информационного сообщения о его проведении.

5.3. В случае, если для участия в конкурсе подано одно заявление, то конкурс считается несостоявшимся, в таком случае Совет депутатов в течение 5 календарных дней принимает решение об объявлении нового конкурса.

5.4. Проведению конкурса предшествует процедура допуска кандидатов к участию в конкурсе.  
Процедура допуска кандидатов к участию в конкурсе проводится без участия участников конкурса.

5.5. Процедура допуска кандидатов к участию в конкурсе проводится конкурсной комиссией после окончания срока приема документов от граждан для участия в конкурсе. Процедура допуска кандидатов к участию в конкурсе проводится конкурсной комиссией в любое время, определяемое решением ее председателя, следующее после окончания срока приема документов от граждан для участия в конкурсе и до даты начала проведения конкурса.

При проведении процедуры допуска граждан к участию в конкурсе конкурсная комиссия проверяет документы, поданные ими на комплектность, достоверность и соответствие требованиям законодательства и настоящего Положения. В случае установления в ходе проведения процедуры допуска кандидатов к участию в конкурсе обстоятельств, препятствующих в соответствии с федеральными законами, законами Челябинской области, Уставом муниципального образования Огневское сельское поселение, настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами муниципального образования Огневское сельское поселение, для избрания Советом депутатов гражданина на должность главы муниципального образования, он недопускается к участию в конкурсе.

В случае соответствия представленных гражданином документов требованиям законодательства и настоящего Положения и отсутствия фактов подачи им недостоверных сведений или подложных документов, он допускается конкурсной комиссией к участию в конкурсе.

По результатам проведения процедуры допуска кандидата к участию в конкурсе, конкурсная комиссия принимает решение о допуске (отказе в допуске), которое подписывается всеми присутствующими при вынесении решения членами конкурсной комиссии.

Решение конкурсной комиссии о допуске (отказе в допуске) кандидата к участию в конкурсе, кандидат получает самостоятельно у секретаря конкурсной комиссии по месту указанному в информационном сообщении для приема заявлений и документов на конкурс, в течение 3 рабочих дней со дня принятия конкурсной комиссией решения.

В случае, если кандидат при подаче заявления указал номер контактного телефона и адрес своей электронной почты, а так же в случае наличия технической возможности, секретарь конкурсной комиссии извещает кандидата по телефону о принятом решении, либо направляет кандидату отсканированную копию решения конкурсной комиссии.

В случае, если ни один из кандидатов не допущен к участию в конкурсе, конкурсная комиссия на своем заседании рассматривает вопрос о признании конкурса на замещение должности главы муниципального образования Огневское сельское поселение несостоявшимся, и направляет свое решение в Совет депутатов для принятия Советом депутатов решения о признании конкурса несостоявшимся по соответствующим основаниям.

5.6. Конкурс проводится в форме собеседования с кандидатами.  
В ходе собеседования комиссия осуществляет оценку профессиональных и личностных качеств кандидатов, их видения развития муниципального образования Огневское сельское поселение. Оценка результатов собеседования проводится комиссией в отсутствие кандидатов путем определения не менее двух кандидатов, наиболее полно представивших ответы на заданные вопросы.

5.7. Комиссия осуществляет конкурсный отбор кандидатов для представления Совету депутатов путем голосования; порядок принятия решения конкурсной комиссией установлен пунктом 4.8. настоящего Положения.

5.8. Результат конкурса оформляется решением конкурсной комиссии, которое подписывается всеми присутствующими при вынесении решения членами конкурсной комиссии.

5.9. Присутствие участников конкурса на конкурсе является обязательным. Факт неявки участника конкурса на заседание конкурсной комиссии в день проведения конкурса рассматривается как отказ от участия в конкурсе.

**6. Направление конкурсной комиссией**

решения по результатам конкурса в Совет депутатов  
6.1. Для принятия Советом депутатов решения об избрании кандидата на должность главы поселения комиссия представляет Совету депутатов не менее двух кандидатов, показавших наилучшие результаты, выявленные в ходе конкурса, и соответствующих требованиям, предъявляемым для замещения должности главы поселения.

6.2. Решение конкурсной комиссии направляется в Совет депутатов в течение 2 рабочих дней со дня его принятия.

**7. Избрание Советом депутатов Огневского сельского поселения главы муниципального образования Огневское сельское поселение Каслинского района Челябинской области из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса**

7.1. Глава муниципального образования избирается на заседании Совета депутатов из числа кандидатов, представленных Совету депутатов конкурсной комиссией по результатам конкурса путем открытого голосования.  
7.2. Каждому кандидату предоставляется право для краткого изложения своих биографических данных.  
7.3. Депутаты имеют право задавать вопросы кандидатам, высказывать свое мнение, выступать в поддержку или против кандидата.

7.4. Обсуждение кандидатур прекращается по решению председателя Совета депутатов.  
7.5. Совет депутатов не позднее 2 рабочих дней со дня поступления решения комиссии о результатах конкурса должен рассмотреть на своем заседании допущенные конкурсной

комиссией кандидатуры на должность главы поселения и открытым голосованием принять решение об избрании главы поселения. Избранным считается кандидат, за которого проголосовало большинство от установленной численности депутатов.

7.6. Результаты голосования депутатов оформляются решением Совета депутатов об избрании главы муниципального образования, указанное решение подписывается председателем Совета депутатов в день принятия Советом депутатов решения.

7.7. Решение об избрании Главы муниципального образования Огневское сельское поселение в течение 2 дней вручается избранному главе поселения на заседании Совета депутатов с приложением представителей общественности и жителей Огневского сельского поселения

7.8. В случае, если кандидаты на должность главы поселения набрали одинаковое количество голосов, производится повторное голосование депутатами Совета депутатов по кандидатам, набравшим одинаковое количество голосов.  
7.9. В случае, если ни один из кандидатов не набрал большинства голосов от установленной численности депутатов, производится повторное голосование депутатами Совета депутатов по двум кандидатам, получившим в ходе голосования наибольшее количество голосов депутатов.

7.10. В случае, если при повторном голосовании по любому из оснований установленных пунктами 7.9. и 7.10. настоящего Положения, ни один из кандидатов на должность главы поселения не набрал большинства голосов от установленной численности депутатов, Совет депутатов принимает решение о признании конкурса несостоявшимся и о повторном проведении конкурса.  
7.11. Глава поселения вступает в должность с момента принятия решения Совета депутатов об избрании главы поселения.

Приложение № 1 к Положению

Наименование конкурсной комиссии \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. заявителя)  
контактный телефон \_\_\_\_\_

Заявление

Прошу допустить меня к участию в конкурсе на замещение должности главы муниципального образования Огневское сельское поселение Каслинского района Челябинской области, назначенном в соответствии с решением Совета депутатов Огневского сельского поселения от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_. С порядком проведения и условиями конкурса ознакомлен.

Подтверждаю, что сведения, содержащиеся в представленных мною документах, достоверны. В случае избрания меня на должность главы муниципального образования Огневское сельское поселение Каслинского района Челябинской области, обязуюсь дать согласие на прохождение процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную тайну и иную охраняемую законом тайну, а также в двухнедельный срок сложить полномочия и прекратить деятельность, не совместимую со статусом главы муниципального образования Огневское сельское поселение.

Приложения к заявлению (копии документов указанные в 3.3. настоящего Положения):

- 1. \_\_\_\_\_
- 2. \_\_\_\_\_
- 3. \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Подпись \_\_\_\_\_

Приложение № 2 к Положению

АНКЕТА (заполняется собственноручно)

Место для фотографии (4 см x 6 см)

1. Фамилия _____	
2. Имя _____	
3. Отчество _____	
4. Если изменяли фамилию, имя или отчество, то укажите их, а также дату, где и по какой причине	
5. Год, число, месяц и место рождения (село, деревня, город, район, область, край, республика)	
6. Паспорт (номер, серия, кем и когда выдан)	
7. Имеете ли Вы заграничный паспорт (номер, серия, кем и когда выдан)	
8. Семейное положение (если вступали в брак, то укажите, с кем, когда и где, в случае развода – когда развелись)	
9. Гражданство (если изменяли, то укажите, когда и по какой причине, прежнее гражданство, если имеете гражданство другого государства – укажите)	
10. Образование (когда и какие учебные заведения окончили, форма обучения, номера дипломов, специальность по диплому)	
11. Оформлялся ли Вам ранее допуск к государственной тайне (в какой организации, когда и по какой форме)	
12. Ходатайствовали ли Вы о выезде (въезде) на постоянное место жительства в другое государство (когда и в какое)	
13. Были ли Вы за границей (где, когда и с какой целью)	
14. Были ли Вы и Ваши близкие родственники судимы (когда и за что)	
15. Отношение к воинской обязанности и воинское звание, в каком военном комиссариате состоите на воинском учете	

14. Выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая учебу в высших и средних учебных заведениях, военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и т.п.)

Месяц и год поступления	Должность с указанием наименования организации	Адрес организации (фактический, юридический, в т.ч. за границей)

15. Ваши родственники: жена (муж), в том числе бывшие, отец, мать, усыновители, усыновленные, полнородные и неполнородные (имеющие общих отца или мать) братья и сестры, дети

Степень родства	Фамилия, имя и отчество	Число, месяц, год и место рождения, гражданство	Место работы, должность	Адрес места жительства, а также откуда и когда прибыл

16. Если родственники проживали на территории одного субъекта Российской Федерации, сведения о том, откуда и когда они прибыли, не указываются.  
17. Если родственники изменяли фамилию, имя, отчество, то необходимо указать их прежние фамилию, имя, отчество.  
18. Если родственники проживали на территории одного субъекта Российской Федерации, сведения о том, откуда и когда они прибыли, не указываются.

16. Имеются ли у Вас близкие родственники, постоянно проживающие (проживавшие) за границей (в том числе в связи с работой либо обучением). Укажите фамилию, имя, отчество, степень родства, период проживания за границей:

17. Места Вашего проживания (в случае переездов – адреса в других республиках, краях, областях).

Период проживания	Адрес проживания и регистрации

18. Дополнительные сведения: государственные награды, участие в выборах представительных органах, а также другая информация, которую желаете сообщить о себе: \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Подпись \_\_\_\_\_

Фотография и сведения, изложенные в анкете, соответствуют представленным документам. Пояснение. В случае отсутствия места для полного ответа прикладываются дополнительные листы с указанием соответствующих пунктов. После заполнения они заверяются в порядке, установленном для завершения анкеты.

Приложение № 3 к Положению

Наименование конкурсной комиссии \_\_\_\_\_

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

даю согласие в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку и использование моих персональных данных, содержащихся в поданных мною в конкурсную комиссию документах, с целью всесторонней проверки представленных мною сведений.  
1. Дата рождения: \_\_\_\_\_ (число, месяц, год)



2. Документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_  
(наименование, серия и номер документа, кем и когда выдан)

3. Адрес постоянного места жительства: \_\_\_\_\_

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден (предупреждена).  
Настоящее заявление действует на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Отзыв заявления осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 2015 г.

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (подпись)

**РЕШЕНИЕ** Совета депутатов Огневского сельского поселения от 13 ноября 2015 г. №6

### О внесении изменений и дополнений в Положение об установлении земельного налога на территории Огневского сельского поселения, утвержденного решением Совета депутатов от 19.11.2010 г. № 33

Руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Налоговым кодексом РФ,

- Совет депутатов Огневского сельского поселения Решает:
- Внести следующие изменения и дополнения в Положение об установлении земельного налога на территории Огневского сельского поселения, утвержденного решением Совета депутатов от 19.11.2010 г. № 33:
    - 1.1. Дополнить пункт 6 п.п. 4 следующего содержания:
      - 4) крестьянско-фермерские хозяйства, расположенные и зарегистрированные на территории Огневского сельского поселения
    2. Администрации Огневского сельского поселения опубликовать (обнародовать) настоящее решение.
    3. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования (обнародования).

**Т.В. ДОРОГИНА, председатель Совета депутатов Огневского сельского поселения**

**РЕШЕНИЕ** Совета депутатов Каслинского городского поселения от 19 ноября 2015 г. № 17

### О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов Каслинского городского поселения от 25.12.2014 года № 36 «О бюджете Каслинского городского поселения на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов»

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Решением Совета депутатов Каслинского городского поселения «О бюджете Каслинского городского поселения на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов», Уставом Каслинского городского поселения, Положением о бюджетном процессе Каслинского городского поселения, Совет депутатов РЕШАЕТ:

1. Утвердить изменения и дополнения в Бюджет Каслинского городского поселения на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов, утверждённый решением Совета депутатов Каслинского городского поселения от 25.12.2014 года № 36 «О бюджете Каслинского городского поселения на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов» (с изменениями и дополнениями от 26.02.2015 г. № 381, от 26.03.2015 г. № 388, от 30.04.2015 г. № 393, от 28.05.2015 г. № 404, от 21.07.2015 г. № 415, от 31.07.2015 г. № 416, от 08.09.2015 г. № 424, от 29.10.2015 г. № 8, от 19.11.2015 г. № 17).
2. Направить главе Каслинского городского поселения для подписания и опубликования в газете «Красное знамя» изменения и дополнения, утвержденные в пункте 1 настоящего решения.
3. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

**А.В.МАЙОРОВ, председатель Совета депутатов Каслинского городского поселения**

УТВЕРЖДЕНО  
решением Совета депутатов  
Каслинского городского поселения  
от «19» ноября 2015 г. № 17

### Изменения и дополнения в Бюджет Каслинского городского поселения на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов

Внести в бюджет Каслинского городского поселения на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов, утверждённый решением Совета депутатов Каслинского городского поселения от 25.12.2014 года № 36 «О бюджете Каслинского городского поселения на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов», внести следующие изменения и дополнения:

1. Подпункт 1 пункта 1 изложить в следующей редакции:
 

«утвердить основные характеристики бюджета Каслинского городского поселения на 2015 год:»

  - 1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета Каслинского городского поселения в сумме 47 808,6 тыс. рублей, в том числе безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в сумме 4 625,0 тыс. рублей;
  - 2) общий объем расходов бюджета Каслинского городского поселения в сумме 53 772,6 тыс. рублей;
  - 3) объем дефицита бюджета Каслинского городского поселения в сумме 5 964,0 тыс. рублей;
2. Приложение 1 изложить в новой редакции (приложение 4 к настоящему решению);
3. Приложение 2 изложить в новой редакции (приложение 6 к настоящему решению);
4. Ответственность за исполнением настоящего решения возложить на начальника финансово-экономического отдела администрации Каслинского городского поселения (Протозанова О.Н.).
5. Контроль исполнения настоящего решения поручить постоянной комиссии по бюджету, экономической политике, природопользованию и земельным отношениям (Егоров А.Ю.).
6. Опубликовать настоящее решение в газете «Красное знамя».
7. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

**Ю.Г. СКУЛЫБЕРДИН, глава Каслинского городского поселения**

Приложение 1  
к Изменениям и дополнениям в Бюджет  
Каслинского городского поселения  
«О внесении изменений и дополнений  
в решение о бюджете Каслинского городского  
поселения на 2015 год и на плановый  
период 2016 и 2017 годов»  
от «19» ноября 2015 г. № 17

Приложение 4  
к решению Совета депутатов  
Каслинского городского поселения  
«О внесении изменений в бюджет Каслинского  
городского поселения на 2015 год  
и на плановый период 2016 и 2017 годов»  
от «25» декабря 2014 г. № 368

### Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов на 2015 год

(тыс.руб.)

Наименование	Код классификации расходов бюджетов					Сумма 2015
	раздел	подраздел	целевая статья	в	И Д расхода	
<b>ВСЕГО</b>						53 772,6
Общегосударственные вопросы	01	00	000	00	000	13 197,8
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	000	00	000	952,2
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	02	002	00	000	952,2
Глава муниципального образования	01	02	002	03	02	121
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	002	03	02	121
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти представительных органов муниципальных образований	01	03	000	00	000	2 284,9
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	03	002	00	000	2 284,9
Центральный аппарат	01	03	002	04	02	000
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	03	002	04	02	100
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	03	002	04	02	244
Председатель представительного органа муниципального образования	01	03	002	11	02	000
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	03	002	11	02	121
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	000	00	000	9 210,7

Наименование	Код классификации расходов бюджетов					Сумма 2015
	раздел	подраздел	целевая статья	в	И Д расхода	
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	04	002	00	000	9 210,7
Центральный аппарат	01	04	002	04	02	000
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	002	04	02	121
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	002	04	02	244
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	04	002	04	02	850
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	01	04	002	04	02	000
Прочие расходы	01	04	002	04	02	851
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	01	04	002	04	02	000
Прочие расходы	01	04	002	04	02	852
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01	07	000	00	000	400,0
Проведение выборов Совета депутатов муниципального образования	01	07	020	00	020	400,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	07	020	00	020	244
Резервные фонды	01	11	00	00	000	150,0
Резервные фонды местных администраций	01	11	070	05	000	150,0
Иные бюджетные ассигнования	01	11	070	05	02	870
Другие общегосударственные вопросы	01	13	00	00	000	200,0
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной собственности	01	13	090	02	000	200,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	090	02	000	244
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03	00	000	00	000	182,9
Защита населения и территорий от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09	000	00	000	182,9
Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий	03	09	218	00	000	182,9
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	03	09	218	01	000	182,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	09	218	01	000	244
Национальная экономика	04	00	000	00	000	7 336,3
Транспорт	04	08	000	00	000	462,9
Отдельные мероприятия в области автомобильного транспорта	04	08	303	02	000	462,9
Иные межбюджетные ассигнования	04	08	303	02	000	462,9
Субсидии юридическим лицам (кроме коммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	04	08	303	02	000	810
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	000	00	000	6 023,4
Благоустройство	04	09	600	02	000	6 023,4
Содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах поселений в рамках благоустройства	04	09	600	02	000	4 217,5
Содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах поселений в рамках благоустройства	04	09	600	02	000	4 217,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	600	02	000	244
Расходы на внедрение и техническое обслуживание средств организации и регулирование дорожного движения на территории КГП	04	09	600	02	660	1 805,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	600	02	660	244
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	000	00	000	850,0
Мероприятия по землеустройству и землепользованию	04	12	340	03	000	850,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	12	340	03	000	244
Жилищно-коммунальное хозяйство	05	00	000	00	000	25 934,0
Жилищное хозяйство	05	01	000	00	000	500,0
Поддержка жилищного хозяйства	05	01	350	00	000	500,0
Мероприятия в жилищном хозяйстве	05	01	350	02	000	500,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	01	350	02	000	243
Коммунальное хозяйство	05	02	000	00	000	15 145,0
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства, не включенные в целевые программы	05	02	102	00	000	2 000,0
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	05	02	102	01	020	414
Мероприятия в коммунальном хозяйстве	05	02	351	05	000	13 145,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	02	351	05	000	244
Субсидии юридическим лицам (кроме коммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	05	02	351	05	000	810
Благоустройство	05	03	000	00	000	9 763,4
Благоустройство	05	03	600	00	000	9 763,4
Уличное освещение	05	03	600	01	000	8 058,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	600	01	000	244
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	05	03	600	01	000	414
Организация и содержание мест захоронения	05	03	600	04	000	0
Организация и содержание мест захоронения	05	03	600	04	000	0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	600	04	000	244
Прочие мероприятия по благоустройству поселений	05	03	600	05	000	1 812,7
Прочие мероприятия по благоустройству поселений	05	03	600	05	000	1 812,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	600	05	000	244
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	05	05	00	00	000	525,6
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства, не включенные в целевые программы	05	05	102	00	000	525,6
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	05	05	102	01	020	000
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	05	05	102	01	020	414
Культура и кинематография	08	00	000	00	000	3 767,2
Культура	08	01	000	00	000	3 767,2
Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации	08	01	440	00	000	3 767,2
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	08	01	440	99	000	3 767,2
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений поселений	08	01	440	99	000	3 767,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	08	01	440	99	020	111
Закупка товаров, работ и услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	08	01	440	99	020	242
Услуги связи	08	01	440	99	020	242
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	01	440	99	020	244
Уплата налогов, сборов и иных платежей	08	01	440	99	020	850
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	08	01	440	99	020	79,6
Прочие расходы	08	01	440	99	020	851
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	08	01	440	99	020	6,0
Прочие расходы	08	01	440	99	020	852
Физическая культура и спорт	11	00	000	00	000	3 354,4
Массовый спорт	11	02	000	00	000	3 354,4
Центры спортивной подготовки (сборные команды)	11	02	482	00	000	3 354,4
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	11	02	482	99	000	3 354,4
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений поселений	11	02	482	99	000	3 354,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	11	02	482	99	020	111
Закупка товаров, работ и услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	11	02	482	99	020	000
Услуги связи	11	02	482	99	020	242
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	11	02	482	99	020	244
Уплата налогов, сборов и иных платежей	11	02	482	99	020	850
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	11	02	482	99	020	000

Наименование	Код классификации расходов бюджетов						Сумма
	раздел	подраздел	ц е л е в а я статья			в и д расхода	
Прочие расходы	11	02	482	99	02	851	36,8
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	11	02	482	99	02	000	1,2
Прочие расходы	11	02	482	99	02	852	1,2
Мероприятия в области здравоохранения, спорта, физической культуры.	11	02	512	97	02	000	369,0
Прочие расходы	11	02	512	97	02	244	369,0

**Ю.Г. СКУЛЫБЕРДИН, глава  
Каслинского городского поселения**

Приложение 2  
к Изменениям и дополнениям в Бюджет Каслинского городского поселения «О внесении изменений и дополнений в решение о бюджете Каслинского городского поселения на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов» от «19» ноября 2015 г. № 17

Приложение 6  
к решению Совета депутатов Каслинского городского поселения «О внесении изменений в бюджет Каслинского городского поселения на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов» от «25» декабря 2014 г. № 368

**Ведомственная структура расходов бюджета поселения на 2015 год**

(тыс.руб.)

Наименование	Код классификации расходов бюджетов						Сумма
	ведомство	раздел	подраздел	ц е л е в а я статья			
<b>ВСЕГО</b>							<b>53 772,6</b>
Администрация Каслинского городского поселения	067	01	00	000	00	000	51 487,7
Общегосударственные вопросы	067	01	00	000	00	000	10 912,9
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	067	01	02	000	00	000	952,2
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	067	01	02	002	00	000	952,2
Глава муниципального образования	067	01	02	002	03	02	952,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	067	01	02	002	03	02	121
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	067	01	04	000	00	000	9 210,7
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	067	01	04	002	00	000	9 210,7
Центральный аппарат	067	01	04	002	04	02	9 210,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	067	01	04	002	04	02	121
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	067	01	04	002	04	02	244
Уплата налогов, сборов и иных платежей	067	01	04	002	04	02	850
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	067	01	04	002	04	02	000
Прочие расходы	067	01	04	002	04	02	851
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	067	01	04	002	04	02	000
Прочие расходы	067	01	04	002	04	02	852
Обеспечение проведения выборов и референдумов	067	01	07	000	00	000	400,0
Проведение выборов Совета депутатов муниципального образования	067	01	07	020	00	000	400,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	067	01	07	020	00	02	244
Резервные фонды	067	01	11	00	00	000	150,0
Резервные фонды местных администраций	067	01	11	070	05	000	150,0
Иные бюджетные ассигнования	067	01	11	070	05	02	870
Другие общегосударственные вопросы	067	01	13	00	00	000	200,0
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной собственности	067	01	13	090	02	000	200,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	067	01	13	090	02	00	244
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	067	03	00	000	00	000	182,9
Защита населения и территорий от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	067	03	09	000	00	000	182,9
Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий	067	03	09	218	00	000	182,9
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	067	03	09	218	01	000	182,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	067	03	09	218	01	00	244
Национальная экономика	067	04	00	000	00	000	7 336,3
Транспорт	067	04	08	000	00	000	462,9
Отдельные мероприятия в области автомобильного транспорта	067	04	08	303	02	000	462,9
Иные межбюджетные ассигнования	067	04	08	303	02	000	462,9
Субсидии юридическим лицам (кроме коммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	067	04	08	303	02	00	810
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	067	04	09	000	00	000	6 023,4
Благоустройство	067	04	09	600	00	000	6 023,4
Содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах поселений в рамках благоустройства	067	04	09	600	02	000	6 023,4
Содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах поселений в рамках благоустройства	067	04	09	600	02	000	4 217,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	067	04	09	600	02	02	244
Расходы на внедрение и техническое обслуживание средств организации и регулирование дорожного движения на территории КГП	067	04	09	600	02	66	000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	067	04	09	600	02	66	244
Другие вопросы в области национальной экономики	067	04	12	000	00	000	850,0
Мероприятия по землеустройству и землепользованию	067	04	12	340	03	000	850,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	067	04	12	340	03	00	244
Жилищно-коммунальное хозяйство	067	05	00	000	00	000	25 934,0
Жилищное хозяйство	067	05	01	000	00	000	500,0
Поддержка жилищного хозяйства	067	05	01	350	00	000	500,0
Мероприятия в жилищном хозяйстве	067	05	01	350	02	000	500,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	067	05	01	350	02	00	243
Коммунальное хозяйство	067	05	02	000	00	000	15 145,0
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства, не включенные в целевые программы	067	05	02	102	00	000	2 000,0
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной(муниципальной) собственности	067	05	02	102	01	02	414
Мероприятия в коммунальном хозяйстве	067	05	02	351	05	000	13 145,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных(муниципальных) нужд	067	05	02	351	05	00	244
Субсидии юридическим лицам (кроме коммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	067	05	02	351	05	00	810
Благоустройство	067	05	03	000	00	000	9 763,4
Благоустройство	067	05	03	600	00	000	9 763,4
Уличное освещение	067	05	03	600	01	000	8 058,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	067	05	03	600	01	00	244

Наименование	Код классификации расходов бюджетов						Сумма
	ведомство	раздел	подраздел	ц е л е в а я статья			
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной(муниципальной) собственности	067	05	03	600	01	00	414
Организация и содержание мест захоронения	067	05	03	600	04	00	000
Организация и содержание мест захоронения	067	05	03	600	04	02	000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	067	05	03	600	04	02	244
Прочие мероприятия по благоустройству поселений	067	05	03	600	05	00	000
Прочие мероприятия по благоустройству поселений	067	05	03	600	05	02	000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	067	05	03	600	05	02	244
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	067	05	05	00	00	00	525,6
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства, не включенные в целевые программы	067	05	05	102	00	00	525,6
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной(муниципальной) собственности	067	05	05	102	01	02	000
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной(муниципальной) собственности	067	05	05	102	01	02	414
Культура и кинематография	067	08	00	000	00	000	3 767,2
Культура	067	08	01	000	00	000	3 767,2
Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации	067	08	01	440	00	000	3 767,2
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	067	08	01	440	99	000	3 767,2
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений поселений	067	08	01	440	99	02	000
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	067	08	01	440	99	02	111
Закупка товаров, работ и услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	067	08	01	440	99	02	000
Услуги связи	067	08	01	440	99	02	242
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	067	08	01	440	99	02	244
Уплата налогов, сборов и иных платежей	067	08	01	440	99	02	850
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	067	08	01	440	99	02	000
Прочие расходы	067	08	01	440	99	02	851
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	067	08	01	440	99	02	000
Прочие расходы	067	08	01	440	99	02	852
Физическая культура и спорт	067	11	00	000	00	000	3 354,4
Массовый спорт	067	11	02	000	00	000	3 354,4
Центры спортивной подготовки (сборные команды)	067	11	02	482	00	000	3 354,4
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	067	11	02	482	99	000	3 354,4
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений поселений	067	11	02	482	99	02	000
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	067	11	02	482	99	02	111
Закупка товаров, работ и услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	067	11	02	482	99	02	000
Услуги связи	067	11	02	482	99	02	242
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	067	11	02	482	99	02	244
Уплата налогов, сборов и иных платежей	067	11	02	482	99	02	850
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	067	11	02	482	99	02	000
Прочие расходы	067	11	02	482	99	02	851
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	067	11	02	482	99	02	000
Прочие расходы	067	11	02	482	99	02	852
Мероприятия в области здравоохранения, спорта, физической культуры	067	11	02	512	97	02	000
Прочие расходы	067	11	02	512	97	02	244
Совет депутатов Каслинского городского поселения	003						2 284,9
Общегосударственные вопросы	003	01	00	000	00	000	2 284,9
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти представительных органов муниципальных образований	003	01	03	000	00	000	2 284,9
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	003	01	03	002	00	000	2 284,9
Центральный аппарат	003	01	03	002	04	02	000
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	003	01	03	002	04	02	121
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	003	01	03	002	04	02	244
Председатель представительного органа муниципального образования	003	01	03	002	11	02	000
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	003	01	03	002	11	02	121

**Ю.Г. СКУЛЫБЕРДИН, глава Каслинского городского поселения**

Приложение 3  
к решению Совета депутатов  
Каслинского городского поселения  
«О внесении изменений и дополнений  
в решение о бюджете Каслинского городского  
поселения на 2015 год и на плановый  
период 2016 и 2017 годов»  
от «19» ноября 2015 г. № 17

Приложение 12  
к решению Совета депутатов  
Каслинского городского поселения  
«О бюджете Каслинского городского  
поселения на 2015 год и на плановый  
период 2016 и 2017 годов»  
от «25» декабря 2014 г. № 368

**Источники финансирования дефицита бюджета Каслинского городского поселения на 2015 год**

(тыс.руб.)

Код классификации	Наименование источника	Сумма
90 00 00 00 00 0000 000	Источники финансирования дефицита бюджета - всего	5 964,0
01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета	5 964,0
01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	5 964,0
01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	5 964,0
01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	5 964,0
01 05 02 01 01 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	5 964,0

**Ю.Г. СКУЛЫБЕРДИН, глава Каслинского городского поселения**

**РЕШЕНИЕ** Совета депутатов Маукского сельского поселения  
от «18» ноября 2015 года № 13

**Об избрании главы Маукского сельского поселения**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Челябинской области от 11.06.2015 г. №189-ЗО «О некоторых вопросах правового регулирования организации местного самоуправления в Челябинской области», Уставом Маукского сельского поселения, Положением о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Маукского сельского поселения Челябинской области, утвержденным решением Совета депутатов Ма