



**Евгений Иванович ФИЛАТОВ, прокурор:**

– Защита прав и интересов граждан были и остаются главным приоритетом для всех сотрудников нашего контролирующего органа. Достаточно сказать, что в 2014 году нами было выявлено 259 нарушений, подано в суд 123 иска, 71 человек был привлечен к административной ответственности. Прокуратура продолжает принимать решительные меры по противодействию коррупции. Их итогом стало выявление 61 нарушения. Мы проделали большую работу по защите прав граждан. К сожалению, количество выявленных прокуратурой нарушений показывает, что их меньше не становится. Наступивший год потребует от нас не меньшей энергии и профессионального умения в решении неотложных и сложных задач.

Л. Н.

**УВАЖАЕМЫЕ ЧИТАТЕЛИ!**

**Вы можете подписаться на газету «Красное знамя» на февраль до 25 января**

# КРАСНОЕ ЗНАМЯ

Общественно-политическая газета  
Издается с 8 января 1931 года

14 ЯНВАРЯ 2015 ГОДА, СРЕДА, №2 (11231)

kasli-gazeta.ru

## Ёлка в Рождество

Дети получили подарки: книги, грамоты, игрушки



На Рождественской ёлке в Каслях

7 января 2015 года во Дворце культуры состоялась традиционная Рождественская ёлка. Снова теплый зал Дворца культуры наполнился детскими голосами, зазвучала музыка и началось рождественское волшебство.

Звучит рождественский тропарь «Рождество твое Христе Боже наш...» и с поздравительным словом обращается к собравшимся настоятель прихода храма Вознесения Господня отец Георгий, затем поздравляет с праздником председатель Собрания депутатов Каслинского муниципального района Лариса Александровна Лобашова. Поздравление было особым, потому что были награждены дети за лучшие работы в творческом

конкурсе поделок «Рождественский сюрприз», восемнадцать человек получили грамоты, игрушки, книги, наборы для творчества из рук отца Георгия и Ларисы Александровны Лобашовой. Рождественский пролог в исполнении воспитанников воскресной школы прихода храма Вознесения Господня рассказал маленьким каслинцам и их родителям о событиях рождественской ночи. Рождественские стихи, песни в исполнении

детей прозвучали трогательно и настроили на лирический лад, а вот и долгожданная Снегурочка (Ульяна Ремезова) открывает игровую новогоднюю часть рождественской ёлки. Действие разворачивается стремительно, оказываются злые зимние силы: Буран Северинович (Максим Ломакин), Метель (Юлия Шаропова) и Гололёд Переломович (Влад Тяло), украли все сказочные атрибуты Деда Мороза и детям придётся отгадывать загадки и участвовать в различных испытаниях, чтобы найти Деда Мороза (Вадим Вагайцев). Дети активно участвовали во всех конкурсах, получая за них конфеты, фрукты, призы, которых было в изобилии на рождественской ёлке благодаря добровольным жертвователям: предпринимателям г. Озёрска, Нине Николаевне Рыжковой, Ларисе Александровне Лобашовой, Марине Александровне Головкиной. Таким образом, взрослые совершили акт милосердия и благотворительности, ведь благодаря им ни один ребёнок не ушёл с этой ёлки в плохом настроении. Дед Мороз и Снегурочка поблагодарили всех: и детей, и взрослых, за замечательную ёлку и пообещали, что обязательно вернуться в следующем году.

Марина ГОЛОВКИНА

### Челябинские актеры играли для школьников

В Кыштыме 12 января прошла Рождественская губернаторская ёлка. Ежегодно на это мероприятие приглашаются сироты, дети из многодетных семей, инвалиды, а также отличники и просто талантливые дети – те, кто добился результатов в спорте и творчестве. Дети приехали из трёх городов: Озёрск, Карабаш и Касли. От Каслинского района было приглашено 150 детей 3-4-х классов. Их встретили актёры, переодетые в Рождественских героев и творческие коллективы – хор и танцевальный ансамбль, приглашенные из Челябинска. Театрализованное представление было пронизано духом Рождества. В фойе Дворца культуры города Кыштыма для детей проводился мастер-класс по изготовлению рождественских ангелочков. Официальная часть продолжилась уже в актовом зале. В адрес талантливых детей и детей, нуждающихся в особой заботе государства, было сказано немало тёплых слов и пожеланий. В конце праздничного мероприятия каждый ребенок получил по сладкому подарку, а также красочные книги с рождественской тематикой.

Валентин ХАЛДИН

## Строительство продолжается



Стройплощадка ритуального зала

**В городе продолжается строительство нового ритуального зала на средства частного инвестора.**

Во время очередного планового объезда по городу, главы — Александр Грачев и Юрий Скулыбердин побывали на стройплощадке, чтобы оценить темпы и качество уже выполненных работ, а также узнать планы на ближайшую перспективу.

На сегодняшний день коробка одноэтажного ритуального здания полностью готова, установлены стеклопакеты на окна, идут к завершению работы по устройству крыши. После новогодних праздников строители планируют приступить к монтажу систем электроснабжения, отопле-

ния, водоснабжения и водоотведения, и затем начать внутренние отделочные работы. Снаружи здание будет облицовано современным строительным материалом, а сдать объект в эксплуатацию планируется в конце будущего лета.

Напомним, по проекту ритуальное здание включает несколько помещений, в том числе зал для проведения прощальной церемонии и холодильную камеру для длительного хранения тел усопших, а также комплекс других похоронных услуг.

Людмила НИЧКОВА

## Социальное обслуживание граждан по новым правилам

**Комплексный центр социального обслуживания населения начал подготовительную работу для реализации вступившего в силу с 1 января 2015 года нового Федерального закона №442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».**

Закон сохраняет все права граждан на социальное обслуживание, которые были предусмотрены ранее, а также расширяет их возможности при получении социальных услуг. Введены новые понятия, такие как «поставщик» и «получатель» социальных услуг, а также определены

их права и обязанности. Инновационным направлением деятельности станет внедрение механизмов государственно-частного партнерства. Разъяснения к новому закону можно прочитать на сайте КЦСОН (kcsos44eps74.ru), в разделе «Законодательство».

М. НЕЧАЕВА

### ВЧЕРА

**В Багаряке** в рамках подготовки к 70-летию Победы продолжилась работа по созданию альбомов об односельчанах-фронтовиках Великой Отечественной войны и тружениках тыла, в которых размещены биографии ветеранов, фото, воспоминания. Информация для альбомов собирают сельские депутаты и Совет ветеранов. В настоящее время в обоих альбомах собраны данные о 96 земляках. Информация постоянно обновляется и дополняется.

### СЕГОДНЯ

**Каслинское местное отделение партии «Единая Россия»** работает по выполнению партийного проекта «Народный контроль», задача которого — мониторинг цен. Сформированная рабочая группа уже провела рейды по торговым предприятиям в Каслях, Вишневогорске, Шабурово, Багаряке. Эта работа будет продолжена. Информация передается в Челябинск, где ее аккумулируют, анализируют и на основе сделанных выводов будут приниматься определенные решения.

### ЗАВТРА

**В районе** стартует межведомственная областная акция «Дети улиц». Эта акция организована для профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, улучшения положения детей, находящихся в социально опасном положении, и оказания им экстренной помощи. В течение месяца в рамках акции будут организованы рейды, беседы, родительские собрания, горячая телефонная линия и другие профилактические мероприятия.

Л. Н.



## На старте педагогический «забег»

15 января в Каслинском районе начинается заочный этап борьбы за звание «Учитель года». Семнадцать педагогов из 11 образовательных учреждений подали конкурсные материалы на суд жюри. А оно в этом году внушительное – 22 человека. В его составе: представители управления образования, ветераны педагогического труда, представители общественных организаций, родители и руководители образовательных

учреждений. Конкурс профессионального мастерства проводится в соответствии с областным положением по четырем номинациям — «Учитель года-2015», «Самый классный классный», «Педагогический дебют» и «Педагог года в дошкольном образовании». Очный этап начнется 26 января, а базовой площадкой в этом году выбрана школа №24.

Л. НИЧКОВА

## В селе — первые соревнования по ГТО



Учащиеся Тюбукской школы сдают нормативы ГТО

**В настоящее время происходит возрождение комплекса ГТО по всей России. Губернатор нашей области Борис Дубровский уже продемонстрировал сдачу норм ГТО.**

Государственная система оценочных нормативов и требований по физическому развитию населения ГТО (Готов к труду и обороне СССР) существовала с 1931 по 1991 годы и охватывала несколько возрастных групп от 10 до 60 лет. Комплекс ГТО являлся основой советской системы

физвоспитания и имел целью всестороннее физическое развитие населения, укрепление и сохранение его здоровья, подготовку к высокопроизводительному труду и защите Родины, формирование духовного и морального облика советского человека. В зависимости от спортивных

достижений сдавшие нормативы определенной ступени награждались золотым или серебряным значком ГТО. Выполнявшие нормативы на протяжении ряда лет получали «Почетный значок ГТО».

В марте 2013 года на совещании по развитию детско-юношеского спорта Владимир Путин предложил воссоздать систему ГТО в новом формате с современными нормативами, соответствующими

уровню физического развития детей, вносить оценку по физической подготовке в аттестат и учитывать ее при поступлении в вузы. Инициатива была поддержана Госдумой и Советом Федерации, вузами и ДОСААФ. По словам министра спорта России Виталия Мутко, ГТО ввели в 2014 году. Нормативы для каждого возраста включают испытания на силу, выносливость, меткость — бег, прыжки, плавание, метание гранаты и стрельбу.

В «Тюбукской СОШ №3» впервые прошли соревнования по ГТО. Принимали участие 9 классов, вся начальная школа. Всего было три станции: подтягивание, прыжки в длину и метание. Главными судьями и организаторами были Табуева Л. С., Табуев Ю. А., Тютюков Н. Е. Мальчики и девочки с удовольствием выполняли упражнения. Каждый класс был награжден бадминтоном. Силу и выносливость показали все ребята. После соревнований у детей было хорошее настроение, им понравилось соревноваться.

Л. Н. ЕРЕМИНА

## ПРОКУРОР РАЗЪЯСНЯЕТ

### За незаконный оборот взрывчатых веществ или взрывных устройств усилена уголовная ответственность

Федеральным законом Российской Федерации «О внесении изменений в Уголовный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации» от 24.11.2014 г. № 370-ФЗ Уголовный кодекс Российской Федерации дополнен ст. 222.1 — незаконное приобретение, передача, сбыт, хранение, перевозка или ношение взрывчатых веществ или взрывных устройств.

В случае совершения деяний, предусмотренных ч.1 ст.222.1 УК РФ санкцией статьи предусмотрено наказание в виде лишения свободы на срок до пяти лет со штрафом в размере до ста тысяч рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до шести месяцев.

Санкцией ч.2 ст. 222.1 УК РФ предусмотрено наказание в виде лишения свободы на срок от трех до восьми лет со штрафом в размере от ста тысяч до двухсот тысяч рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период от одного года до восемнадцати месяцев.

Более строгое наказание предусмотрено за совершение преступления организованной группой, предусмотренное ч. 3 ст. 222.1 УК РФ, санкция указанной статьи предусматривает наказание в виде лишения свободы на срок от пяти до двенадцати лет со штрафом в размере от двухсот тысяч до пятисот тысяч рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период от одного года до трех лет.

Кроме того, примечанием к данной статье установлено, что лицо, добровольно сдавшее указанные предметы, освобождается от уголовной ответственности. Федеральный закон вступил в силу 6 декабря 2014 года.

Е. С. ЗАЙКИНА, помощник Каслинского городского прокурора, юрист 2-го класса

## Прикоснулись к пророку

### Литературный вечер был посвящен 200-летию Михаила Лермонтова

В ДК им. Захарова состоялся литературный вечер, посвященный 200-летию со дня рождения М. Ю. Лермонтова — русского поэта, прозаика, драматурга. Мероприятие вели заведующие библиотеками М. А. Головкина и И. С. Широкова.

Ученики 27-й, Багарякской и Шабуровской школ приняли участие в творческом вечере. Команда школы № 27 под названием «Парус» успешно провела аналогию между жизнью поэта и его стихотворением «Мой демон». Багарякские школьники раскрыли интересные факты из жизни и творчества Михаила Лермонтова, коснулись его юности и службы на Кавказе, слушатели были поражены изобилием неизвестных деталей широкой аудитории. Последней из заявленных команд выступили ученики Шабуровской школы, которые сделали постановку на «Песню про царя Ивана Васильевича, молодого опричника и удалого купца Калашникова», гости с удовольствием наблюдали за кулачными боями, старомосковскими ярмарками и бытом того времени, который

так успешно освятили юные таланты.

Вне конкурса участвовали старшеклассники школы №24, в своем выступлении на тему патриотизма и гражданской ответственности они представили Каслинский район в далеком будущем.

В перерывах между выступлениями участников ведущие задавали тематические вопросы. Задания были интересные, команды быстро и правильно отвечали, убедительно представляя свою версию. Игра прошла эмоционально и увлекательно.

Выступления молодых литераторов оценивало жюри — начальник управления культуры администрации КМР С. Ю. Злоказова, методист управления образования И. Н. Карпеева, заместитель директора Дома детского творчества Л. П. Хорошенина



Ученики села Шабурово ставят сказку



Старшеклассники школы №24 увлеченно смотрят в будущее нашего города

и участница литературного объединения Каслинского района Е. В. Халдина.

Члены жюри, просмотрев все номера, отметили, что участники конкурса достаточно глубоко прониклись творчеством поэта. Номера и презентации были полны ярких красок, улавливалось хорошее знание сюжета поэтических произведений. Под-

водя итоги, первое место отдала команде из села Шабурово, второе место заслуженно заняла команда школы №27, а самые юные участники из села Багаряк заняли третье место.

Призовой фонд был сформирован благодаря поддержке секретаря местного отделения партии «Единая Россия» Л. А. Лобашовой.

Валентин ХАЛДИН



Дети села Багаряк кружатся в вальсе

## ИЗ ПОЧТЫ РЕДАКЦИИ

### Здоровья желаем

#### своим односельчанам

Уважаемая редакция! У нас в Знаменке есть магазин «Визит». В нем всегда свежие продукты и всегда привозят товары и продукты по заявкам. От населения д. Знаменка просим выразить благодарность за чуткое отношение к покупателям Татьяне Александровне Конюховой. Дай Бог ей здоровья!

У нас в Знаменке есть почтовое отделение, где начальник Лидия Александровна Шалыгина. Мы выписываем газеты, журналы. Почта доставляется вовремя, в любую погоду. Предоставляются любые услуги: доставляется пенсия, посылки, продажа продуктов и других товаров. Огромное ей спасибо за работу. Здоровья, только здоровья нашей почталюнке.

Нина Михайловна ЕЛИСЕЕВА  
и жители д. Знаменка



## Жители Челябинской области оценят качество работы властей по Интернету

Начался опрос населения, призванный дать оценку работы муниципальной власти. Респондентам предлагается ответить на вопрос о том, удовлетворены ли они деятельностью главы своего городского округа или муниципального района, работой депутатов и администраций. В отдельные вопросы выделены транспортное

обслуживание, строительство дорог, развитие благоустройства и работа коммунальных служб.

Онлайн-голосование будет проводиться до конца марта. Его результаты опубликуют на сайте правительства Челябинской области.

Олег НАДЕЖДИН

# ПЕНСИОННАЯ СИСТЕМА: Что ждет россиян в 2015 году

В пенсионной системе России в 2015 году произойдет ряд событий и изменений, которые коснутся всех участников системы обязательного пенсионного страхования: и нынешних, и будущих пенсионеров, а также российских работодателей.

## Новая пенсионная формула

С 1 января 2015 года вводится новый порядок формирования пенсионных прав граждан и расчета пенсии в системе обязательного пенсионного страхования – так называемая «новая пенсионная формула». Трудовая пенсия трансформируется в два вида пенсий: страховую и накопительную.

Для расчета страховой пенсии по новым правилам впервые вводится понятие «индивидуальный пенсионный коэффициент» (пенсионный балл), которым оценивается каждый год трудовой деятельности гражданина. Чтобы получить право на назначение страховой пенсии по старости, необходимо иметь 30 и более пенсионных баллов, однако эта норма в полной мере начнет действовать с 2025 года, а в 2015 году достаточно будет иметь 6,6 балла.

Меняются и требования к минимальному стажу для получения права на пенсию по старости. С нынешних 5 лет он вырастет до 15 лет. Однако, как и в случае с пенсионными баллами, предусмотрен переходный период: в 2015 году требуемый минимальный стаж составит 6 лет и будет в течение 10 лет поэтапно увеличиваться – по 1 году с каждым годом.

Стоит отметить, что в новой пенсионной формуле, помимо периодов трудовой деятельности, баллы также будут начисляться за социально значимые периоды жизни человека, такие как военная служба по призыву, отпуск по уходу за ребенком, период ухода за ребенком-инвалидом, гражданином старше 80 лет и др.

С 1 января 2015 года стоимость пенсионного балла составит 64,1 рубля, размер фиксированной выплаты к страховой пенсии – 3935 рублей. Но уже с 1 февраля 2015 года стоимость балла и размер фиксированной выплаты будут проиндексированы на фактически сложившийся индекс потребительских цен за 2014 год – прогнозно на 9,8%.

Все сформированные на сегодня пенсионные права при конвертации в пенсионные баллы сохранятся, их размер не будет уменьшен.

Все уже назначенные пенсии при конвертации пенсионных прав в баллы не могут быть уменьшены.

## Личный кабинет застрахованного лица

В январе 2015 года Пенсионный фонд России запускает новый электронный сервис «Личный кабинет застрахованного лица». Он позволит

гражданам допенсионного возраста в режиме реального времени узнать о своих уже сформированных пенсионных правах. Кабинет будет размещен на официальном сайте ПФР: [www.pfrf.ru](http://www.pfrf.ru), доступ к нему получат все пользователи, прошедшие регистрацию в Единой системе идентификации и аутентификации (ЕСИА) или на сайте госуслуг.

Через кабинет гражданин сможет узнать о количестве накопленных пенсионных баллов и длительности стажа, учтенных на его индивидуальном счете в ПФР. Важно отметить, что все представленные в кабинете сведения о пенсионных правах граждан сформированы на основе данных, которые ПФР получил от работодателей. Поэтому, если гражданин считает, что какие-либо сведения не учтены или учтены не в полном объеме, у него появляется возможность заблаговременно обратиться к работодателю для уточнения данных и представить их в ПФР.

При этом сервис позволяет узнать, сколько пенсионных баллов гражданину может быть начислено в 2015 году. Для этого достаточно ввести в соответствующее окно ожидаемый ежемесячный размер своего дохода от трудовой деятельности до вычета НДФЛ. Максимальное количество баллов, которое можно набрать в 2015 году, – 7,39.

Для удобства пользователей предусмотрена функция мгновенного формирования и печати извещения о состоянии индивидуального лицевого счета гражданина («письма счастья»).

Кроме того, сервис предоставляет информацию о пенсионных накоплениях, в том числе данные о добровольных взносах в рамках Программы государственного софинансирования пенсии и средствах госсобфинансирования.

В кабинете можно воспользоваться усовершенствованной версией уже известного всем пенсионного калькулятора. С 2015 года калькулятор становится персональным. В новой версии он учитывает уже сформированные пенсионные права в пенсионных баллах и стаж.

Основной задачей калькулятора по-прежнему является разъяснение порядка формирования пенсионных прав и расчета страховой пенсии, а также демонстрация того, как на размер страховой пенсии влияют такие показатели, как размер зарплаты, продолжительность стажа, выбранный вариант пенсионного обеспечения, военная служба по призыву, отпуск по уходу за ребенком и др.

## Повышение пенсий и социальных выплат

С 2015 года индексация страховых пенсий будет осуществляться через индексацию стоимости пенсионного балла. На 1 января 2015 года его стоимость составляет 64,1 рубля. В бюджете ПФР заложены расходы на индексацию стоимости коэффициента с 1 февраля 2015 года на 7,5%, однако стоимость балла будет проиндексирована на фактически сложившийся индекс потребительских цен за 2014 год – 9,8% (ожидается). Вместе со страховой пенсией на фактический уровень инфляции 1 февраля будет проиндексирована и фиксированная выплата к ней (аналог нынешнего фиксированного базового размера).

В итоге февральской индексации среднегодовой размер страховой пенсии по старости в 2015 году составит не менее 12745 рублей.

С 1 апреля 2015 года на фактически сложившийся индекс роста уровня прожиточного минимума пенсионера – не менее 12,3% – будут проиндексированы социальные пенсии. В результате в 2015 году среднегодовой размер социальной пенсии составит не менее 8496 рублей.

1 апреля размеры ежемесячной денежной выплаты (ЕДВ) будут проиндексированы на 5,5%.

## Материнский капитал

Размер материнского капитала с 1 января 2015 года будет проиндексирован и составит 453026 рублей, что на 23,6 тыс. рублей больше, чем в 2014 году. На выплату его средств в 2015 году в бюджете ПФР заложено до 344,5 млрд рублей. Это на 43,5 млрд рублей больше, чем в 2014 году. Направления использования материнского капитала остаются прежними: улучшение жилищных условий семьи, обучение и содержание детей в образовательных учреждениях, увеличение пенсии мамы.

## Страховые взносы и отчетность

Тариф страхового взноса на обязательное пенсионное страхование в 2015 году остается на уровне 22%. Предельный фонд оплаты труда, с которого уплачиваются страховые взносы в систему обязательного пенсионного страхования, в 2015 году будет проиндексирован и составит 711 тыс. рублей (плюс 10% сверх этой суммы).

При этом по-прежнему дополнителен тариф страховых взносов для работодателей, имеющих рабочие места на вредных и опасных производствах (если работодатель не проводит спецоценку условий труда), в 2015 году составит по списку №1 – 9%, по списку №2 и «малым спискам» – 6%.

Численность работников организаций, которые должны представлять в ПФР отчетность в электронном виде, снижается с 50 до 25 человек. То есть теперь, если количество сотрудников, которым производятся выплаты, в компании превышает 25 человек, то отчетность по страховым взносам представляется в форме электронного документа с электронной подписью. При этом уже почти 90% страхователей уже перешли на электронное взаимодействие с ПФР.

С 2015 года суммы страховых взносов в соответствующие государственные внебюджетные фонды работодатели должны определять точно: в рублях и копейках. До 2015 года суммы страховых взносов определяли в полных рублях.

Помимо этого с 2015 года с выплат иностранным гражданам и лицам без гражданства, временно пребывающим на территории РФ, начисляются пенсионные взносы вне зависимости от срока действия заключенных трудовых договоров.

В 2015 году индивидуальные предприниматели, адвокаты, нотариусы и другие физические лица, уплачивающие страховые взносы в фиксированном размере и чья величина дохода превышает 300 тыс. рублей, впервые уплачивают 1% от суммы превышения величины дохода за расчетный период. Этот 1% необходимо уплатить не позднее 1 апреля, следующего за отчетным годом.

## Программа государственного софинансирования пенсии

31 декабря 2014 года закрывается вступление в Программу государственного софинансирования пенсии. У всех тех, кто успел стать участником Программы до этого срока, есть возможность сделать первый взнос для ее «активации» – до 31 января 2015 года включительно.

Таким образом, всем тем, кто вступил или вступит в программу в период с 1 октября 2008 года по 31 декабря 2014 года и сделал или сделает первый взнос до 31 января 2015 года включительно, государство обеспечит софинансирование добровольных взносов на будущую пенсию в течение 10 лет (с года первого взноса) при условии уплаты взносов в сумме не менее 2000 рублей за год.

## Выбор варианта пенсионного обеспечения

Граждане 1967 года рождения и моложе в 2015 году имеют возможность выбрать вариант формирования пенсионных прав: либо формировать страховую и накопительную пенсии, либо выбрать фор-

мирование только страховой пенсии.

Выбор варианта будет напрямую влиять на количество пенсионных баллов, которое гражданин может набрать за год. Если гражданин формирует только страховую пенсию, максимальное количество баллов, которое он может заработать за год, – 10. Если гражданин формирует и страховую, и накопительную пенсии – 6,25.

При выборе соотношения процентов формирования страховой и накопительной пенсий следует помнить о том, что страховая пенсия гарантированно увеличивается государством не ниже уровня инфляции. Средства же накопительной пенсии инвестирует на финансовом рынке выбранный гражданином негосударственный пенсионный фонд или управляющая компания. Доходность пенсионных накоплений зависит от результатов их инвестирования, может быть и убыток от инвестирования. В этом случае к выплате гарантируется лишь сумма уплаченных страховых взносов.

Важно отметить, что в 2015 году независимо от выбора варианта пенсионного обеспечения у всех граждан формируются пенсионные права только на страховую пенсию исходя из всей суммы – 22% – начисленных страховых взносов.

## Выплата средств пенсионных накоплений

В 2015 году Пенсионный фонд продолжит выплачивать средства пенсионных накоплений. Если гражданин уже является пенсионером или имеет право на назначение пенсии и при этом имеет средства пенсионных накоплений, то ему следует обратиться в ПФР за соответствующей выплатой. Если гражданин формирует свои пенсионные накопления через негосударственный пенсионный фонд, то с заявлением следует обратиться в соответствующий НПФ.

Важно отметить, что с 2015 года вносятся изменения в сроки обращения за назначением единовременной выплаты. Напомним, если при выходе на пенсию объем пенсионных накоплений гражданина в общей сумме его пенсии составляет пять или менее процентов, пенсионные накопления выплачиваются в виде единовременной выплаты. Теперь, с 2015 года, если гражданин получил свои пенсионные накопления в виде единовременной выплаты, следующая единовременная выплата может быть произведена ему не раньше, чем через пять лет. Данное изменение в первую очередь касается участников Программы государственного софинансирования пенсии, являющихся пенсионерами.

УПРАВЛЕНИЕ ПФР  
в Каслинском районе

**ЮБИЛЕЙ**

Каслинский городской Совет ветеранов сердечно поздравляет юбиляров — ветеранов и участников Великой Отечественной войны и локальных войн, тружеников тыла: **Павла Федоровича Бескrestнова, Нину Ивановну Кобелеву, Нину Ивановну Устьянцеву, Нину Алексеевну Кубышкину, Нину Семеновну Ишутину, Ивана Васильевича Васильева, Ильдара Салимьяновича Янгильдина.**  
Желаем здоровья, бодрости, любви и заботы близких.

**А. П. МУХИН, председатель Совета ветеранов**

**Подать объявление о покупке, продаже, обмене, поздравление родным и знакомым вы можете на любом почтовом отделении Каслинского района и в редакции газеты «Красное знамя», г. Касли, ул. Ленина, 55, каб. 11. Тел.: 8 (35149) 2-25-76.**

**Уважаемые предприниматели, осуществляющие розничную продажу алкогольной продукции!**

В связи с вступлением в силу с 01.01.2015 года Закона Челябинской области от 18.12.2014 года №86-ОЗ «О прекращении осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий на лицензирование розничной продажи алкогольной продукции» с 01.01.2015 года выдача лицензий на розничную продажу алкогольной продукции осуществляется Министерством сельского хозяйства Челябинской области (г. Челябинск, ул. Сони Кривой, 75).

10 января исполнилось бы 80 лет **Александр Петровне ХОРОШЕНИНОЙ.**

Все, кто знал и помнит, помяните вместе с нами.

**Близкие, друзья, знакомые**



**ВЫСТАВКА - ПРОДАЖА ТОЛЬКО 1 ДЕНЬ!**

**Метелица**  
МЕХОВАЯ КОМПАНИЯ

**ШУБЫ от 8000 р.**  
**МЕХОВЫЕ ШАПКИ от 2500 р.**  
**ПАЛЬТО, ДУБЛЕНКИ**

**18 января**  
**к/т «Россия»**  
**с 10:00 до 18:00**

*Любовь и тепло в Новом Гогу!*  
*Ваша Надежда Бабкина*

Подробности у продавцов-консультантов. Изображение, имя и фотография на основании соглашения с Н.Г. Бабкиной от 18.08.14 г. Предложение действует с 15.01.15 по 31.01.15 г. Товар сертифицирован. Реклама. ИП Сидорюк В.И., ИНН 434000178810, ОГРН 30443071980015

**Отдел Военного комиссариата Челябинской области по г.Касли в 2015 году объявляет набор граждан, прошедших и не проходивших военную службу, для поступления в военные образовательные учреждения высшего и среднего профессионального образования Министерства обороны Российской Федерации и федеральных органов исполнительной власти для обучения.**

Требования, предъявляемые к кандидатам:

- граждане Российской Федерации, не проходившие военную службу в возрасте от 16 до 22 лет и прошедшие военную службу в Вооруженных Силах до достижения ими возраста 24 лет (возраст определяется на 1 августа года поступления),
- граждане, прошедшие военную службу и военную службу по контракту, до достижения ими возраста 25 лет;
- военнослужащие, проходящие военную службу по контракту, до достижения ими возраста 25 лет;
- имеющие документы государственного образца о среднем (полном) общем образовании;
- годные по состоянию здоровья;
- годные по уровню физической подготовленности;

- годные по категориям профессиональной пригодности.

Форма обучения очная — 5 лет, 2 года 10 месяцев (по программам среднего профессионального образования).

Курсанты вузов получают бесплатное высшее и среднее профессиональное образование, находятся на полном государственном обеспечении.

Им предоставляется: бесплатное питание, проживание, обеспечение бесплатным имуществом, медицинское обеспечение, бесплатный проезд к месту проведения отпуска и обратно (1 раз в год), предоставляется каникулярный отпуск (зимний и летний 15 и 30 суток) соответственно.

После первого года обучения курсанты заключают контракт о прохождении военной службы на

период обучения и на офицерских должностях.

Оклад месячного денежного содержания курсантов, после подписания контракта на 2-м курсе, составляет от 13000 до 15000 рублей.

Выпускники военно-учебных заведений получают высшее (среднее) военное образование с присвоением воинского звания лейтенант (сержант).

Диплом государственного образца о соответствующем образовании, гарантированное распределение по полученной специальности, возможность служебного роста, повышение своего образовательного и профессионального уровня, все права, свободы, льготы и преимущества, установленные для офицерского состава.

Граждане, изъявившие желание поступать в военно-учебные заведения, обращаются в отдел Военного комиссариата Челябинской области по г. Касли.

Лица, изъявившие желание поступить в институт, подают заявления в отдел Военного комиссариата по месту жительства до 1 апреля 2015 года.

**Более подробную информацию о поступлении, сроках подачи заявлений можно получить в отделе Военного комиссариата по адресу: г. Касли, ул. Советская, 38, каб. №4, телефоны: 2-25-33 или 2-23-67, или на официальном сайте Министерства обороны в разделе образование (www.mil.ru).**

**★ ОБЪЯВЛЕНИЯ ★**

**ПРОДАМ**

**Недвижимость:**

2-комнатную квартиру по ул. Некрасова, 24. Пл. 62,5 кв.м. Цена договорная. Тел.: 8-9822359792.

2-комнатную квартиру по ул. Декабристов и капитальный подземный ГАРАЖ возле «пентагона». Тел.: 8-9000266085.

1-комнатную квартиру, ул. Стадионная, 88-44, третий этаж. Тел.: 8-9634703930, 8-9227328623.

ДОМ жилой по ул. Труда, 7, пл. 45 кв.м, 10 соток. Цена 600 тыс. руб., торг. Варианты обмена на авто. Тел.: 8-9823095597.

**Другое:**

ПИЛОМАТЕРИАЛ хвойных пород: доска обрезная от 6000 руб./куб.м (в зависимости от сортности); доска необрезная от 4500 руб./куб.м (в зависимости от сортности); заборник (2500 руб./куб.м), обрезь (300 руб./куб.м), штакетник, ДРОВА (квартирник) - 950 руб./куб.м. СТРОЙМАТЕРИАЛЫ: кирпич, фундаментные блоки (ФБС), стеновые панели. Возможна доставка по г. Касли. Тел.: 8-9322077898, с 8:00 до 17:00.

ДРОВА (береза пиленая, колотая), доску, брус, брусочек. Тел.: 8-9090769699.

ДРОВА: «Урал»-самосвал: береза пиленые или колотые - 6500, смесь пиленые или колотые - 4700, сосна или осина пиленые - 2500, сосна или осина колотые - 3300. Льготы по адресу: ул. Ленина, 27, пн-вт, с 10.00 до 14.00. Тел.: 8-3517762667, 8-9085877779, Анастасия.

УГОЛЬ, дрова березовые колотые (предоставляем документы пенсионерам). Работаем без выходных, привозим быстро. Тел.: 8-9517926666.

ПЕНОБЛОК, отсеб, щебень, песок. Чистка, вывоз снега и мусора. Тел.: 8-9320716226.

ЩЕНКОВ породы далматин. Чистокровные, родились 16.10.14 г. Есть ветпаспорт и прививка. Остались 2 мальчика и 1 девочка. Тел.: 8-9090710275, 2-70-22, 8-9028661433.

КОЛЯСКУ зима-лето, 3000 руб., бежевого цвета. Тел.: 8-9514713800.

КОЛЯСКУ, детские комбинезоны осенние, зимние, на ребенка 6 мес.-1,5 г. Тел.: 8-9048057724, 8-9000291531.

2-ярусную кровать. Недорого. Тел.: 8-9226373211.

**КУПЛЮ**

ДОМ нежилой или сад в Каслях, находящийся в срочной продаже. Тел.: 8-9227056379.

**АВТОВЫКУП ЛЮБЫХ АВТО:** исправных, неисправных, битых. Тел.: 8-9080583023.

любое АВТО до 100 тыс. руб., можно на запчасти. Тел.: 8-9823095597.

РОГА лося. Тел.: 8-9638527888.

**СДАМ**

2-комнатную квартиру в районе Лобашова. Тел.: 8-9514815991.

1-комнатную квартиру. Тел. сот.: 8-9227058516, 8-9227175851.

**ТРЕБУЮТСЯ**

магазину «Автолюкс» ДЕЛОПРОИЗВОДИТЕЛЬ, ПОДСОБНЫЙ РАБОЧИЙ. Тел.: 2-21-79.

РАБОЧИЕ без вредных привычек. Тел.: 8-9049379199.

**УСЛУГИ**

Сварочные работы. Ремонт изделий, деталей из металла. Быстро, качественно, недорого. Тел.: 8-9191255674.

ГРУЗОПЕРЕВОЗКИ. Газель-тент, грузоподъемность 1,5 т, длина 4,2 м. Город-межгород. Тел.: 8-9227071659, Максим.

ПЛОТНИКИ. Отделочные работы. Евроремонт квартир, ламинат, шпатлевка, гипсокартон, плитка. Сруб, брус – бани под ключ. Тел.: 8-9227287040.

Предоставляются услуги грузчика, в будни – после 18.00, суббота, воскресенье – в любое время. Оплата – 300 руб./час. Тел.: 8-9511215640.

**РАЗНОЕ**

**КУПАНИЕ в Крещенскую ночь в гейзерах Тюмени с посещением монастыря в Чимеево. Тел.: 8-9080522467.**

**Новогодние и рождественские распродажи! Обувь из натуральной кожи и меха с большими скидками!** Туфли к Новому году! Мужские и детские костюмы, рубашки, брюки по низким ценам. М-н «Универмаг», м-н «Перекресток» (в конце зала), м-н «Обувь» (в здании бывшей швейной фабрики). Платья, производство Италии. Парфюмерия по низким ценам. Постельные принадлежности. Распродажа натуральных дубленок. **Вход со стороны автовокзала, мы работаем с 9.00 до 20.00 ежедневно.**

**Аттестат № 361879, выданный школой № 27 25 июня 1994 г. на имя Поликарповой Татьяны Михайловны, считать недействительным.**

**«КРАСНОЕ ЗНАМЯ»**

Адрес редакции и издателя: 456830 Челябинская область, г. Касли, ул. Ленина, 55

E-mail: gaz@chel.surnet.ru

Для рекламы: gazetakzreklama@mail.ru

Индекс: 54626

Газета выходит в среду и пятницу

Главный редактор Т. Е. ШУБИНА

Учредители газеты: Администрация Каслинского муниципального района, г. Касли, ул. Ленина, 55; АНО «Редакция газеты «Красное знамя», г. Касли, ул. Ленина, 55; Областное государственное учреждение «Издательский дом «Уберения», г. Челябинск, ул. Революции, 4

Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Челябинской области. Рег. №ПИ №ТУ74-01078 от 6 мая 2014 г.

Тел.: 2-23-76, 2-22-75, 2-21-80; факс: 2-25-76.  
Для расчетов: счет 40703810407330000597  
Банк ОАО «Челиндбанк»  
г. Челябинск КПП 740201001  
кор. счет 30101810400000000711  
БИК 047501711 ИНН 7402006679

Отпечатана с оригинал-макета в г. Челябинске, ООО «Типография «Стандарт», ул. Северо-Крымская, 20, тел.: (8-351) 741-12-72, 741-20-04, 741-47-31.  
Дата и время подписания в печать: 13.01.15 г.  
по графику: 15.00 фактически: 14.30  
Тираж 3019 Заказ 20 Цена свободная.

**Прием объявлений в каб. №11**  
За достоверность фактов и сведений ответственность несут авторы публикаций и рекламодатели. Редакция может не разделять точку зрения автора. При озвучивании или перепечатке ссылка на газету обязательна.



## ОФИЦИАЛЬНЫЙ ОТДЕЛ

**РЕШЕНИЕ** Собрания депутатов Каслинского муниципального района от «18» декабря 2014 года № 449

### О внесении изменений и дополнений в Положение о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и муниципальными служащими Каслинского муниципального района сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь Федеральным законом от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и Законом Челябинской области от 30.05.2007 №144-ЗО «О регулировании муниципальной службы в Челябинской области», Собрание депутатов Каслинского муниципального района РЕШАЕТ:

1. Внести в Положение о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и муниципальными служащими Каслинского муниципального района сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденное решением Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 15.04.2010 № 10, изменения и дополнения, изложив его в новой редакции (прилагается).

2. Направить главе Каслинского муниципального района для подписания и опубликования в газете «Красное знамя» изменения и дополнения в Положение о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и муниципальными служащими Каслинского муниципального района сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 1 настоящего решения.

3. Включить настоящее решение в регистр муниципальных нормативных правовых актов Каслинского муниципального района.

4. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования в газете «Красное знамя» и подлежит применению с 1 января 2015 года.

**Л.А.ЛОБАШОВА, председатель Собрания депутатов Каслинского муниципального района**

УТВЕРЖДЕНО решением Собрания депутатов Каслинского муниципального района от «15» апреля 2010 г. № 10 (в редакции решения Собрания депутатов Каслинского муниципального района от «18» декабря 2014 г. №449)

### ПОЛОЖЕНИЕ о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими Каслинского муниципального района сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

1. Настоящим Положением о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими Каслинского муниципального района сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – Положение) определяется порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Каслинского муниципального района (далее – должности муниципальной службы), и муниципальными служащими Каслинского муниципального района (далее – муниципальные служащие) сведений о полученных ими доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с федеральными законами и законами Челябинской области возлагается на:

1) гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы, предусмотренной Реестром должностей муниципальной службы в Каслинском муниципальном районе (далее – гражданин);

2) муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы, предусмотренной Перечнем коррупционно опасных должностей муниципальной службы Каслинского муниципально-го района (далее – Перечень коррупционно опасных

должностей муниципальной службы).

3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утвержденной Указом Президентом Российской Федерации от 23.06.2014 №460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» форме справки:

1) гражданами – при назначении на должность муниципальной службы, предусмотренные Реестром должностей муниципальной службы в Каслинском муниципальном районе;

2) муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы, предусмотренные Перечнем коррупционно опасных должностей муниципальной службы, указанным в пункте 2 настоящего Положения, – ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

4. Гражданин при назначении на должность муниципальной службы представляет:

1) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату);

2) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников

(включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату).

Указанные сведения предоставляются гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы в случае, если указанная должность включена в Перечень коррупционно опасных должностей муниципальной службы.

5. Муниципальный служащий представляет ежегодно:

1) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

2) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

Указанные сведения предоставляются муниципальным служащим в случае, если замещаемая им должность муниципальной службы включена в Перечень коррупционно опасных должностей муниципальной службы.

6. Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы, не включенную в Перечень коррупционно опасных должностей муниципальной службы, и претендующий на замещение должности муниципальной службы, включенной в данный Перечень коррупционно опасных должностей, представляет сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с пунктом 4 настоящего Положения.

7. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в кадровую службу соответствующего органа местного самоуправления (отраслевого органа администрации) Каслинского муниципального района.

Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Главой Каслинского муниципального района, а также представляемые муниципальными служащими, замещающими указанные должности муниципальной службы, направляются кадровой службой соответствующего отраслевого органа администрации Каслинского муниципального района в управление делами администрации Каслинского муниципального района.

8. В случае если гражданин или муниципальный служащий обнаружил, что в представленных ими в кадровую службу соответствующего органа местного самоуправления (органа администрации) Каслинского муниципального района сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением.

Муниципальный служащий может представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в подпункте 2 пункта 3 настоящего Положения.

Гражданин, назначаемый на должность муницип-

альной службы Каслинского муниципального района в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации (далее именуется – сведения, представляемые гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами);

3) соблюдения муниципальными служащими в течение трех лет, предшествующих поступлению информации, явившейся основанием для осуществления проверки, предусмотренной настоящим подпунктом, ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами (далее именуется – требования к служебному поведению).

2. Проверка, предусмотренная подпунктами 2 и 3 пункта 1 настоящего Положения, осуществляется соответственно в отношении граждан, претендующих на замещение любой должности муниципальной службы Каслинского муниципального района, и муниципальных служащих, замещающих любую должность муниципальной службы Каслинского муниципального района.

3. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими, замещающими должности, не включенную в Перечень коррупционно опасных должностей муниципальной службы Каслинского муниципального района (далее – Перечень коррупционно опасных должностей муниципальной службы), и претендующими на замещение должности муниципальной службы Каслинского муниципального района, осуществляется Перечнем коррупционно опасных должностей муниципальной службы, осуществляется в порядке, установленном настоящим Положением для проверки сведений, представляемых гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами.

4. Проверка, предусмотренная пунктом 1 настоящего Положения, осуществляется по решению: Главы Каслинского муниципального района либо руководителя органа местного самоуправления Каслинского муниципального района, руководителя отраслевого органа администрации Каслинского муниципального района (работодателя) в соответствии с настоящим Положением.

Решение принимается отдельно в отношении каждого гражданина или муниципального служащего и оформляется в письменной форме.

5. Управление делами администрации Каслинского муниципального района по решению Главы Каслинского муниципального района осуществляет проверку:

1) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного

ципальной службы, может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктом 1 пункта 3 настоящего Положения.

9. В случае непредставления по объективным причинам муниципальным служащим, указанным в доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению на Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в органах местного самоуправления Каслинского муниципального района.

10. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением гражданином и муниципальным служащим, осуществляется в соответствии с муниципальным правовым актом Каслинского муниципального района.

11. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением гражданином и муниципальным служащим, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну. Эти сведения предоставляются представителю нанимателя.

12. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением гражданином и муниципальным служащим, указанным в пункте 6 настоящего Положения, при назначении на должность муниципальной службы, а также представляемые муниципальным служащим ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу муниципального служащего.

В случае если гражданин или муниципальный служащий, указанный в пункте 6 настоящего Положения, представивший в кадровую службу соответствующего органа местного самоуправления (отраслевого органа администрации) Каслинского муниципального района сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, не были назначены на должность муниципальной службы, включенную в Перечень коррупционно опасных должностей муниципальной службы, по их письменному заявлению справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера возвращаются им вместе с другими документами.

13. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей размещаются на официальном сайте администрации Каслинского муниципального района.

14. Служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

15. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин не может быть назначен на должность муниципальной службы, а муниципальный служащий освобождается от должности муниципальной службы или подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**А.В. ГРАЧЕВ, глава Каслинского муниципального района**

22 декабря 2014 г.

**РЕШЕНИЕ** Собрания депутатов Каслинского муниципального района от «18» декабря 2014 года № 450

### О внесении изменений и дополнений в Положение о проверке достоверности и полноты сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и муниципальными служащими Каслинского муниципального района, и соблюдения муниципальными служащими Каслинского муниципального района требований к служебному поведению

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь Федеральным законом от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и Законом Челябинской области от 30.05.2007 №144-ЗО «О регулировании муниципальной службы в Челябинской области», Собрание депутатов Каслинского муниципального района РЕШАЕТ:

1. Внести в Положение о проверке достоверности и полноты сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и муниципальными служащими Каслинского муниципального района, и соблюдения муниципальными служащими Каслинского муниципального района требований к служебному поведению, утвержденное решением Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 15.04.2010 № 11, изменения и дополнения, изложив его в новой редакции (прилагается).

2. Направить главе Каслинского муниципального района для подписания и опубликования в газете «Красное знамя» изменения и дополнения в Положение о проверке достоверности и полноты сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и муниципальными служащими Каслинского муниципального района, указанные в пункте 1 настоящего решения.

3. Включить настоящее решение в регистр муниципальных нормативных правовых актов Каслинского муниципального района.

4. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования в газете «Красное знамя» и подлежит применению с 1 января 2015 года.

**Л.А. ЛОБАШОВА, председатель Собрания депутатов Каслинского муниципального района**

УТВЕРЖДЕНО решением Собрания депутатов Каслинского муниципального района от «15» апреля 2014 г. № 11 (в редакции решения Собрания депутатов Каслинского муниципального района от «18» декабря 2014 г. № 450)

### ПОЛОЖЕНИЕ о проверке достоверности и полноты сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими Каслинского муниципального района, и соблюдения муниципальными служащими Каслинского муниципального района требований к служебному поведению

1. Настоящим Положением о проверке достоверности и полноты сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими Каслинского муниципального района, и соблюдения муниципальными служащими Каслинского муниципального района требований к служебному поведению (далее – Положение) определяется порядок осуществления проверки:

1) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с решением Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 15.04.2010 № 10 «Об утверждении Положения о предоставлении гражданами, претенду-

ющими на замещение должностей муниципальной службы и муниципальными служащими Каслинского муниципального района сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»:

- гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Каслинского муниципального района (далее – граждане), на отчетную дату;

- муниципальными служащими Каслинского муниципального района (далее – муниципальные служащие) за отчетный период и за два года, предшествующие отчетному периоду;

2) достоверности и полноты сведений, представленных гражданами при поступлении на должность

характера, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Каслинского муниципального района, назначение и освобождение от которых осуществляются Главой Каслинского муниципального района, а также сведений, предоставляемых указанными гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами;

2) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы, назначение и освобождение от которых осуществляются Главой Каслинского муниципального района, требований к служебному поведению.

3) соблюдения муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы Каслинского муниципального района, назначение и освобождение от которых осуществляются Главой Каслинского муниципального района, требований к служебному поведению.

6. По решению Главы Каслинского муниципального района управление делами администрации Каслинского муниципального района может в установленном порядке осуществлять проверку:

1) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение любых должностей муниципальной службы Каслинского муниципального района, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность предоставлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также достоверности и полноты иных сведений, предоставляемых указанными гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

2) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими должности, указанные в подпункте 1 настоящего пункта;

3) соблюдения лицами, замещающими должности, указанные в подпункте 1 настоящего пункта, установленных для них запретов и ограничений, а также исполнения ими своих обязанностей;

7. Проверка, предусмотренная пунктом 6 настоящего Положения, может проводиться независимо от проверок, осуществляемых органами местного самоуправления Каслинского муниципального района, отраслевыми органами администрации Каслинского муниципального района.

8. Должностные лица органов местного самоуправления Каслинского муниципального района, отраслевых органов администрации Каслинского

муниципального района, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, (далее именуются - должностные лица, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений), по решению руководителя органа местного самоуправления Каслинского муниципального района, отраслевого органа администрации Каслинского муниципального района, осуществляют проверку:

1) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Каслинского муниципального района, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются руководителем соответствующего органа местного самоуправления, отраслевого органа администрации, а также сведений, представляемых указанными гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами;

2) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы Каслинского муниципального района, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются руководителем соответствующего органа местного самоуправления, отраслевого органа администрации;

3) соблюдения муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы Каслинского муниципального района, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются руководителем соответствующего органа местного самоуправления, отраслевого органа администрации требований к служебному поведению.

9. Основанием для проверки является письменно оформленная информация:

1) о предоставлении гражданином или муниципальным служащим недостоверных или неполных сведений, представляемых им в соответствии с подпунктами 1 и 2 пункта 1 настоящего Положения;

2) о несоблюдении муниципальным служащим требований к служебному поведению.

10. Информация, предусмотренная пунктом 9 настоящего Положения, может быть представлена:

1) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

2) должностными лицами кадровых служб органов местного самоуправления Каслинского муниципального района, отраслевыми органами администрации Каслинского муниципального района, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

3) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированными в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

4) Общественной палатой Российской Федерации, Общественной палатой Челябинской области; Общественным советом Каслинского муниципального района;

5) общероссийскими средствами массовой информации.

11. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

12. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней лицами, принявшими решение о ее проведении.

13. Управление делами администрации Каслинского муниципального района и должностные лица, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, осуществляют проверку:

1) самостоятельно;

2) путем подготовки запроса в федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на осуществление оперативно-розыскной деятельности, в соответствии с частью третьей статьи 7 Федерального закона от 12 августа 1995 года №144-ФЗ "Об оперативно-розыскной деятельности".

14. При осуществлении проверки, предусмотренной подпунктом 1 пункта 13 настоящего Положения, должностные лица управления делами администрации Каслинского муниципального района и должностные лица, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, вправе:

1) проводить беседу с гражданином или муниципальным служащим;

2) изучать представленные гражданином или муниципальным служащим сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

3) получать от гражданина или муниципального служащего пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина или муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; о достоверности и полноте сведений, представленных гражданином в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации; о соблюдении муниципальными служащими требований к служебному поведению;

4) направлять в установленном порядке запрос в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения (далее именуется - государственные органы и организации) об имеющихся у них сведениях: о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина или муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; о достоверности и полноте сведений, представленных гражданином в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации; о соблюдении муниципальными служащими требований к служебному поведению;

5) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;

6) осуществлять анализ сведений, представленных гражданином или муниципальным служащим в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

15. В запросе, предусмотренном подпунктом 4 пункта 14 настоящего Положения, указываются:

1) фамилия, имя, отчество руководителя государственного органа Челябинской области или организации, в которые направляется запрос;

2) нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;

3) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность и место работы (службы), вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность, гражданина или муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых проверяются,

гражданина, представившего сведения в соответствии с нормативными правовыми актами, полнота и достоверность которых проверяются, либо муниципального служащего, в отношении которого имеются сведения о несоблюдении им требований к служебному поведению;

4) содержание и объем сведений, подлежащих проверке;

5) срок представления запрашиваемых сведений;

6) фамилия, инициалы и номер телефона служащего, подготовившего запрос;

7) идентификационный номер налогоплательщика (в случае направления запроса в налоговые органы Российской Федерации);

8) другие необходимые сведения.

16. В запросе о проведении оперативно-розыскных мероприятий, помимо сведений, перечисленных в пункте 15 настоящего Положения, указываются сведения, послужившие основанием для проверки, государственные органы и организации, в которые направлялись (направлены) запросы, и вопросы, которые в них ставились, дается ссылка на соответствующие положения Федерального закона от 12 августа 1995 года № 144-ФЗ "Об оперативно-розыскной деятельности".

17. Запросы в государственные органы, территориальные органы федеральных государственных органов (кроме территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, уполномоченных на осуществление оперативно-розыскной деятельности), органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения, кроме запросов в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, направляются Главой Каслинского муниципального района, руководителем органа местного самоуправления Каслинского муниципального района.

18. Запросы в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, направляются Главой Каслинского муниципального района либо специально уполномоченным им заместителем главы Каслинского муниципального района.

19. Запросы о проведении оперативно-розыскных мероприятий направляются Главой Каслинского муниципального района в соответствии с пунктом 6 Указа Президента Российской Федерации от 21 сентября 2009 года N 1065 "О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению".

20. Управляющий делами администрации Каслинского муниципального района или должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, обеспечивает:

1) уведомление в письменной форме муниципального служащего о начале в отношении его проверки - в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего решения;

2) проведение в случае обращения муниципального служащего беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения, представляемые им в соответствии с настоящим Положением, и соблюдение каких требований к служебному поведению подлежат проверке, - в течение семи рабочих дней со дня обращения муниципального служащего, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с муниципальным служащим.

21. По окончании проверки управляющий делами администрации Каслинского муниципального района или должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, обязаны ознакомить муниципального служащего с результатами проверки и соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

22. Муниципальный служащий вправе:

1) давать пояснения в письменной форме: в ходе проверки; по вопросам, указанным в подпункте 2 пункта 20 настоящего Положения; по результатам проверки;

2) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

3) обращаться в управление делами администрации Каслинского муниципального района или в соответствующую кадровую службу органа местного самоуправления Каслинского муниципального района, отраслевого органа администрации Каслинского муниципального района с подложившим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам, указанным в подпункте 2 пункта 20 настоящего Положения.

23. Пояснения, указанные в пункте 22 настоящего Положения, приобщаются к материалам проверки.

24. На период проведения проверки муниципальной служащий может быть отстранен от замещения должности муниципальной службы Каслинского муниципального района на срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Указанный срок может быть продлен до 90 дней лицом, принявшим решение о проведении проверки.

На период отстранения муниципального служащего от замещения должности муниципальной службы Каслинского муниципального района денежное содержание по замещаемой им должности сохраняется.

25. Управляющим делами администрации Каслинского муниципального района или должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, представляют лицу, принявшему решение о проведении проверки, и должностному лицу, уполномоченному назначать гражданина на должность муниципальной службы Каслинского муниципального района или назначившему муниципального служащего на должность муниципальной службы Каслинского муниципального района, доклад о ее результатах.

26. Сведения о результатах проверки с письменного согласия лица, принявшего решение о ее проведении, представляются управляющим делами администрации Каслинского муниципального района или должностным лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, с одновременно уведомлением об этом гражданина или муниципального служащего, в отношении которых проводилась проверка, органам, организациям, общественным объединениям и должностным лицам, указанным в пункте 8 настоящего Положения, предоставившим информацию, являющуюся основанием для проведения проверки, с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

Федерации о персональных данных и государственной тайне.

27. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

28. Должностное лицо, уполномоченное назначать гражданина на должность муниципальной службы Каслинского муниципального района или назначившее муниципального служащего на должность муниципальной службы Каслинского муниципального района, рассматрив доклад, указанный в пункте 25 настоящего Положения, принимает одно из следующих решений:

1) назначить гражданина на должность муниципальной службы Каслинского муниципального района;

2) отказать гражданину в назначении на долж-

**РЕШЕНИЕ** Совета депутатов Каслинского городского поселения

«25» декабря 2014 г. № 368

## О бюджете Каслинского городского поселения на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Налоговым кодексом Российской Федерации, Решением Собрания депутатов Каслинского муниципального района «Ю Бюджете Каслинского муниципального района на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов», Уставом Каслинского городского поселения, Положением о бюджетном процессе в Каслинском городском поселении,

Совет депутатов РЕШАЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Бюджет Каслинского городского поселения на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов.

2. Направить главе Каслинского городского поселения для подписания и опубликования в газете «Красное знамя» Бюджет Каслинского городского поселения на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов, утвержденные в пункте 1 настоящего решения.

3. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2015 года.

**А.Ю. ЕГОРОВ, председатель Совета депутатов Каслинского городского поселения**

УТВЕРЖДЕНО  
решением Совета депутатов  
Каслинского городского поселения  
от «25» декабря 2014 г. № 368

**Бюджет Каслинского городского поселения на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов**

*Статья 1.* Основные характеристики бюджета Каслинского городского поселения на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов.

1. Утвердить основные характеристики бюджета Каслинского городского поселения на 2015 год:

1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета Каслинского городского поселения в сумме 43 037,2 тыс. рублей, в том числе безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в сумме 4 625,0 тыс. рублей;

2) общий объем расходов бюджета Каслинского городского поселения в сумме 43 037,2 тыс. рублей;

2. Утвердить основные характеристики бюджета Каслинского городского поселения на 2016 год и на 2017 год:

1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета Каслинского городского поселения на 2016 год в сумме 43 722,2 тыс. рублей, в том числе безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в сумме 3 685,0 тыс. рублей, и на 2017 год в сумме 44 336,8 тыс. рублей, в том числе безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в сумме 3 682,0 тыс. рублей;

2) общий объем расходов бюджета Каслинского городского поселения на 2016 год в сумме 43 722,2 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 1 093,1 тыс. рублей, и на 2017 год в сумме 44 336,8 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 2 216,9 тыс. руб.

*Статья 2.* Использование остатков средств бюджета Каслинского городского поселения на 1 января 2015 года.

Утвердить объем остатков средств бюджета Каслинского городского поселения на 1 января 2015 года в сумме 500,0 тыс. рублей, направляемых на покрытие временных кассовых разрывов, возникающих в ходе исполнения бюджета Каслинского городского поселения в 2015 году.

*Статья 3.* Нормативы отчислений доходов в бюджет Каслинского городского поселения на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов.

Утвердить нормативы отчислений доходов в бюджет Каслинского городского поселения на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов согласно приложению 1.

*Статья 4.* Главные администраторы доходов бюджета Каслинского городского поселения и источников финансирования дефицита бюджета Каслинского городского поселения

1) утвердить перечень главных администраторов доходов бюджета Каслинского городского поселения согласно приложению 2.

2) утвердить перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Каслинского городского поселения согласно приложению 3.

*Статья 5.* Бюджетные ассигнования на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов.

1) утвердить общий объем бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств на 2015 год в сумме 0,0 тыс. рублей, на 2016 год 0,0 тыс. рублей и на 2017 год 0,0 тыс. рублей.

2) утвердить:

1) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов на 2015 год согласно приложению 4, на плановый период 2016 и 2017 годов согласно приложению 5;

2) ведомственную структуру расходов бюджета Каслинского городского поселения на 2015 год согласно приложению 6, на плановый период 2016 и 2017 годов согласно приложению 7.

*Статья 6.* Особенности исполнения бюджета Каслинского городского поселения в 2015 году.

1. В соответствии с главой 33 Положения о бюджетном процессе в Каслинском городском поселении установить следующие основания для внесения в 2015 году изменений в показатели сводной бюджетной росписи бюджета Каслинского городского поселения, связанные с особенностями исполнения бюджета Каслинского городского поселения и (или) перераспределения бюджетных ассигнований между главными распорядителями бюджетных средств в соответствии с распоряжениями Администрации:

1) изменение бюджетной классификации Россий-

ской Федерации о персональных данных и государственной тайне.

2) применить к муниципальному служащему меры юридической ответственности;

4) представить материалы проверки в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в органах местного самоуправления Каслинского муниципального района.

29. Материалы проверки хранятся в управлении делами администрации Каслинского муниципального района или в кадровой службе органа местного самоуправления Каслинского муниципального района, отраслевого органа администрации Каслинского муниципального района течение трех лет со дня ее окончания, после чего передаются в архив.

**А.В. ГРАЧЕВ, глава Каслинского муниципального района**

22 декабря 2014 г.

ской Федерации, в том числе для отражения межбюджетных трансфертов из бюджета Каслинского муниципального района;

2) поступление в доход бюджета Каслинского городского поселения средств, полученных в адрес муниципальных казенных учреждений от добровольных пожертвований и платных услуг;

3) поступление в доход бюджета Каслинского городского поселения средств, полученных в адрес муниципальных казенных учреждений в возмещение ущерба при возникновении страховых случаев;

4) в случае обращения взыскания на средства бюджета Каслинского городского поселения на основании исполнительных листов судебных органов;

5) в случае передачи полномочий по финансированию отдельных учреждений, мероприятий или иных видов расходов либо изменения перечня получателей средств бюджета Каслинского городского поселения;

6) на суммы межбюджетных трансфертов из бюджетов других уровней бюджетной системы Российской Федерации;

7) на суммы средств, выделенных распорядителям и получателям средств бюджета Каслинского городского поселения за счет средств резервного фонда администрации Каслинского городского поселения;

8) на суммы средств, выделенных распорядителям и получателям средств бюджета Каслинского городского поселения за счет средств, остающихся после достижения целей, на которые выделены ассигнования;

9) изменение типа муниципальных учреждений Каслинского городского поселения;

10) принятие главой постановлений о внесении изменений в муниципальные целевые программы, а также в случаях, предусмотренных статьей 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Установить, что в 2015 году первоочередное доведение лимитов бюджетных обязательств и финансирование (в том числе формирование заявок на оплату расходов) осуществляется с учетом следующей приоритетности расходов:

1) оплата труда и начисления на оплату труда;

2) ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций;

3) предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан;

4) уплата муниципальными казенными учреждениями налогов и сборов;

5) оплата коммунальных услуг и услуг связи, арендной платы за пользование помещениями, арендуемыми муниципальными казенными учреждениями.

Доведение лимитов бюджетных обязательств на 2015 год по иным направлениям, не указанным в настоящей части, осуществляется в соответствии с распоряжениями Администрации Каслинского городского поселения.

*Статья 7.* Субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг.

1. Субсидии транспортным организациям, являющимся юридическими лицами, предоставляются в объеме, предусмотренном в структуре расходов бюджета Каслинского городского поселения, в порядке, установленном правовыми актами Каслинского городского поселения.

2. Субсидии жилищным коммунальным организациям, являющимися производителями товаров, работ, услуг предоставляются в объеме, предусмотренном в структуре расходов бюджета Каслинского городского поселения, в порядке, установленном правовыми актами Каслинского городского поселения.

*Статья 8.* Верхний предел муниципального внутреннего долга.

Установить верхний предел муниципального внутреннего долга бюджета Каслинского городского поселения:

на 1 января 2016 года в сумме 1899,7 тыс. рублей, в том числе предельный объем обязательств по муниципальным гарантиям в сумме 0,0 тыс. рублей;

на 1 января 2017 года в сумме 1966,7 тыс. рублей, в том числе предельный объем обязательств по муниципальным гарантиям в сумме 0,0 тыс. рублей;

на 1 января 2018 года в сумме 1981,7 тыс. рублей, в том числе предельный объем обязательств по муниципальным гарантиям в сумме 0,0 тыс. рублей.

**Статья 9.** Программы муниципальных гарантий, муниципальных внутренних заимствований.

1. Утвердить Программу муниципальных гарантий бюджета Каслинского городского поселения на 2015 год согласно приложению 8 и программу муниципальных гарантий бюджета Каслинского городского поселения на плановый период 2016 и 2017 годов согласно приложению 9.

2. Утвердить Программу муниципальных внутренних заимствований бюджета Каслинского городского поселения на 2015 год согласно приложению 10 и программу муниципальных внутренних заимствований бюджета Каслинского городского поселения на плановый период 2016 и 2017 годов согласно при-

ложению 11.

**Статья 10.** Межбюджетные трансферты, предоставляемые бюджету Каслинского муниципального района из бюджета Каслинского городского поселения.

Утвердить объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету Каслинского муниципального района на финансирование расходов, связанных с передачей части полномочий Каслинским городским поселением в сумме 0,0 тыс. рублей на 2015 год, плановый период 2016 год – 0,0 тыс. рублей и 2017 годов – 0,0 тыс. рублей.

**Статья 11.** Опубликовать настоящее решение в газете «Красное знамя».

**Ю.Г.СКУЛЫБЕРДИН, глава Каслинского городского поселения**

Приложение 1  
к решению Совета депутатов Каслинского городского поселения «О бюджете Каслинского городского поселения на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов» от «25» декабря 2014 г. № 368

**Нормативы отчислений доходов в бюджет Каслинского городского поселения на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов**

(в процентах)

Наименование дохода	Б ю д ж е т поселения
1	2
В части погашения задолженности и перерасчетов по отмененным налогам, сборам и иным обязательным платежам	
Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях поселений	100
В части доходов от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат государства	
Плата за оказание услуг по присоединению объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам общего пользования местного значения, зачисляемая в бюджеты поселений	100
Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов поселений	100
Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества поселений	100
Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов поселений	100
В части административных платежей и сборов	
Платежи, взимаемые органами местного самоуправления (организациями) поселений за выполнение определенных функций	100
В части штрафов, санкций, возмещения ущерба	
Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев по обязательному страхованию гражданской ответственности, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов поселений	100
Доходы от возмещения ущерба при возникновении иных страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов поселений	100
В части прочих неналоговых доходов	
Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты поселений	100
Возмещение потерь сельскохозяйственного производства, связанных с изъятием сельскохозяйственных угодий, расположенных на территориях поселений (по обязательствам, возникшим до 1 января 2008 года)	100
Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений	100
Целевые отчисления от лотерей поселений	100
Средства самообложения граждан, зачисляемые в бюджеты поселений	100
В части безвозмездных поступлений от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	
Дотации бюджетам поселений	100
Субсидии бюджетам поселений	100
Субвенции бюджетам поселений	100
Иные межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений	100
Прочие безвозмездные поступления в бюджеты поселений	100
В части безвозмездных поступлений от государственных (муниципальных) организаций	
Прочие безвозмездные поступления от государственных (муниципальных) организаций в бюджеты поселений	100
В части прочих безвозмездных поступлений	
Безвозмездные поступления от физических и юридических лиц на финансовое обеспечение дорожной деятельности, в том числе добровольных пожертвований, в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения поселений	100
Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов поселений	100
Прочие безвозмездные поступления в бюджеты поселений	100
В части перечислений для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы	
Перечисления из бюджетов поселений (в бюджеты поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы	100
В части доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации от возврата бюджетами бюджетной системы Российской Федерации и организациями остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет	
Доходы бюджетов поселений от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов	100
Доходы бюджетов поселений от возврата организациями остатков субсидий прошлых лет	100
В части возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет	
Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов поселений	100

**Ю.Г.СКУЛЫБЕРДИН, глава Каслинского городского поселения**

Приложение 2  
к решению Совета депутатов Каслинского городского поселения «О бюджете Каслинского городского поселения на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов» от «25» декабря 2014 г. № 368

**Перечень главных администраторов доходов бюджета Каслинского городского поселения**

№ п/п	Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование главного администратора доходов бюджета поселения, код бюджетной классификации Российской Федерации
	007	Контрольно-счетная палата Челябинской области
1	007	116 18050 13 0000 140 Денежные взыскания (штрафы) за нарушение бюджетного законодательства (в части бюджетов поселений)
	034	Главное контрольное управление Челябинской области
1	034	116 33050 13 0000 140 Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд для поселений
2	034	116 18050 13 0000 140 Денежные взыскания (штрафы) за нарушение бюджетного законодательства (в части бюджетов поселений)
	067	Администрация Каслинского городского поселения

№ п/п	Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование главного администратора доходов бюджета поселения, код бюджетной классификации Российской Федерации
1	067	108 04020 01 0000 110 <sup>*</sup> Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий
2	067	111 05025 13 0000 120 Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
3	067	111 05075 13 0000 120 Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну поселения (за исключением земельных участков)
4	067	111 07015 13 0000 120 Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных поселениями
5	067	111 09045 13 0000 120 Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)
6	067	113 01995 13 0000 130 Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов поселений
7	067	113 01540 13 0000 130 Плата за оказание услуг по присоединению объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам общего пользования местного значения, зачисляемая в бюджеты поселений
8	067	113 02065 13 0000 130 Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества поселений
9	067	113 02995 13 0000 130 Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов поселений
10	067	114 01050 13 0000 410 Доходы от продажи квартир, находящихся в собственности поселений
11	067	114 02053 13 0000 410 Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу
12	067	114 02053 13 0000 440 Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу
13	067	114 03050 13 0000 410 Средства от распоряжения и реализации конфискованного и иного имущества, обращенного в доходы поселений (в части реализации основных средств по указанному имуществу)
14	067	114 03050 13 0000 440 Средства от распоряжения и реализации конфискованного и иного имущества, обращенного в доходы поселений (в части реализации материальных запасов по указанному имуществу)
15	067	114 06025 13 0000 430 Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
16	067	116 23051 13 0000 140 Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев по обязательному страхованию гражданской ответственности, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов поселений
17	067	116 23052 13 0000 140 Доходы от возмещения ущерба при возникновении иных страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов поселений
18	067	116 32000 13 0000 140 Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов поселений)
19	067	116 33050 13 0000 140 Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд поселений
20	067	116 90050 13 0000 140 Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты поселений
21	067	117 01050 13 0000 180 Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты поселений
22	067	117 05050 13 0000 180 Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений
23	067	117 14030 13 0000 180 Средства самообложения граждан, зачисляемые в бюджеты поселений
24	067	118 05000 13 0000 180 Поступления в бюджеты поселений (перечисления из бюджетов поселений) по урегулированию расчетов между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации по распределенным доходам
25	067	2 02 01001 13 0000 151 Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности
26	067	2 02 01003 13 0000 151 Дотации бюджетам поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов
27	067	2 02 01999 13 0000 151 Прочие дотации бюджетам поселений
28	067	2 02 02051 13 0000 151 Субсидии бюджетам поселений на реализацию федеральных целевых программ.
29	067	2 02 02999 13 0000 151 Прочие субсидии бюджетам поселений
30	067	2 02 03015 13 0000 151 Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты
31	067	2 02 03999 13 0000 151 Прочие субвенции бюджетам поселений
32	067	2 03 05099 13 0000 180 Прочие безвозмездные поступления от государственных (муниципальных) организаций в бюджеты поселений
33	067	2 04 05099 13 0000 180 Прочие безвозмездные поступления от негосударственных организаций в бюджеты поселений
34	067	2 07 05010 13 0000 180 Безвозмездные поступления от физических и юридических лиц на финансовое обеспечение дорожной деятельности, в том числе добровольных пожертвований, в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения поселений
35	067	2 07 05020 13 0000 180 Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов поселений
36	067	2 07 05030 13 0000 180 Прочие безвозмездные поступления в бюджеты поселений
37	067	2 08 05000 13 0000 180 Перечисления из бюджетов поселений (в бюджеты поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы
38	067	2 18 05010 13 0000 151 Доходы бюджетов поселений от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет, из бюджетов муниципальных районов
39	067	2 19 05000 13 0000 151 Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов поселений
	100	Управление Федерального казначейства по Челябинской области
1	100	1 03 02230 01 0000 110 Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты
2	100	1 03 02240 01 0000 110 Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты
3	100	1 03 02250 01 0000 110 Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты

№ п/п	Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование главного администратора доходов бюджета поселения, код бюджетной классификации Российской Федерации
4	100	1 03 02260 01 0000 110
	182	
1	182	1 01 02000 01 0000 110
2	182	1 05 03000 01 0000 110
3	182	1 06 01000 13 0000 110
4	182	1 06 06000 13 0000 110
	670	
1	670	1 11 05013 13 0000 120
2	670	1 14 06013 13 0000 430

\*Бюджетный учет по доходам от взимания государственной пошлины ведется по кодам бюджетной классификации с применением в 14-17 разрядах «Подвид доходов» следующих кодов подвидов доходов; 1000-сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отменному); 2000-пени и проценты по соответствующему платежу; 3000-суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации; 4000- прочие поступления (в случае заполнения платежного документа плательщиком с указанием кода подвида доходов, отличного от кодов подвида доходов 1000, 2000, 3000). Администраторы доходов бюджета обязаны проводить уточнение платежей с указанием подвида доходов 4000 с целью их отражения по кодам подвида доходов 1000, 2000, 3000. По налоговым доходам администрирование осуществляется с применением кода подвида доходов 1000, 2000, 3000, 4000, 5000. В части доходов, зачисляемых в бюджет поселения.

**Ю.Г.СКУЛЫБЕРДИН, глава Каслинского городского поселения**

Приложение 3 к решению Совета депутатов Каслинского городского поселения «О бюджете Каслинского городского поселения на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов» от «25» декабря 2014 г. № 368

### Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета поселения

Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование
главного администратора источников финансирования дефицита бюджета поселения	источников финансирования дефицита бюджета поселения
067	Администрация Каслинского городского поселения
067	
067	01 03 00 00 10 0000 710
067	01 03 00 00 10 0000 810
067	01 05 02 01 10 0000 510
067	01 05 02 01 10 0000 610

**Ю.Г.СКУЛЫБЕРДИН, глава Каслинского городского поселения**

Приложение 4 к решению Совета депутатов Каслинского городского поселения «О бюджете Каслинского городского поселения на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов» от «25» декабря 2014 г. № 368

### Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов на 2015 год

Наименование	Код классификации расходов бюджетов				Сумма 2015
	раздел	подраздел	целевая статья	вид расхода	
ВСЕГО					43 037,2
Общегосударственные вопросы	01	00	000	00 00 000	9 749,7
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	000	00 00 000	952,2
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	02	002	00 00 000	952,2
Глава муниципального образования	01	02	002	03 02 000	952,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	002	03 02 100	952,2
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти представительных органов муниципальных образований	01	03	000	00 00 000	2 267,8
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	03	002	00 00 000	2 267,8
Центральный аппарат	01	03	002	04 02 000	1 480,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	03	002	04 02 100	446,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	03	002	04 02 200	1 034,0
Председатель представительного органа муниципального образования	01	03	002	11 02 000	787,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	03	002	11 02 100	787,6

Наименование	Код классификации расходов бюджетов				Сумма 2015
	раздел	подраздел	целевая статья	вид расхода	
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	000	00 00 000	5 779,7
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	04	002	00 00 000	5 779,7
Центральный аппарат	01	04	002	04 02 000	5 779,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	002	04 02 100	3 898,3
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	002	04 02 200	1 850,6
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	04	002	04 02 850	30,8
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01	07	000	00 00 000	400,0
Проведение выборов Совета депутатов муниципального образования	01	07	020	00 02 000	400,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	07	020	00 02 244	400,0
Резервные фонды	01	11	00	00 00 000	150,0
Резервные фонды местных администраций	01	11	070	05 00 000	150,0
Иные бюджетные ассигнования	01	11	070	05 02 800	150,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13	00	00 00 000	200,0
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной собственности	01	13	090	02 00 000	200,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	090	02 00 200	200,0
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03	00	000	00 00 000	182,9
Защита населения и территорий от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09	000	00 00 000	182,9
Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий	03	09	218	00 00 000	182,9
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	03	09	218	01 00 000	182,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	09	218	01 00 200	182,9
Национальная экономика	04	00	000	00 00 000	7 966,4
Транспорт	04	08	000	00 00 000	462,9
Отдельные мероприятия в области автомобильного транспорта	04	08	303	02 00 000	462,9
Иные межбюджетные ассигнования	04	08	303	02 00 000	462,9
Субсидии юридическим лицам (кроме коммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	04	08	303	02 00 810	462,9
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	000	00 00 000	6 853,5
Благоустройство	04	09	600	00 00 000	6 853,5
Содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах поселений в рамках благоустройства	04	09	600	02 00 000	6 853,5
Содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах поселений в рамках благоустройства	04	09	600	02 02 000	4 828,3
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	600	02 02 200	4 828,3
Расходы на внедрение и техническое обслуживание средств организации и регулирование дорожного движения на территории КГП	04	09	600	02 66 000	2 025,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	600	02 66 200	2 025,2
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	000	00 00 000	650,0
Мероприятия по землеустройству и землепользованию	04	12	340	03 00 000	650,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	12	340	03 00 200	650,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	05	00	000	00 00 000	18 578,6
Жилищное хозяйство	05	01	000	00 00 000	500,0
Поддержка жилищного хозяйства	05	01	350	00 00 000	500,0
Мероприятия в жилищном хозяйстве	05	01	350	02 00 000	500,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	01	350	02 00 200	500,0
Коммунальное хозяйство	05	02	000	00 00 000	6 500,0
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства, не включенные в целевые программы	05	02	102	00 00 000	2 000,0
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	05	02	102	01 02 414	2 000,0
Мероприятия в коммунальном хозяйстве	05	02	351	05 00 000	4 500,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	02	351	05 00 200	1 150,0
Субсидии юридическим лицам (кроме коммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	05	02	351	05 00 810	3 350,0
Благоустройство	05	03	000	00 00 000	9 723,4
Благоустройство	05	03	600	00 00 000	9 723,4
Уличное освещение	05	03	600	01 00 000	7 821,3
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	600	01 00 200	7 051,0
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	05	03	600	01 00 414	770,3
Организация и содержание мест захоронения	05	03	600	04 00 000	297,1
Организация и содержание мест захоронения	05	03	600	04 02 000	297,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	600	04 02 200	297,1
Прочие мероприятия по благоустройству поселений	05	03	600	05 00 000	1 605,0
Прочие мероприятия по благоустройству поселений	05	03	600	05 02 000	1 605,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	600	05 02 200	1 605,0
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	05	05	00	00 00 000	1 855,2

Наименование	Код классификации расходов бюджета					Сумма 2015	
	раздел	подраздел	целевая статья	вид расхода			
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства, не включенные в целевые программы	05	05	102	00	00	000	1 855,2
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	05	05	102	01	02	000	1 855,2
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	05	05	102	01	02	414	1 855,2
Культура и кинематография	08	00	000	00	00	000	3 359,0
Культура	08	01	000	00	00	000	3 359,0
Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации	08	01	440	00	00	000	3 359,0
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	08	01	440	99	00	000	3 359,0
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений поселений	08	01	440	99	02	000	3 359,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	08	01	440	99	02	100	2 412,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	01	440	99	02	200	860,9
Уплата налогов, сборов и иных платежей	08	01	440	99	02	850	85,6
Физическая культура и спорт	11	00	000	00	00	000	3 200,6
Массовый спорт	11	02	000	00	00	000	3 200,6
Центры спортивной подготовки (сборные команды)	11	02	482	00	00	000	3 200,6
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	11	02	482	99	00	000	3 200,6
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений поселений	11	02	482	99	02	000	3 200,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	11	02	482	99	02	100	2 161,3
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	11	02	482	99	02	200	1 039,3

Ю.Г.СКУЛЫБЕРДИН, глава  
Каслинского городского поселения

Приложение 5  
к решению Совета депутатов  
Каслинского городского поселения  
«О бюджете Каслинского городского  
поселения на 2015 год и на плановый  
период 2016 и 2017 годов»  
от «25» декабря 2014 г. № 368

**Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов на 2016 и 2017 годы**

(тыс.руб.)

Наименование	Код классификации расходов бюджета					Сумма	
	раздел	подраздел	целевая статья	вид расхода		2016	2017
ВСЕГО						42 629,1	42 119,9
Общегосударственные вопросы	01	00	000	00	00	000	9 499,7
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	000	00	00	000	952,2
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	02	002	00	00	000	952,2
Глава муниципального образования	01	02	002	03	02	000	952,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	002	03	02	100	952,2
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти представительных органов муниципальных образований	01	03	000	00	00	000	2 267,8
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	03	002	00	00	000	2 267,8
Центральный аппарат	01	03	002	04	02	000	1 480,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	03	002	04	02	100	446,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	03	002	04	02	200	1 034,0
Председатель представительного органа муниципального образования	01	03	002	11	02	000	787,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	03	002	11	02	100	787,6
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	000	00	00	000	5 929,7
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	04	002	00	00	000	5 929,7
Центральный аппарат	01	04	002	04	02	000	5 929,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	002	04	02	100	3 898,3
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	002	04	02	200	2 000,6
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	04	002	04	02	850	30,8

Наименование	Код классификации расходов бюджета					Сумма	
	раздел	подраздел	целевая статья	вид расхода		2016	2017
Резервные фонды	01	11	000	00	00	000	150,0
Резервные фонды местных администраций	01	11	070	05	00	000	150,0
Иные бюджетные ассигнования	01	11	070	05	02	800	150,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13	000	00	00	000	200,0
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной собственности	01	13	090	02	00	000	200,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	090	02	00	200	200,0
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03	00	000	00	00	000	182,9
Защита населения и территорий от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09	000	00	00	000	182,9
Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий	03	09	218	00	00	000	182,9
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	03	09	218	01	00	000	182,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	09	218	01	00	200	182,9
Национальная экономика	04	00	000	00	00	000	8 416,4
Транспорт	04	08	000	00	00	000	462,9
Отдельные мероприятия в области автомобильного транспорта	04	08	303	02	00	000	462,9
Иные межбюджетные ассигнования	04	08	303	02	00	000	462,9
Субсидии юридическим лицам (кроме коммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	04	08	303	02	00	810	462,9
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	000	00	00	000	7 303,5
Благоустройство	04	09	600	00	00	000	7 303,5
Содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах поселений в рамках благоустройства	04	09	600	02	00	000	7 303,5
Содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах поселений в рамках благоустройства	04	09	600	02	02	000	5 737,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	600	02	02	200	5 737,2
Расходы на внедрение и техническое обслуживание средств организации и регулирование дорожного движения на территории КГП	04	09	600	02	66	000	1 566,3
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	600	02	66	200	1 566,3
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	000	00	00	000	650,0
Мероприятия по землеустройству и землепользованию	04	12	340	03	00	000	650,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	12	340	03	00	200	650,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	05	00	000	00	00	000	17 970,5
Жилищное хозяйство	05	01	000	00	00	000	500,0
Поддержка жилищного хозяйства	05	01	350	00	00	000	500,0
Мероприятия в жилищном хозяйстве	05	01	350	02	00	000	500,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	01	350	02	00	200	500,0
Коммунальное хозяйство	05	02	000	00	00	000	1 987,8
Мероприятия в коммунальном хозяйстве	05	02	351	05	00	000	1 987,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	02	351	05	00	200	1 150,0
Субсидии юридическим лицам (кроме коммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	05	02	351	05	00	810	837,8
Благоустройство	05	03	000	00	00	000	10 242,4
Благоустройство	05	03	600	00	00	000	10 242,4
Уличное освещение	05	03	600	01	00	000	8 840,3
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	600	01	00	200	8 840,3
Организация и содержание мест захоронения	05	03	600	04	00	000	297,1
Организация и содержание мест захоронения	05	03	600	04	02	000	297,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	600	04	02	200	297,1
Прочие мероприятия по благоустройству поселений	05	03	600	05	00	000	1 105,0
Прочие мероприятия по благоустройству поселений	05	03	600	05	02	000	1 105,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	600	05	02	200	1 105,0
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	05	05	000	00	00	000	5 240,3
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства, не включенные в целевые программы	05	05	102	00	00	000	5 240,3
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	05	05	102	01	02	000	5 240,3
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	05	05	102	01	02	414	5 240,3
Культура и кинематография	08	00	000	00	00	000	3 359,0
Культура	08	01	000	00	00	000	3 359,0
Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации	08	01	440	00	00	000	3 359,0
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	08	01	440	99	00	000	3 359,0
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений поселений	08	01	440	99	02	000	3 359,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	08	01	440	99	02	100	2 412,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	01	440	99	02	200	860,9

Наименование	Код классификации расходов бюджета						Сумма	
	раздел	подраздел	ц е л е в а я статья			вид расхода	2016	2017
Уплата налогов, сборов и иных платежей	08	01	440	99	02	850	85,6	85,6
Физическая культура и спорт	11	00	000	00	00	000	3 200,6	3 200,6
Массовый спорт	11	02	000	00	00	000	3 200,6	3 200,6
Центры спортивной подготовки (сборные команды)	11	02	482	00	00	000	3 200,6	3 200,6
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	11	02	482	99	00	000	3 200,6	3 200,6
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений поселений	11	02	482	99	02	000	3 200,6	3 200,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	11	02	482	99	02	100	2 161,3	2 161,3
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	11	02	482	99	02	200	1 039,3	1 039,3

Ю.Г.СКУЛЫБЕРДИН, глава  
Каслинского городского поселения

Приложение 6  
к решению Совета депутатов  
Каслинского городского поселения  
«О бюджете Каслинского городского  
поселения на 2015 год  
и на плановый период 2016 и 2017 годов»  
от «25» декабря 2014 г. № 368

### Ведомственная структура расходов бюджета поселения на 2015 год

(тыс.руб)

Наименование	Код классификации расходов бюджетов						Сумма	
	ведомство	раздел	подраздел	ц е л е в а я статья			вид расхода	2015
ВСЕГО								43 037,2
Администрация Каслинского городского поселения	067							40 769,4
Общегосударственные вопросы	067	01	00	000	00	000	000	7 481,9
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	067	01	02	000	00	000	000	952,2
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	067	01	02	002	00	000	000	952,2
Глава муниципального образования	067	01	02	002	03	02	000	952,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	067	01	02	002	03	02	100	952,2
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	067	01	04	000	00	000	000	5 779,7
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	067	01	04	002	00	000	000	5 779,7
Центральный аппарат	067	01	04	002	04	02	000	5 779,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	067	01	04	002	04	02	100	3 898,3
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	067	01	04	002	04	02	200	1 850,6
Уплата налогов, сборов и иных платежей	067	01	04	002	04	02	850	30,8
Обеспечение проведения выборов и референдумов	067	01	07	000	00	000	000	400,0
Проведение выборов Совета депутатов муниципального образования	067	01	07	020	00	020	000	400,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	067	01	07	020	00	020	244	400,0
Резервные фонды	067	01	11	00	00	000	000	150,0
Резервные фонды местных администраций	067	01	11	070	05	000	000	150,0
Иные бюджетные ассигнования	067	01	11	070	05	02	800	150,0
Другие общегосударственные вопросы	067	01	13	00	00	000	000	200,0
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной собственности	067	01	13	090	02	000	000	200,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	067	01	13	090	02	000	200	200,0
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	067	03	00	000	00	000	000	182,9
Защита населения и территорий от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	067	03	09	000	00	000	000	182,9
Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий	067	03	09	218	00	000	000	182,9
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	067	03	09	218	01	000	000	182,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	067	03	09	218	01	000	200	182,9
Национальная экономика	067	04	00	000	00	000	000	7 966,4
Транспорт	067	04	08	000	00	000	000	462,9
Отдельные мероприятия в области автомобильного транспорта	067	04	08	303	02	000	000	462,9
Иные межбюджетные ассигнования	067	04	08	303	02	000	000	462,9
Субсидии юридическим лицам (кроме коммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	067	04	08	303	02	000	810	462,9
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	067	04	09	000	00	000	000	6 853,5
Благоустройство	067	04	09	600	00	000	000	6 853,5
Содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах поселений в рамках благоустройства	067	04	09	600	02	000	000	6 853,5
Содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах поселений в рамках благоустройства	067	04	09	600	02	000	000	4 828,3
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	067	04	09	600	02	200	200	4 828,3

Наименование	Код классификации расходов бюджетов						Сумма	
	ведомство	раздел	подраздел	ц е л е в а я статья			вид расхода	2015
Расходы на внедрение и техническое обслуживание средств организации и регулирование дорожного движения на территории КГП	067	04	09	600	02	66	000	2 025,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	067	04	09	600	02	66	200	2 025,2
Другие вопросы в области национальной экономики	067	04	12	000	00	000	000	650,0
Мероприятия по землеустройству и землепользованию	067	04	12	340	03	000	000	650,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	067	04	12	340	03	000	200	650,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	067	05	00	000	00	000	000	18 578,6
Жилищное хозяйство	067	05	01	000	00	000	000	500,0
Поддержка жилищного хозяйства	067	05	01	350	00	000	000	500,0
Мероприятия в жилищном хозяйстве	067	05	01	350	02	000	000	500,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	067	05	01	350	02	000	200	500,0
Коммунальное хозяйство	067	05	02	000	00	000	000	6 500,0
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства, не включенные в целевые программы	067	05	02	102	00	000	000	2 000,0
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	067	05	02	102	01	02	414	2 000,0
Мероприятия в коммунальном хозяйстве	067	05	02	351	05	000	000	4 500,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	067	05	02	351	05	000	200	1 150,0
Субсидии юридическим лицам (кроме коммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	067	05	02	351	05	000	810	3 350,0
Благоустройство	067	05	03	000	00	000	000	9 723,4
Благоустройство	067	05	03	600	00	000	000	9 723,4
Уличное освещение	067	05	03	600	01	000	000	7 821,3
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	067	05	03	600	01	000	200	7 051,0
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	067	05	03	600	01	000	414	770,3
Организация и содержание мест захоронения	067	05	03	600	04	000	000	297,1
Организация и содержание мест захоронения	067	05	03	600	04	02	000	297,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	067	05	03	600	04	02	200	297,1
Прочие мероприятия по благоустройству поселений	067	05	03	600	05	000	000	1 605,0
Прочие мероприятия по благоустройству поселений	067	05	03	600	05	02	000	1 605,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	067	05	03	600	05	02	200	1 605,0
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	067	05	05	00	00	000	000	1 855,2
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства, не включенные в целевые программы	067	05	05	102	00	000	000	1 855,2
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	067	05	05	102	01	02	414	1 855,2
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	067	05	05	102	01	02	414	1 855,2
Культура и кинематография	067	08	00	000	00	000	000	3 359,0
Культура	067	08	01	000	00	000	000	3 359,0
Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации	067	08	01	440	00	000	000	3 359,0
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	067	08	01	440	99	000	000	3 359,0
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений поселений	067	08	01	440	99	02	000	3 359,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	067	08	01	440	99	02	100	2 412,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	067	08	01	440	99	02	200	860,9
Уплата налогов, сборов и иных платежей	067	08	01	440	99	02	850	85,6
Физическая культура и спорт	067	11	00	000	00	000	000	3 200,6
Массовый спорт	067	11	02	000	00	000	000	3 200,6
Центры спортивной подготовки (сборные команды)	067	11	02	482	00	000	000	3 200,6
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	067	11	02	482	99	000	000	3 200,6
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений поселений	067	11	02	482	99	02	000	3 200,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	067	11	02	482	99	02	100	2 161,3
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	067	11	02	482	99	02	200	1 039,3
Совет депутатов Каслинского городского поселения	003							2 267,8
Общегосударственные вопросы	003	01	00	000	00	000	000	2 267,8
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти представительных органов муниципальных образований	003	01	03	000	00	000	000	2 267,8
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	003	01	03	002	00	000	000	2 267,8
Центральный аппарат	003	01	03	002	04	02	000	1 480,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	003	01	03	002	04	02	100	446,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	003	01	03	002	04	02	200	1 034,0
Председатель представительного органа муниципального образования	003	01	03	002	11	02	000	787,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	003	01	03	002	11	02	100	787,6

Ю.Г.СКУЛЫБЕРДИН, глава  
Каслинского городского поселения

Приложение 7  
к решению Совета депутатов  
Каслинского городского поселения  
«О бюджете Каслинского городского  
поселения на 2015 год и на плановый  
период 2016 и 2017 годов»  
от «25» декабря 2014 г. № 368

### Ведомственная структура расходов бюджета поселения на 2016 и 2017 годы

(тыс.руб.)

Наименование	Код классификации расходов бюджетов						Сумма	
	Ведомство	раздел	подраздел	ц е л е в а я статья	вид расхода	2016	2017	
ВСЕГО						42 629,1	42 119,9	
Администрация Каслинского городского поселения	067					40 361,3	39 852,1	
Общегосударственные вопросы	067	01	00	000	00	7 231,9	7 231,9	
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	067	01	02	000	00	952,2	952,2	
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	067	01	02	002	00	952,2	952,2	
Глава муниципального образования	067	01	02	002	03	952,2	952,2	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	067	01	02	002	03	952,2	952,2	
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	067	01	04	000	00	5 929,7	5 929,7	
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	067	01	04	002	00	5 929,7	5 929,7	
Центральный аппарат	067	01	04	002	04	5 929,7	5 929,7	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	067	01	04	002	04	3 898,3	3 898,3	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	067	01	04	002	04	2 000,6	2 000,6	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	067	01	04	002	04	850	30,8	
Резервные фонды	067	01	11	00	00	150,0	150,0	
Резервные фонды местных администраций	067	01	11	070	05	150,0	150,0	
Иные бюджетные ассигнования	067	01	11	070	05	800	150,0	
Другие общегосударственные вопросы	067	01	13	00	00	200,0	200,0	
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной собственности	067	01	13	090	02	200,0	200,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	067	01	13	090	02	200,0	200,0	
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	067	03	00	000	00	182,9	182,9	
Защита населения и территорий от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	067	03	09	000	00	182,9	182,9	
Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий	067	03	09	218	00	182,9	182,9	
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	067	03	09	218	01	182,9	182,9	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	067	03	09	218	01	200	182,9	
Национальная экономика	067	04	00	000	00	8 416,4	8 416,4	
Транспорт	067	04	08	000	00	462,9	462,9	
Отдельные мероприятия в области автомобильного транспорта	067	04	08	303	02	462,9	462,9	
Иные межбюджетные ассигнования	067	04	08	303	02	462,9	462,9	
Субсидии юридическим лицам (кроме коммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	067	04	08	303	02	810	462,9	
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	067	04	09	000	00	7 303,5	7 303,5	
Благоустройство	067	04	09	600	00	7 303,5	7 303,5	
Содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах поселений в рамках благоустройства	067	04	09	600	02	7 303,5	7 303,5	
Содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах поселений в рамках благоустройства	067	04	09	600	02	5 737,2	5 737,2	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	067	04	09	600	02	5 737,2	5 737,2	
Расходы на внедрение и техническое обслуживание средств организации и регулирования дорожного движения на территории КГП	067	04	09	600	02	1 566,3	1 566,3	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	067	04	09	600	02	200	1 566,3	
Другие вопросы в области национальной экономики	067	04	12	000	00	650,0	650,0	
Мероприятия по землеустройству и землепользованию	067	04	12	340	03	650,0	650,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	067	04	12	340	03	200	650,0	
Жилищно-коммунальное хозяйство	067	05	00	000	00	17 970,5	17 461,3	
Жилищное хозяйство	067	05	01	000	00	500,0	500,0	
Поддержка жилищного хозяйства	067	05	01	350	00	500,0	500,0	
Мероприятия в жилищном хозяйстве	067	05	01	350	02	500,0	500,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	067	05	01	350	02	200	500,0	
Коммунальное хозяйство	067	05	02	000	00	1 987,8	1 272,2	
Мероприятия в коммунальном хозяйстве	067	05	02	351	05	1 987,8	1 272,2	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд.	067	05	02	351	05	200	1 150,0	

Наименование	Код классификации расходов бюджетов							Сумма	
	Ведомство	раздел	подраздел	ц е л е в а я статья	вид расхода	2016	2017		
Субсидии юридическим лицам (кроме коммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	067	05	02	351	05	00	810	837,8	122,2
Благоустройство	067	05	03	000	00	000	10 242,4	10 242,4	
Благоустройство	067	05	03	600	00	000	10 242,4	10 242,4	
Уличное освещение	067	05	03	600	01	000	8 840,3	8 840,3	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	067	05	03	600	01	200	8 840,3	8 840,3	
Организация и содержание мест захоронения	067	05	03	600	04	000	297,1	297,1	
Организация и содержание мест захоронения	067	05	03	600	04	02	297,1	297,1	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	067	05	03	600	04	200	297,1	297,1	
Прочие мероприятия по благоустройству поселений	067	05	03	600	05	000	1 105,0	1 105,0	
Прочие мероприятия по благоустройству поселений	067	05	03	600	05	02	1 105,0	1 105,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	067	05	03	600	05	200	1 105,0	1 105,0	
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	067	05	05	00	00	000	5 240,3	5 446,7	
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства, не включенные в целевые программы	067	05	05	102	00	000	5 240,3	5 446,7	
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной(муниципальной) собственности	067	05	05	102	01	02	5 240,3	5 446,7	
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной(муниципальной) собственности	067	05	05	102	01	02	414	5 240,3	5 446,7
Культура и кинематография	067	08	00	000	00	000	3 359,0	3 359,0	
Культура	067	08	01	000	00	000	3 359,0	3 359,0	
Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации	067	08	01	440	00	000	3 359,0	3 359,0	
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	067	08	01	440	99	000	3 359,0	3 359,0	
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений поселений	067	08	01	440	99	02	3 359,0	3 359,0	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	067	08	01	440	99	100	2 412,5	2 412,5	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	067	08	01	440	99	200	860,9	860,9	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	067	08	01	440	99	850	85,6	85,6	
Физическая культура и спорт	067	11	00	000	00	000	3 200,6	3 200,6	
Массовый спорт	067	11	02	000	00	000	3 200,6	3 200,6	
Центры спортивной подготовки (сборные команды)	067	11	02	482	00	000	3 200,6	3 200,6	
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	067	11	02	482	99	000	3 200,6	3 200,6	
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений поселений	067	11	02	482	99	02	3 200,6	3 200,6	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	067	11	02	482	99	100	2 161,3	2 161,3	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	067	11	02	482	99	200	1 039,3	1 039,3	
<b>Совет депутатов Каслинского городского поселения</b>	003						2 267,8	2 267,8	
Общегосударственные вопросы	003	01	00	000	00	000	2 267,8	2 267,8	
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти представительных органов муниципальных образований	003	01	03	000	00	000	2 267,8	2 267,8	
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	003	01	03	002	00	000	2 267,8	2 267,8	
Центральный аппарат	003	01	03	002	04	02	1 480,2	1 480,2	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	003	01	03	002	04	100	446,2	446,2	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	003	01	03	002	04	200	1 034,0	1 034,0	
Председатель представительного органа муниципального образования	003	01	03	002	11	02	787,6	787,6	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	003	01	03	002	11	02	787,6	787,6	

Ю.Г.СКУЛЫБЕРДИН, глава  
Каслинского городского поселения

Приложение 8  
к решению Совета депутатов  
Каслинского городского поселения  
«О бюджете Каслинского городского  
поселения на 2015 год и на плановый  
период 2016 и 2017 годов»  
от «25» декабря 2014 г. № 368

### Программа предоставления муниципальных гарантий на 2015 год

Предоставление муниципальных гарантий в 2015 году не планируется.

Ю.Г.СКУЛЫБЕРДИН, глава  
Каслинского городского поселения

Приложение 9  
к решению Совета депутатов  
Каслинского городского поселения  
«О бюджете Каслинского городского  
поселения на 2015 год и на плановый  
период 2016 и 2017 годов»  
от «25» декабря 2014 г. № 368

### Программа предоставления муниципальных гарантий на плановый период 2016 и 2017 годов

Предоставление муниципальных гарантий в 2016 и 2017 годах не планируется.

**Ю.Г.СКУЛЫБЕРДИН, глава  
Каслинского городского поселения**

Приложение 10  
к решению Совета депутатов  
Каслинского городского поселения  
«О бюджете Каслинского городского  
поселения на 2015 год и на плановый  
период 2016 и 2017 годов»  
от «25» декабря 2014 г. № 368

### Программа муниципальных внутренних заимствований бюджета Каслинского городского поселения на 2015 год

Муниципальные заимствования в 2015 году не планируются.

**Ю.Г.СКУЛЫБЕРДИН, глава  
Каслинского городского поселения**

Приложение 11  
к решению Совета депутатов  
Каслинского городского поселения  
«О бюджете Каслинского городского  
поселения на 2015 год и на плановый  
период 2016 и 2017 годов»  
от «25» декабря 2014 г. № 368

### Программа муниципальных внутренних заимствований бюджета Каслинского городского поселения на плановый период 2016 и 2017 годов

Муниципальные заимствования в 2016 и 2017 годах не планируются.

**Ю.Г.СКУЛЫБЕРДИН, глава  
Каслинского городского поселения**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ.** Администрация Каслинского муниципального района  
от 30.12.2014 №1601

### О внесении изменений и дополнений в муниципальную программу подготовки и проведения культурных мероприятий Каслинского муниципального района на 2014-2016 годы

Рассмотрев предложения Управления культуры администрации Каслинского муниципального района о внесении изменений и дополнений в муниципальную программу подготовки и проведения культурных мероприятий Каслинского муниципального района на 2014-2016 годы, утвержденную постановлением администрации Каслинского муниципального района от 21.02.2014 № 203,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые изменения и дополнения в муниципальную программу подготовки и проведения культурных мероприятий Каслинского муниципального района на 2014-2016 годы.
2. Управлению делами администрации Каслинского муниципального района (Камардинова Н.К.) настоящее постановление:
3. Контроль и организацию исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Каслинского муниципального района Халдину Е.А.

**А.В.ГРАЧЕВ, глава  
Каслинского муниципального района**

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением администрации  
Каслинского муниципального района  
от 30.12.2014 г. №1601

### Изменения и дополнения в муниципальную программу подготовки и проведения культурных мероприятий Каслинского муниципального района на 2014-2016 годы

1. В Паспорте муниципальной программы подготовки и проведения культурных мероприятий Каслинского муниципального района на 2014-2016 годы строку «Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы», изложить в следующей редакции:

Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы	Программа финансируется за счет бюджета Каслинского муниципального района и иных источников. Общий объем финансирования Программы вы 2014-2016 гг. составляет 1500,0 тыс. рублей, в том числе в 2014 г. - 500,0 тыс. рублей, в т.ч. за счет средств бюджета Каслинского муниципального района – 225,0 тыс.руб. в 2015 г. - 500,0 тыс. рублей в 2016 г. - 500,0 тыс. рублей
---	--

2. Пункт 7 раздела V программы изложить в следующей редакции:  
«7. Финансирование Программы осуществляется за счет средств бюджета Каслинского муниципального района.  
Общая сумма финансовых средств на реализацию Программы составляет 1500,0 тыс. рублей, в том числе по годам:  
2014 год – 500,0 тыс. рублей, в том числе за счет бюджета Каслинского муниципального района – 225,0 тыс. рублей;  
2015 год – 500,0 тыс. рублей;  
2016 год – 500,0 тыс. рублей.  
Финансово-экономическое обоснование использования средств бюджета Каслинского муниципального района на реализацию Программы приведено в приложении 2 к Программе.».

3. В Приложении 1 строку «ВСЕГО» и «Итого по программе» изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки и место проведения	Объемы и источники финансирования тыс. руб.			Охват населения в год чел.
			2014	2015	2016	
	ВСЕГО:		500,0 МБ- 225,0 ИИ-275,0	500,0	500,0	11 120
	Итого по программе:		1 500,0, в т.ч. МБ - 225,0 Иные источники — 1 275,0			

**Е.А.ХАЛДИНА, заместитель главы  
Каслинского муниципального района**

**РЕШЕНИЕ** Совета депутатов Каслинского городского поселения  
«25» декабря 2014 г. № 370

### Об утверждении Отчета об исполнении бюджета Каслинского городского поселения за 2013 год

Рассмотрев предоставленный Главой города отчет об исполнении бюджета Каслинского городского поселения за 2013 год, руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Челябинской области «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Челябинской области», Уставом Каслинского городского поселения, Положением «О бюджетном процессе в Каслинском городском поселении»,

Совет депутатов Каслинского городского поселения РЕШАЕТ:

1. Утвердить Отчет об исполнении бюджета Каслинского городского поселения за 2013 год по доходам в сумме 76 901,3 тыс. руб., по расходам в сумме 60 705,5 тыс. руб., с превышением доходов над расходами в сумме 16 195,8 тыс. руб. со следующими показателями:  
доходы бюджета Каслинского городского поселения на 2013 год по кодам классификации доходов бюджета согласно приложению 1;  
доходы бюджета Каслинского городского поселения на 2013 год по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета согласно приложению 2;  
расходы бюджета Каслинского городского поселения на 2013 год по ведомственной структуре расходов бюджета согласно приложению 3;  
расходы бюджета Каслинского городского поселения на 2013 год по разделам и подразделам классификации расходов бюджета согласно приложению 4;  
источники финансирования дефицита бюджета Каслинского городского поселения в 2013 год по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов согласно приложению 5;  
источники финансирования дефицита бюджета Каслинского городского поселения в 2013 году по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицита бюджета классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицита бюджета согласно приложению 6.
2. Опубликовать настоящее решение в газете «Красное знамя»

**А.Ю. ЕГОРОВ, председатель Совета депутатов  
Каслинского городского поселения**

#### Уважаемые каслинцы!

С отчетом об исполнении бюджета Каслинского городского поселения за 2013 год вы можете ознакомиться на официальном сайте администрации Каслинского городского поселения [gogod-kasli.ru](http://gogod-kasli.ru), а также на информационном стенде администрации Каслинского городского поселения по адресу: ул. Советская, 29.

**РЕШЕНИЕ** Совета депутатов Каслинского городского поселения  
«25» декабря 2014 г. № 371

### Об утверждении прогнозного плана приватизации имущества, находящегося в муниципальной собственности Каслинского городского поселения на 2015 год

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решения Совета депутатов Каслинского городского поселения от 26 октября 2005 года № 54 «Об утверждении Положения о приватизации муниципального имущества Каслинского городского поселения»

Совет депутатов РЕШАЕТ:

1. Утвердить Прогнозный план приватизации имущества, находящегося в муниципальной собственности Каслинского городского поселения на 2014 год (Приложение).
2. Администрации Каслинского городского поселения руководствоваться настоящим решением при осуществлении приватизации перечисленного в прогнозном плане приватизации имущества, находящегося в муниципальной собственности Каслинского городского поселения в 2015 году.
3. Контроль исполнения настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, экономической политике, природопользованию и земельным отношениям.
4. Опубликовать настоящее решение в газете «Красное знамя».
5. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования.

**А.Ю. ЕГОРОВ, председатель Совета депутатов  
Каслинского городского поселения**

Приложение  
к решению Совета депутатов  
Каслинского городского поселения  
от «25» декабря 2014 г. № 371

### Прогнозный план приватизации имущества на 2015 год

#### Перечень имущества Каслинского городского поселения, подлежащего приватизации в 2015 году.

Прогнозный перечень нежилых помещений, подлежащих приватизации в 2015 году.

№ п/п	Наименование объекта приватизации	местонахождение	Общая площадь (кв.м.)	Рыночная стоимость (руб.)	С п о с о б приватизации	Ф о р м а подачи предложения
1.	Нежилое помещение	Челябинская область, г. Касли, ул. Ретнева № 6, пом. 2	25,7	222 066	аукцион	открытая
2.	Нежилое помещение	Челябинская область, г. Касли, ул. Ретнева № 6, пом. 5	45,0	371 172	аукцион	открытая
3	Нежилое помещение	Челябинская область, г. Касли, ул. Ретнева № 6, пом. 11	20,8	179 727	аукцион	открытая
4	Нежилое помещение	Челябинская область, г. Касли, ул. Ретнева № 6, пом. 13	10,8	95 134	аукцион	открытая
5	Нежилое помещение	Челябинская область, г. Касли, ул. Ретнева № 6, пом. 14	16,6	146 255	аукцион	открытая
6	Земельный участок	ул. Стадионная. 42	579,0	118 000	аукцион	открытая
ИТОГО			4 541 881руб.			

2. Раздел 2. Прогнозный перечень объектов недвижимости подлежащих приватизации в 2013 году посредством продажи муниципального имущества без объявления цены

№ п/п	Наименование объекта приватизации	Местонахождение	О б щ а я площадь, кв.м	Способ приватизации	Форма подачи предложения
1	Нежилое здание – инженерное сооружение – сливная станция на 2 места и земельный участок площадью 25249 кв.м.	г. Касли, ул. 1 Мая, № 37-д	98,8	Продажа без объявления цены	закрытая
2	Нежилое здание – инженерное сооружение-песколовка и земельный участок площадью 16584 кв.м.	г. Касли, ул. 1 Мая, № 37-г	123,1	Продажа без объявления цены	закрытая
3	Нежилое здание и земельный участок площадью 1920 кв.м.	г. Касли, ул. В. Комиссарова, № 31	352,3	Продажа без объявления цены	закрытая